

POLÍTICA DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO - PPDA

Estado de la PPDA:

APROBADA

Entidad:

FONDO ROTATORIO DE LA REGISTRADURIA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

Información general de la PPDA

Vigencia de la política: 2024-2025

Forma de divulgación de la PPDA: CIRCULAR - MEMORANDO

Área responsable: Dirección Administrativa Grupo Recursos Físicos

Fecha de la formulación:

Usuario que realizó la formulación:

Fecha aprobación: 2024-01-05

Usuario que realizó la aprobación: FERNANDO ANDRES GARCIA MARTINEZ

Información general del Plan de acción 1

Insumo: MAPA DE RIESGOS DE LA ENTIDAD

Causa: NO RESTITUCION DE BIEN INMUEBLE ARRENDADO

Justificación: RIESGOS

Subcausa: 1) No llevar a cabo las reparaciones y/o mantenimientos que requiera el inmueble para su entrega en los términos que establece la Ley.

Formulación de indicadores del Plan de acción

Descripción del indicador de impacto:

Número de procesos del periodo de análisis: 0 (0 en estado ACTIVO y 0 en estado TERMINADO)

Valor económico indexado de los procesos en el periodo de análisis: \$ 0.00

Descripción del indicador Resultado - Medida:

Indicador	Medida	Descripción medida periodo 1	Cantidad periodo 1	Forma implementación periodo 1	Frecuencia implementación periodo 1	Descripción medida periodo 2	Cantidad periodo 2	Forma implementación periodo 2	Frecuencia implementación periodo 2
1	FIJAR LINEAMIENTOS	ACTUALIZACIÓN CIRCULAR ÚNICA	1	PERIODICA	ANUAL	ACTUALIZACIÓN CIRCULAR ÚNICA	1	PERIODICA	ANUAL

Descripción del indicador Gestión - Mecanismo:

POLÍTICA DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO - PPDA

Indicador	Medida	Mecanismo	Explicación mecanismo	Descripción mecanismo periodo 1	Cantidad periodo 1	Forma implementación periodo 1	Frecuencia implementación periodo 1	Descripción mecanismo periodo 2	Cantidad periodo 2	Forma implementación periodo 2	Frecuencia implementación periodo 2
1	FIJAR LINEAMIENTOS	ACTO ADMINISTRATIVO	ACTUALIZACIÓN CIRCULAR ÚNICA	Actualización de la Circular Única con el fin de incluir aspectos a tener en cuenta, tales como: - Notificar dentro de los términos de Ley al arrendador la entrega del inmueble. - Adelantar los temas administrativos con antelación para proceder con las reparaciones y/o mantenimientos requeridos para la entrega del inmueble. - Responsabilidades de los Supervisores. - Acciones disciplinarias en caso de incumplimiento. - Elaboración de un memorando a través del cual se establezcan lineamientos en materia de arrendamientos.	1	PERIODICA	ANUAL	"Actualización de la Circular Única con el fin de incluir aspectos a tener en cuenta, tales como: - Notificar dentro de los términos de Ley al arrendador la entrega del inmueble. - Adelantar los temas administrativos con antelación para proceder con las reparaciones y/o mantenimientos requeridos para la entrega del inmueble. - Responsabilidades de los Supervisores. - Acciones disciplinarias en caso de incumplimiento. - Elaboración de un memorando a través del cual se establezcan lineamientos en materia de arrendamientos."	1	PERIODICA	ANUAL

Seguimiento a los indicadores del Plan de acción

Descripción del indicador de impacto

(No se ha reportado seguimiento)

Descripción del indicador Resultado - Medida

(No se ha reportado seguimiento)

Descripción del indicador Gestión - Mecanismo

(No se ha reportado seguimiento)

POLÍTICA DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO - PPDA

Información general del Plan de acción 2

Insumo: MAPA DE RIESGOS DE LA ENTIDAD

Causa: NO RESTITUCION DE BIEN INMUEBLE ARRENDADO

Justificación: RIESGOS

Subcausa: 2) Indebida vigilancia y gestión por parte del supervisor del contrato de arrendamiento.

Formulación de indicadores del Plan de acción

Descripción del indicador de impacto:

Número de procesos del periodo de análisis: 0 (0 en estado ACTIVO y 0 en estado TERMINADO)

Valor económico indexado de los procesos en el periodo de análisis: \$ 0.00

Descripción del indicador Resultado - Medida:

Indicador	Medida	Descripción medida periodo 1	Cantidad periodo 1	Forma implementación periodo 1	Frecuencia implementación periodo 1	Descripción medida periodo 2	Cantidad periodo 2	Forma implementación periodo 2	Frecuencia implementación periodo 2
1	FIJAR LINEAMIENTOS	ACTUALIZACIÓN CIRCULAR ÚNICA	1	PERIODICA	ANUAL	ACTUALIZACIÓN CIRCULAR ÚNICA	1	PERIODICA	ANUAL

Descripción del indicador Gestión - Mecanismo:

Indicador	Medida	Mecanismo	Explicación mecanismo	Descripción mecanismo periodo 1	Cantidad periodo 1	Forma implementación periodo 1	Frecuencia implementación periodo 1	Descripción mecanismo periodo 2	Cantidad periodo 2	Forma implementación periodo 2	Frecuencia implementación periodo 2
1	FIJAR LINEAMIENTOS	ACTO ADMINISTRATIVO	Actualización de la Circular Única con el fin de incluir aspectos a tener en cuenta, tales como: - Notificar dentro de los términos de Ley al arrendador la entrega del inmueble. - Adelantar los temas administrativos con antelación para proceder con las reparaciones y/o mantenimientos requeridos para la entrega del inmueble. - Responsabilidades de los Supervisores. - Acciones disciplinarias en caso de incumplimiento. - Elaboración de un memorando a través del cual se establezcan lineamientos en materia de arrendamientos.	Actualización de la Circular Única con el fin de incluir aspectos a tener en cuenta, tales como: - Notificar dentro de los términos de Ley al arrendador la entrega del inmueble. - Adelantar los temas administrativos con antelación para proceder con las reparaciones y/o mantenimientos requeridos para la entrega del inmueble. - Responsabilidades de los Supervisores. - Acciones disciplinarias en caso de incumplimiento. - Elaboración de un memorando a través del cual se establezcan lineamientos en materia de arrendamientos.	1	PERIODICA	ANUAL	"Actualización de la Circular Única con el fin de incluir aspectos a tener en cuenta, tales como: - Notificar dentro de los términos de Ley al arrendador la entrega del inmueble. - Adelantar los temas administrativos con antelación para proceder con las reparaciones y/o mantenimientos requeridos para la entrega del inmueble. - Responsabilidades de los Supervisores. - Acciones disciplinarias en caso de incumplimiento. - Elaboración de un memorando a través del cual se establezcan lineamientos en materia de arrendamientos."	1	PERIODICA	ANUAL

POLÍTICA DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO - PPDA

Seguimiento a los indicadores del Plan de acción

Descripción del indicador de impacto

(No se ha reportado seguimiento)

Descripción del indicador Resultado - Medida

(No se ha reportado seguimiento)

Descripción del indicador Gestión - Mecanismo

(No se ha reportado seguimiento)

Información general del Plan de acción 3

Insumo: MAPA DE RIESGOS DE LA ENTIDAD

Causa: NO RESTITUCION DE BIEN INMUEBLE ARRENDADO

Justificación: RIESGOS

Subcausa: Modificaciones sustanciales a la minuta tipo que puedan afectar el correcto desarrollo del contrato de arrendamiento.

Formulación de indicadores del Plan de acción

Descripción del indicador de impacto:

Número de procesos del periodo de análisis: 0 (0 en estado ACTIVO y 0 en estado TERMINADO)

Valor económico indexado de los procesos en el periodo de análisis: \$ 0.00

Descripción del indicador Resultado - Medida:

Indicador	Medida	Descripción medida periodo 1	Cantidad periodo 1	Forma implementación periodo 1	Frecuencia implementación periodo 1	Descripción medida periodo 2	Cantidad periodo 2	Forma implementación periodo 2	Frecuencia implementación periodo 2
-----------	--------	------------------------------	--------------------	--------------------------------	-------------------------------------	------------------------------	--------------------	--------------------------------	-------------------------------------

POLÍTICA DE PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURÍDICO - PPDA

Indicador	Medida	Descripción medida periodo 1	Cantidad periodo 1	Forma implementación periodo 1	Frecuencia implementación periodo 1	Descripción medida periodo 2	Cantidad periodo 2	Forma implementación periodo 2	Frecuencia implementación periodo 2
1	DAR INSTRUCCIONES	ACTUALIZACIÓN MINUTA	1	PERIODICA	ANUAL	ACTUALIZACIÓN MINUTA	1	PERIODICA	ANUAL

Descripción del indicador Gestión - Mecanismo:

Indicador	Medida	Mecanismo	Explicación mecanismo	Descripción mecanismo periodo 1	Cantidad periodo 1	Forma implementación periodo 1	Frecuencia implementación periodo 1	Descripción mecanismo periodo 2	Cantidad periodo 2	Forma implementación periodo 2	Frecuencia implementación periodo 2
1	DAR INSTRUCCIONES	OTRO (MINUTA)	Actualizar la minuta para celebrar contratos de arrendamiento con el fin de incluir cláusulas relacionadas con la reparación y el mantenimiento de los inmuebles y su restitución.	Actualizar la minuta para celebrar contratos de arrendamiento con el fin de incluir cláusulas relacionadas con la reparación y el mantenimiento de los inmuebles y su restitución.	1	PERIODICA	ANUAL	Actualizar la minuta para celebrar contratos de arrendamiento con el fin de incluir cláusulas relacionadas con la reparación y el mantenimiento de los inmuebles y su restitución.	1	PERIODICA	ANUAL

Seguimiento a los indicadores del Plan de acción

Descripción del indicador de impacto

(No se ha reportado seguimiento)

Descripción del indicador Resultado - Medida

(No se ha reportado seguimiento)

Descripción del indicador Gestión - Mecanismo

(No se ha reportado seguimiento)