



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL



**REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL**

Hernán Penagos Giraldo
Registrador Nacional del Estado Civil

Directivos

Camilo Alejandro Mancera Morales
Secretario General (E)

Laura Marcela Prada Camero
Secretaria Privada

Zamira Marcela Gómez Carrillo
Jefe de la Oficina de Planeación

Renato Rafael Contreras Ortega
Jefe de la Oficina Jurídica

Maura Lucia Achury Ramírez
Jefe de la Oficina de Comunicaciones y Prensa

José Nelson Polanía Tamayo
Jefe de la Oficina de Control Interno

Fernando Duque García
Jefe de la Oficina de Control Disciplinario

Hoslander Adlai Sáenz Barrera
Registrador Delegado para el Registro Civil y la Identificación

Alvaro Alfonso Araujo Oñate
Director Nacional de Identificación

Maria Cristina Manzano Noguera
Directora Nacional de Registro Civil

Jaime Hernando Suárez Bayona
Registrador Delegado en lo Electoral

Rafael Antonio Vargas González
Director Nacional de Gestión Electoral
Director Nacional de Censo Electoral (EF)

Alejandro Alberto Campo Valero
Gerente de Informática

María Eugenia Areiza Frieri
Gerente del Talento Humano

Sabrina Cajiao Cabrera
Gerente Administrativa y Financiera

Carlos Iván García Restrepo
Director Administrativo

Sonia Fajardo Medina
Directora Financiera

Adela Constanza Díaz
Coordinadora del Centro de Estudios en Democracia y Asuntos Electorales (CEDAE)

Johnnatan Francisco Trujillo Hernández
Coordinador del Grupo de Asuntos Internacionales

Registradores Distritales
Delegados Departamentales de Antioquia

Consolidación y análisis
Zamira Marcela Gómez Carrillo
Jefe de la Oficina de Planeación
Sandra Liliana Sánchez Olarte
Coordinadora de Calidad


 REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL	PROCESO	SISTEMA DE GESTIÓN Y MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	SGFL01
	FORMATO	INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2024	VERSIÓN	0

Tabla de contenido

Introducción	4
Capítulo I. Mandato y direccionamiento estratégico de la Registraduría	5
1.1 Objeto	5
1.2 Naturaleza	5
1.3 Misión	5
1.4 Visión	5
1.5 Valores y principios	5
1.6 Líneas estratégicas	7
1.7 Objetivos estratégicos	7
Capítulo II. Aspectos relevantes en la gestión	8
2.1. Analítica de datos	8
2.2 Observatorio Electoral	11
2.3 Memorandos de Entendimiento con las Altas Cortes	12
2.4 Jornadas de atención a población en condición de vulnerabilidad en zonas apartadas	14
2.5 Rutas de la identificación PDET (Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial)	14
2.6. Semana de la Democracia	15
2.7 Plan Piloto de Atención Horario Extendido los Sábados	17
2.8 Biometría Facial	18
2.9 Gobierno de Datos	22
Capítulo III. Gestión del Control Interno y Disciplinario	22
3.1 Control interno	23
3.2 Control disciplinario	27
Capítulo IV. Registraduría incluyente	29
4.1 Unidad de Atención a Población Vulnerable - UDAPV	29
4.2 Oficina para Atención a Discapacitados (OPADI) Bogotá-Medellín	30
Capítulo V. Gestión misional de Registro Civil e Identificación	32
5.1 Expedición de Certificados Digitales del Estado Civil	32
5.2 Hospitales y clínicas autorizadas para adelantar la inscripción de registro civil de nacimientos ..	32
5.3 Sistema SRC WEB en notarías	33
5.4 Expedición de copias de registros civiles en cualquier oficina registral	34
5.5 Inscripciones de Registro Civil en diferentes Oficinas (Registradurías, notarías, consulados, inspecciones y corregimientos)	35
5.6 Inscripciones de Registros Civiles de Nacimiento de hijos de parejas del mismo sexo	36
5.7 Inscripciones al registro civil de matrimonio en registradurías y notarías de parejas del mismo sexo	36
5.8 Producción de documentos	36
5.9 Afectaciones al Archivo Nacional de Identificación (ANI) (altas, revocatorias, cancelaciones) ..	37

5.10 Centro de Atención e Información Ciudadana (CAIC).....	37
5.11 Otras actividades.	38
5.12 Tecnología para la identificación	40
Capítulo VI. Gestión misional electoral y de mecanismos de participación	41
6.1 Actualización y seguimiento a la Divipole.....	41
6.2 Depuración y actualización del Censo Electoral	43
6.3 Inscripción de ciudadanos colombianos en el exterior	45
6.4 Elecciones nuevas, complementarias y de mecanismos de participación.....	46
6.5 Resultados Electorales	53
6.6 Mecanismos de participación.....	59
6.7 Otras actividades	61
Capítulo VII. Gestión del talento humano	63
7.1 Estadísticas de vinculación de personal.....	63
7.2 Otras actividades	64
7.3 Permanencia del Talento Humano	65
7.4 Carrera administrativa.....	67
7.5 Seguridad y Salud en el Trabajo.....	68
7.6 Gestión Ética.....	71
7.7 Bienestar Social	72
Capítulo VIII. Gestión presupuestal.....	73
8.1 Apropiación inicial. Adiciones RNEC y FRR	73
8.2 Ejecución presupuestal de la Registraduría y el Fondo Rotatorio	75
8.3 Ingresos.....	77
8.4 Exoneraciones de pago por prestación de servicios	78
Capítulo IX. Gestión contractual.....	78
9.1 Plan Anual de Adquisiciones (PAA).....	78
9.2 Contratos	79
Capítulo X. Fortalecimiento institucional	80
10.1 Gestión de la planeación y gestión ambiental	81
10.2 Gestión de las comunicaciones	89
10.3 Gestión tecnológica de la información.....	95
10.4 Gestión de las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRSDC)	98
10.5 Gestión Jurídica	100
10.6 Mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura física	101
10.7 Gestión Documental.....	102
Capítulo XI. Gestión interinstitucional y de cooperación internacional	104
11.1 Cooperación internacional	104
11.2 Convenios suscritos entre la Registraduría con actores nacionales e internacionales	104
11.3 Reconocimiento	107
11.4 Otras actividades	108
Capítulo XII. Centro de Estudios en Democracia y Asuntos Electorales (CEDAE).....	109
12.1 Gestión del Centro de Estudios en Democracia y Asuntos Electorales.....	109

Introducción

La rendición de cuentas es un principio constitucional que permite a los ciudadanos obtener con mayor facilidad información sobre la gestión de las entidades y sus resultados generando mayor transparencia, así como espacios para la interacción y la participación ciudadana a través de la audiencia pública. Este mecanismo tiene sustento en la Constitución Política de Colombia, la Ley 489 de 1998, el CONPES 3654 de 2010 “Por el cual se establece la Política de Rendición de Cuentas”, la Ley 1712 de 2014, “por medio de la cual se crea la ley de transparencia y del derecho de acceso a la información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones”, y el *Manual Único de Rendición de Cuentas*, del Departamento Administrativo de la Función Pública.

En este contexto, la Registraduría Nacional del Estado Civil, en adelante la Registraduría, considera que la rendición de cuentas es fundamental para lograr un Estado justo, eficiente y eficaz, y, por ende, un mejor gobierno. Por ello, la rendición de cuentas se ha convertido en un proceso institucional permanente a través del cual se informan, explican y divulgan los resultados de la gestión institucional.

La rendición de cuentas de la Registraduría para la vigencia 2024, está enfocada en que los colombianos conozcan cómo la entidad, a través de la ejecución de diversos planes, programas y proyectos, ha respondido a las necesidades y expectativas de la ciudadanía en materia de identificación y registro civil de los ciudadanos, así como en la dirección y organización de los procesos electorales, cumpliendo con las normas que regulan su gestión y con las funciones asignadas por la Constitución y la ley.

Este documento sintetiza la gestión y los resultados de la Registraduría con corte a 31 de octubre, salvo algunas excepciones, y será socializados en la audiencia pública de rendición de cuentas.

Capítulo I. Mandato y direccionamiento estratégico de la Registraduría

1.1 Objeto

“Es objeto de la Registraduría Nacional del Estado Civil registrar la vida civil e identificar a los colombianos y organizar los procesos electorales y los mecanismos de participación ciudadana, en orden a apoyar la administración de justicia y el fortalecimiento democrático del país” (artículo 2.º del Decreto 1010 de 2000).

1.2 Naturaleza

“La Registraduría Nacional del Estado Civil es un órgano de creación Constitucional que, de conformidad con el artículo 120 de la Constitución Política, forma parte integrante de la Organización Electoral, el cual contribuye, conjuntamente con las demás autoridades competentes, a la organización de las elecciones y los mecanismos de participación ciudadana, su dirección y vigilancia, así como lo relativo a la identidad de las personas y el registro civil, en los términos y condiciones que señala la ley” (artículo 3.º Decreto 1010 de 2000).

1.3 Misión

“Garantizar la organización y transparencia del proceso electoral, la oportunidad y confiabilidad de los escrutinios y resultados electorales, contribuir al fortalecimiento de la democracia mediante su neutralidad y objetividad, promover la participación social en la cual se requiera la expresión de la voluntad popular mediante sistemas de tipo electoral en cualquiera de sus modalidades, así como promover y garantizar en cada evento legal en que deba registrarse la situación civil de las personas, que se registren tales eventos, se disponga de su información a quien deba legalmente solicitarla, se certifique mediante los instrumentos idóneos establecidos por las disposiciones legales y se garantice su confiabilidad y seguridad plenas” (artículo 4 Decreto 1010 de 2000).

1.4 Visión

Ser reconocidos como la institución líder en garantizar los más altos estándares técnicos, brindando confianza a los colombianos como protectores de sus derechos y facilitadores de sus decisiones, en atención a las dinámicas sociales y territoriales de la nación.

1.5 Valores y principios

Además de los principios establecidos por la Ley 1437 de 2011 (Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo), que rigen toda actuación administrativa,

la Registraduría adoptó de manera complementaria los siguientes valores y principios para el cumplimiento de sus misiones durante el cuatrienio 2023-2027.

1.5.1 Valores

Servicio: Los funcionarios de la RNEC prestan servicios de calidad, atienden los requerimientos de los ciudadanos de manera eficiente, oportuna y salvaguardando sus derechos, con enfoque territorial y diferencial, observando el principio de progresividad.

Respeto: Los funcionarios de la RNEC brindan un trato digno a las personas en igualdad de condiciones y atendiendo sus diferencias y situaciones particulares en razón a la dignidad humana.

Honestidad: Los funcionarios de la RNEC cumplen sus deberes con rectitud y rechazan cualquier conducta que atente contra el ordenamiento jurídico en razón de su cargo, velando por la probidad en el desarrollo de las funciones misionales de la entidad, con miras a salvaguardar, de manera permanente e ininterrumpida, los servicios a la ciudadanía.

Compromiso: Los funcionarios actúan con sentido de pertenencia por la entidad en cumplimiento de los lineamientos y políticas de esta, y contribuirán con los más altos estándares de calidad en el cumplimiento de la misión de la RNEC.

Confianza: Los funcionarios de la RNEC actúan día a día de forma apropiada y con responsabilidad, realizando una gestión técnica y transparente en la que se brinde acceso a la información y se fortalezca la credibilidad interna y externa de la entidad.

Colaboración: Los funcionarios de la RNEC, en el nivel central y desconcentrado, trabajan en equipo para alcanzar la excelencia en la prestación de los servicios que proporciona la entidad.

1.5.2 Principios

Responsabilidad: Los funcionarios de la RNEC cumplen con las funciones que les son asignadas y responden cuando sus decisiones y/o actuaciones afecten a la entidad y a la ciudadanía.

Transparencia: Los funcionarios de la RNEC actúan de manera íntegra, entregando información clara, comprensible y sin ocultamientos, de manera proactiva frente a la ciudadanía.

Efectividad: Los funcionarios de la RNEC desarrollan sus funciones asegurando el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos para la entidad, haciendo el uso adecuado de los recursos.

Igualdad: Los funcionarios de la RNEC prestan los servicios de la entidad ofreciendo el mismo trato a todas las personas, eliminando cualquier forma de discriminación y garantizando la equidad y la inclusión de toda la ciudadanía.

Imparcialidad: Los funcionarios de la RNEC prestan sus servicios de manera objetiva, propendiendo por el bien común.

Innovación: Los funcionarios de la RNEC guían sus acciones y decisiones en la búsqueda de nuevas formas de mejorar y facilitar la atención al ciudadano.

1.6 Líneas estratégicas

1. Aumento de la confianza electoral
2. Disminución del subregistro en Colombia
3. Fortalecimiento del servicio al ciudadano
4. Auditorías al proceso electoral
5. Aumento de la participación ciudadana

1.7 Objetivos estratégicos¹

1. Fortalecer el proceso electoral a través de estrategias pedagógicas y educativas, fomentando el mejoramiento continuo, la adopción de herramientas tecnológicas de asistencia, y garantizando la publicación integral y accesible de información, con el objetivo de incrementar la confianza en la institución y facilitar la participación ciudadana.
2. Aumentar la confianza y satisfacción de los ciudadanos mediante el acceso a trámites y servicios, garantizando una atención de calidad, ágil y transparente con enfoque diferencial mediante la puesta en marcha de un nuevo modelo de servicio.
3. Transformar el proceso de registro civil e identificación mediante un enfoque centrado en las necesidades y derechos de las personas a través de la tecnología para asegurar la integridad, confidencialidad, disponibilidad y la interoperabilidad de la información, garantizando la oferta institucional en todo el territorio nacional.
4. Posicionar en el ámbito nacional e internacional a la RNEC, como una entidad con altos niveles de transparencia, confiabilidad, y efectividad, a través de alianzas estratégicas y cooperación técnica.

¹ Estos objetivos se establecieron en el “Plan Estratégico 2023-2027 de la Registraduría Nacional del Estado Civil

5. Fortalecer las capacidades, competencias y valores de los servidores de la RNEC mediante la capacitación, sensibilización y el aprovechamiento del uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC).
6. Fortalecer la toma de decisiones y mejoramiento de los procesos a través del desarrollo y utilización de los modelos analíticos y aplicación de técnicas de inteligencia artificial.

Capítulo II. Aspectos relevantes en la gestión

La Registraduría durante la vigencia 2024 desarrolló modelos analíticos y aplicó técnicas de inteligencia artificial que permitieron fortalecer la toma de decisiones y el mejoramiento de los procesos. Así mismo, implementó estrategias que han permitido aumentar la confianza y satisfacción de sus usuarios a través del acceso a la información, trámites y servicios, llevando su oferta institucional a los lugares más apartados del país, y realizando además alianzas estratégicas, con el fin de intercambiar experiencias para el fortalecimiento institucional.

Teniendo en cuenta lo anterior, se destacan las siguientes actividades:

2.1. Analítica de datos

El Grupo de Analítica de Datos e Inteligencia Artificial desarrollo los siguientes activos analíticos:

Tabla 1. Activos analíticos RNEC

Activo	Descripción
Tablero de Criminalidad Electoral (Siscrimel + Trashumancia)	Esta herramienta facilita la visualización de los datos procesados relacionados con los delitos electorales, provenientes de la Fiscalía General de la Nación, y con la inscripción irregular de cédulas proporcionada por el Consejo Nacional Electoral. Su diseño permite, que tanto el público investigador como la ciudadanía en general, realicen análisis profundos sin necesidad de contar con amplios conocimientos analíticos. El desarrollo de este tablero se basa en Business Intelligence (BI), lo que posibilita realizar análisis detallados con tan solo tres clics dentro de la interfaz.
Tablero de Registro Civil	Es una herramienta que permite visualizar los millones de datos de las inscripciones de registro civil para la ciudadanía y el público en general. Gracias a su interfaz basada en Business Intelligence (BI), donde, existe una alta granularidad en la información mostrada, el usuario con 3 o 4 interacciones pueda llegar a analizar el comportamiento de los distintos registros civiles realizados, desde dimensiones temporales, geolocalización a nivel país y mundial, e incluso ver tendencias en líneas de tiempo sobre las inscripciones realizadas y la

	proporción a detalle que esto implica en todo el universo dinámico que se muestra en el tablero.
Análisis de datos biométricos en elecciones	Caracterización del comportamiento electoral, proporcionando insights valiosos sobre las franjas horarias de mayor votación y la participación de diferentes grupos etarios. Este enfoque mejora significativamente la logística electoral, optimizando la distribución de recursos, y facilita la actualización dinámica y precisa del censo electoral. Con el apoyo de la biometría, las autoridades electorales pueden tomar decisiones más informadas, garantizar la seguridad del proceso y promover una participación electoral más justa y representativa.
Análisis de datos y lector de OCR para formularos electorales en Censo Electoral	Herramienta innovadora diseñada para optimizar la captura y procesamiento de información proveniente de formularios físicos utilizados en elecciones atípicas. Su principal objetivo es agilizar el proceso de digitalización y análisis de datos de los formularios, mejorando la eficiencia y precisión en los resultados electorales.
Mapas de la División Política Electoral	Esta herramienta permite la elaboración de mapas empleando proyecciones y coordenadas geográficas específicas, que permiten una visualización clara y accesible de los puntos de votación. Este proceso contribuye a mejorar la planificación y organización de las elecciones, asegurando que todos los ciudadanos tengan acceso a un punto de votación cercano.
Mapas de la Oficinas Registrales a nivel Nacional	Esta herramienta permite la elaboración de mapas empleando proyecciones y coordenadas geográficas específicas, que permiten una visualización clara y accesible de las oficinas Registrales. Este proceso contribuye al análisis de ubicación de oficinas registrales con respecto a la población que atiende. Esta herramienta permite también hacer un análisis de posibles nuevas ubicaciones de puntos de atención u oficinas teniendo en cuenta un contexto poblacional.
Tablero de análisis de Comunidades afro y Resguardos indígenas con respecto a la Divipole	Esta herramienta permite visualizar los puestos de votación cercanos a comunidades afrocolombianas, pueblos y resguardos indígenas, destacando distancias de 1 km, 5 km y 10 km, incluyendo información detallada de la Divipole. El análisis incluye tablas dinámicas y gráficos que indican el número de puestos por comunidad y resaltan aquellas que no cuentan con un puesto cercano, siendo así una herramienta fundamental para optimizar la planificación electoral y asegurar una mayor accesibilidad para estas comunidades
Modelo de Análisis de Producción de documentos de identificación	Es una herramienta que permite visualizar la producción de documentos de identificación. Gracias a su interfaz basada en Business Intelligence (BI), donde, existe una alta granularidad en la información mostrada. Es una herramienta de gestión importante para la Registraduría delegada en Registro Civil e Identificación.
Análisis del procedimiento de agilización en el proceso de validación de RAFT45: en Registro Civil e Identificación	Herramienta diseñada para la automatización de la extracción de información necesaria contenida en los formatos del RAFT45 y posterior cargue en la base de datos correspondiente, esto con el fin de agilizar la validación e individualización de la identidad de los ciudadanos.
Tablero de Seguimiento a Cobros Coactivos	Esta herramienta facilita la visualización de los datos procesados relacionados con las etapas de cobros coactivos de la entidad, adicionalmente se visualizan las alertas sobre las diferentes etapas de los procesos dados los diferentes términos de tiempo que conlleva cada uno.

Tablero integral de seguimiento

Herramienta gerencial, que permite realizar seguimiento a las actividades programadas y ejecutadas por cada uno de los procesos tanto en el nivel central como en el desconcentrado. Este tablero muestra estadística descriptivas y efectivas para el seguimiento institucional.

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas de analítica de datos 2024

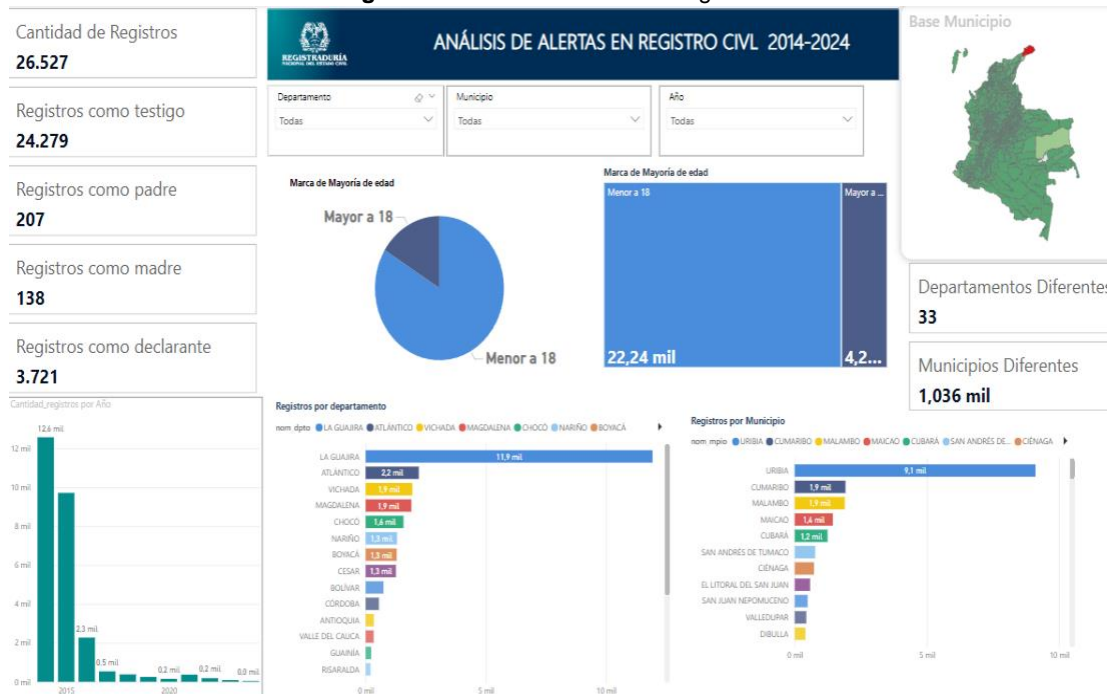
Además de los activos analíticos referenciados anteriormente, debemos destacar el siguiente:

Modelo de Análisis de Entidades para alertamiento de presunto fraude en Registro Civil de Nacimiento

Desde la Registraduría Delegada para el Registro Civil y la Identificación, se identificó la necesidad de poder contar con un modelo de análisis de entidades para alertamiento de presunto fraude en registro civil de nacimiento, donde se incorporó inteligencia artificial, utilizando el algoritmo Isolation Forest (Bosque de Aislamiento) para identificar patrones anómalos o incoherencias en los registros civiles.

Este modelo identifica ciudadanos cuyas estadísticas relacionadas con su rol en el registro civil (padre, madre o testigo) se desvían significativamente respecto a la población general. Así mismo, permite realizar cruces con el ANI para saber el estado documentos identificación con los cuales los ciudadanos realizan inscripciones de Registro Civil.

Imagen 1. Modelo de alertas en Registro Civil



Fuente: Informe de rendición de Cuentas RDRCI 2024

2.2 Observatorio Electoral

En mayo de 2024, se realizó el lanzamiento oficial del Observatorio Electoral, el cual es una herramienta estratégica para fortalecer la democracia en Colombia, mediante el análisis, la recopilación y la visualización de datos electorales y del registro civil. Su creación y desarrollo involucró a múltiples áreas y equipos en la Registraduría, para ofrecer a la ciudadanía una plataforma de datos abiertos que facilite la toma de decisiones informadas y promueva la transparencia en los procesos electorales. Esta herramienta fue oficializada mediante la **Resolución No. 8412 de 2024**.

En el Observatorio Electoral, <https://observatorio.registraduria.gov.co/>, se pueden consultar los resultados y estadísticas de las elecciones ordinarias entre 1997 y 2023, además de los datos asociados a la criminalidad electoral desde 2010 hasta 2023, y, los registros históricos de nacimientos, matrimonios y defunciones en Colombia desde 1970.

Los públicos objetivos del Observatorio Electoral son:

- **Universidades y comunidades académicas nacionales:** facultades de ciencias políticas, derecho, y ciencias sociales que investigan temas de democracia, elecciones, y gobernabilidad.
- **Universidades y comunidades académicas internacionales:** instituciones de investigación en temas de democracia y derechos civiles, centros de estudios latinoamericanos, y organismos internacionales.
- **Estudiantes:** estudiantes de pregrado y posgrado interesados en política, derechos humanos, y análisis de datos.
- **Organismos internacionales:** organizaciones como la OEA, ONU, idea internacional, entre otras, que trabajan en temas de transparencia electoral y participación democrática.
- **Medios de comunicación nacionales e internacionales:** para la difusión de información y resultados del Observatorio.
- **Gobiernos y entidades públicas:** ministerios de interior, registradurías, y organismos electorales de otros países.
- **Funcionarios de la Registraduría:** funcionarios del orden central y desconcentrado de la Entidad.

El Observatorio Electoral cuenta con una estrategia de comunicaciones, que tiene como objetivo posicionar a esta instancia como una fuente confiable y de referencia, tanto a nivel nacional como internacional, en la generación, análisis, y difusión de información estadística sobre procesos y criminalidad electoral, registro civil, e

identificación en Colombia. Además, se busca fomentar la participación ciudadana y fortalecer la democracia mediante la promoción de la transparencia y el acceso a datos abiertos.

Como parte de los esfuerzos para promover esta instancia, se han invitado a importantes universidades con el fin de acercar el Observatorio a instituciones clave y fomentar la colaboración en áreas como el desarrollo económico, los derechos humanos, la política, y la investigación electoral, tales como:

Tabla 2. Universidades invitadas para promover el observatorio electoral

Universidades contactadas	Grupos académicos	Áreas académicas
Universidad Nacional de Colombia	3	Facultad de Ciencias, Facultad de Derecho y Ciencias Políticas y Sociales
Universidad del Rosario	1	Investigación en democracia y procesos electorales
Universidad de Los Andes	6	Desarrollo Económico, Investigación Democrática, Derecho Administrativo, Derecho Público
Pontificia Universidad Javeriana	1	Derechos Humanos
Universidad Sergio Arboleda	1	Política y Relaciones Internacionales
Universidad Libre de Colombia	1	Derecho

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas CEDAE 2024

De igual forma, en el mes de octubre de se realizó el foro virtual **“Conociendo El Observatorio Electoral”** en el cual se expusieron las novedades y funcionalidades de esta herramienta.

2.3 Memorandos de Entendimiento con las Altas Cortes

La Registraduría Nacional del Estado Civil suscribió con las Altas Cortes, los siguientes Memorandos de Entendimiento, con el propósito garantizar una mayor agilidad y eficiencia en la administración de justicia en el país, así como la difusión de los derechos fundamentales y la coordinación de actividades pedagógicas:

- **Memorando de Entendimiento con el Consejo de Estado**

El 2 de mayo de 2024, la Registraduría Nacional del Estado Civil suscribió con el Consejo de Estado un Memorando de Entendimiento que tiene como objeto:

“Aunar esfuerzos entre LA REGISTRADURÍA y EL CONSEJO DE ESTADO para el acceso a la información contenida en la base de datos del Archivo Nacional de Identificación (ANI), el Sistema de Información de Registro Civil (SIRC) y de la información biométrica para la autenticación facial de identidad, el intercambio de información en materia de analítica de datos, inteligencia artificial y órdenes judiciales, la interoperabilidad de la información y documentos relacionados con los procesos electorales para garantizar una mayor agilidad y eficiencia en la administración de justicia; la elaboración de contenidos y materiales orientados a la difusión y promoción conjunta de los derechos políticos, los procesos electorales y la jurisprudencia administrativa relacionada con los mismos, así como la coordinación de actividades pedagógicas para estos fines.”

- **Memorando de Entendimiento Corte Constitucional**

El 8 de mayo de 2024, la Registraduría Nacional del Estado Civil suscribió con la Corte Constitucional un Memorando de Entendimiento que tiene por objeto:

*“Aunar esfuerzos entre **LA REGISTRADURÍA, LA CORTE y LA NACIÓN – CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA** para el acceso a la información contenida en la base de datos del Archivo Nacional de Identificación (ANI) y el Sistema de Información de Registro Civil (SIRC), el intercambio de información en materia de analítica de datos, inteligencia artificial y órdenes judiciales, la interoperabilidad de sistemas de información, la elaboración de contenidos y materiales orientados a la difusión de los derechos fundamentales y la jurisprudencia constitucional, así como la coordinación de actividades pedagógicas conjuntas”.*

- **Memorando de Entendimiento con la Corte Suprema de Justicia**

El 22 de mayo de 2024, la Registraduría Nacional del Estado Civil suscribió con la Corte Suprema de Justicia un Memorando de Entendimiento que tiene por objeto

*“Aunar esfuerzos entre **LA REGISTRADURÍA Y LA CORTE SUPREMA** para el acceso a la información contenida en la base de datos del Archivo Nacional de Identificación (ANI), el Sistema de Información de Registro Civil (SIRC) y de la información biométrica para la autenticación facial de identidad, el intercambio de información en materia de analítica de datos, inteligencia artificial y órdenes judiciales, la interoperabilidad de sistemas de información, la elaboración de contenidos y materiales orientados a la difusión y promoción conjunta de los derechos fundamentales y la*

jurisprudencia relacionada con los mismos, así como la coordinación de actividades pedagógicas para estos fines”.

2.4 Jornadas de atención a población en condición de vulnerabilidad en zonas apartadas

La Registraduría durante el 2024 logró llegar a lugares muy apartados y de difícil acceso en la geografía colombiana, sitios, donde nunca había tenido presencia, o donde por las condiciones del territorio no le ha sido posible prestar de manera frecuente sus servicios. Es importante destacar, que en estos lugares personas con más de 40 años de edad recibieron por primera vez su derecho a la identificación.

Tabla 3: Estadísticas de atención en zonas apartadas

Departamento	Municipio	Lugar	Presencia RNEC	Total Trámites
Vichada	Cumaribo	Resguardo Caño Zama, Mataven	12 años	1.541
Vichada	Cumaribo	Comunidad Macocova	12 años	694
Cesar	Valledupar	Resguardo Gunariwun y Arwamake	Primera vez	2.354
Guaviare	El retorno	Morichal viejo	15 años	314
Cauca	Santa rosa	San Juan Villalobos y Santa Martha	9 años	588
La Guajira	Dibulla	Resguardo Tungueka kogui	Primera vez	359
Vaupés	Mitú	Querari	10 años	405
Nariño	Ricaurte	Chicandina y el Hojal	Primera vez	418
Antioquia	Urrao	Puntas de Ocaido	Primera vez	446

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

Adicional a lo anterior, debemos resaltar la jornada de identificación realizada en **Punta Tigre y Campo Alegre** en el Departamento de Guainía del 17 de septiembre al 8 de octubre de 2024, donde la Registraduría no hacía presencia desde hace 5 años, y cuyo trayecto aéreo, debido a las complejidades del territorio, duro tres días. En esta jornada se realizaron **823 tramites: 106** de Registro Civil, **197** de Tarjetas de Identidad y **520** Cédulas de Ciudadanía.

2.5 Rutas de la identificación PDET (Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial)

La Registraduría puso en marcha la estrategia **“Ruta de la Identificación”**, con la que se busca llevar a cabo los servicios de Registro Civil e Identificación a 170 municipios afectados por el conflicto armado y priorizados en los programas de desarrollo con enfoque territorial.

A través de esta ruta de identificación ser realizaron **238** jornadas con **14.160** atenciones.

Imagen 2. Ruta de la Identificación PDET – San José del Guaviare



Fuente. <https://www.registraduria.gov.co/Registraduria-inicio-identificacion-de-victimas-en-170-municipios-PDET.html>

2.6. Semana de la Democracia

Durante la semana del 21 al 25 de octubre se realizó por primera vez en la ciudad de Bogotá la **“Semana de la Democracia”**, evento que reunió instituciones públicas, organismos electorales, académicos, expertos internacionales de todos los continentes, y representantes de la sociedad civil.

Imagen 3. Backing Semana de la Democracia



Fuente. Informe de Rendición de Cuentas Oficina de Asuntos Internacionales

Durante la semana de la democracia se realizaron diferentes espacios, en los que se habló de democracia, la promoción de la participación ciudadana, y la independencia de los órganos electorales en el mundo

Tabla 4. Actividades Semana de la Democracia

Actividad	Lugar
Foro “ <i>Construyendo Ciudadanía</i> ”	Auditorio Registraduría Nacional del Estado Civil
Panel “ <i>Cerrando las brechas entre la norma y la práctica en el financiamiento de la política en Colombia</i> ”	Universidad Externado de Colombia
Panel “ <i>La garantía del derecho de acceso a la información en los procesos electorales</i> ”	Hotel Grand Hyatt
Conversatorio: “ <i>Corrupción, violencia deriva autoritaria – Integridad Electoral en América Latina</i> ”	Universidad de los Andes
Festival de cine por la democracia	Universidad Sergio Arboleda
Conversatorio: “ <i>Partidos políticos: puertas adentro y presentación de policy paper</i> ”	Universidad del Rosario
Mesas Técnicas con partidos políticos y financiadores privados: “ <i>equidad en el acceso a recursos para las mujeres en la política</i> ”	Hotel Habitel Select
Mesa de Diálogo y Controversia “ <i>La participación política de las personas con orientaciones sexuales, identidades y expresiones de género diversas</i> ”	Hotel Dann
Mesa de trabajo multiactor “ <i>regulación de la IA en Colombia e implementaciones de la IA en la democracia</i> ”	Universidad de los Andes
Conversatorio: “ <i>Paz total y democracia; impactos en el territorio</i> ”	Universidad Externado de Colombia
Foro “ <i>Desinformación y democracia: desafíos en la era de la hiperconectividad y el papel de la IA en la sociedad civil</i> ”	Universidad Uniminuto
Conferencia: “ <i>El procedimiento Contencioso Electoral</i> ”	Auditorio Registraduría Nacional del Estado Civil

Fuente. Informe de Rendición de Cuentas Oficina de Asunto Internacionales

Así mismo, en el marco de la Semana de la Democracia se realizó la **XII Junta Ejecutiva y la 6ª Asamblea General de A-WEB**, con la participación de 121 organismos electorales de 111 países de América, Oceanía, África, Asia y Europa, y la **reunión extraordinaria de la Asociación de Organismos Electorales de América del Sur (Protocolo de Quito)**, con la participación de 12 organismos electorales de la región, seis (6) de manera presencial y seis (6) de manera virtual.

Imagen 4. VI Asamblea General de la Asociación Mundial de Cuerpos Electorales (A-web)



Fuente. <https://www.registraduria.gov.co/>

2.7 Plan Piloto de Atención Horario Extendido los Sábados

La Registraduría Distrital con base en los objetivos estratégicos “*Aumentar la confianza y satisfacción de los ciudadanos mediante el acceso a trámites y servicios, garantizando una atención de calidad, ágil y transparente con enfoque diferencial mediante la puesta en marcha de un nuevo modelo de servicio*” y “*transformar el proceso de registro civil e identificación mediante un enfoque centrado en las necesidades y derechos de las personas a través de la tecnología, para asegurar la integridad, confidencialidad, disponibilidad y la interoperabilidad de la información, garantizando la oferta institucional en todo el territorio nacional*” diseñó el “Plan Piloto de Atención de Horario Extendido los Sábados”.

Este plan piloto, que inició a partir del 13 de julio de 2024, contempla la atención al público para trámites de registro civil e identificación, en las Registradurías Auxiliares de Bogotá D.C., con un modelo rotativo en tres (3) sedes cada semana, garantizando una distribución geográfica proporcional y la prestación del servicio de manera ágil y efectiva en el horario de 8 a.m. a 12:00 m.

Imagen 5. Plan piloto apertura de servicios RDEC – sábados



Fuente. Registraduría Distrital

Con corte 25 de noviembre se ha realizado **19 jornadas** los sábados en las que se han atendido **9.977 personas**, entre adultos, jóvenes, niñas y niños.

Para informar a los ciudadanos sobre estas jornadas de atención adicional, cada semana las Registradurías Auxiliares que prestarán sus servicios cada sábado, enviaron **170.000 correos electrónicos** a los titulares de los documentos de identidad para que se acerquen a reclamarlos.

Adicionalmente se difundieron piezas publicitarias, e información del horario extendido a través de la página web de la Registraduría; Alcaldías y emisoras locales, así como en el Supercade Virtual – Guía de trámites y servicios, línea 195 y el agente virtual “Chatico” de la Alcaldía Mayor de Bogotá.

2.8 Biometría Facial

La biometría facial es un método avanzado de verificación de plena identidad de los colombianos, basado en algoritmos de alta precisión e inteligencia artificial. Este sistema funciona por medio de la aplicación de verificación desarrollada y administrada por la Registraduría Nacional del Estado Civil.

El proceso consiste en la captura de información facial mediante herramientas tecnológicas que validan la prueba de vida de las personas. Los datos faciales recolectados son enviados de forma encriptada a la Entidad para validar más de 185

puntos específicos del rostro, comparándolos con las imágenes almacenadas en las bases de datos. Este sistema, es diseñado con altos estándares de seguridad, que permite mitigar posibles riesgos de suplantación de identidad o falsa identidad.

La Policía Nacional fue la primera entidad en Colombia en implementar este sistema tecnológico, utilizándolo para la autenticación biométrica facial en procedimientos policiales. Recientemente, la Registraduría Nacional dispuso 15.278 licencias de este sistema, de las cuales 10.419 estaban activas al 31 de octubre. Hasta esa misma fecha, se habían realizado un total de 1.267 cotejos de verificación.

Además, en el marco de la elección atípica del alcalde de Aguachica (Cesar) y la Consulta Popular para la constitución del Área Metropolitana del Suroccidente de Colombia, llevadas a cabo el 24 de noviembre, la Registraduría realizó un piloto de biometría facial para validar la identidad de los votantes.

Esta prueba permitió evaluar la funcionalidad del aplicativo, medir tiempos de procesamiento, identificar oportunidades de mejora y optimizar esta herramienta tecnológica para su implementación en los procesos electorales del año 2026.

A continuación, se muestran las estadísticas de la prueba piloto:

2.7.1 Elecciones Cali- Valle

Total, puestos de votación plan piloto biometría facial: 2

Tabla 5. Estadísticas Biometría Facial Cali-Valle

DD	MM	ZZ	PP	Departamento	Municipio	Puesto	Potencial	Mesas
31	001	25	04	Valle	Cali	UNIVALLE SEDE MELENDEZ	23321	28
31	001	33	03	Valle	Cali	UNIVERSIDAD ICESI	10280	13

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Electoral 2024

Total, equipos: 100

Total, funcionarios: 122

Roles: Operadores, supervisores y logísticos distribuidos así:

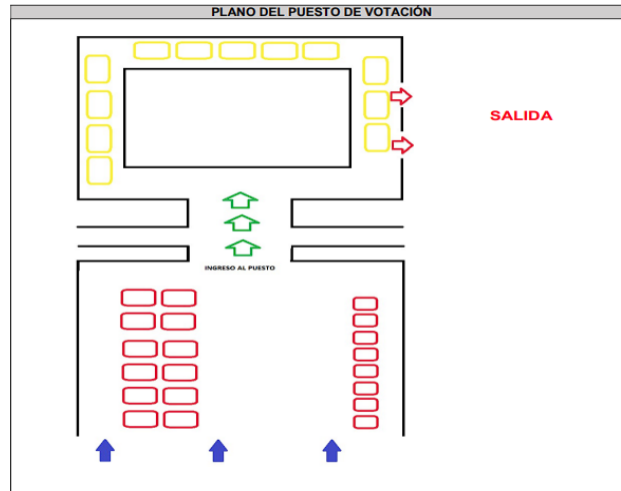
Tabla 6. Distribución de operadores, supervisores y logísticos

Municipio	Puesto	Total mesas	Total funcionarios	Operadores Celulares	Supervisores	Logísticos	Infovotantes
CALI	UNIVALLE SEDE MELENDEZ	28	54	28	12	10	4
CALI	UNIVERSIDAD ICESI	13	68	40	9	14	5

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Electoral 2024

Resultados proceso autenticación biométrica Universidad del Valle sede Meléndez

Imagen 6. Plano del puesto de votación Universidad del Valle sede Meléndez



Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Electoral 2024

Estadística autenticación biométrica Univalle sede Meléndez

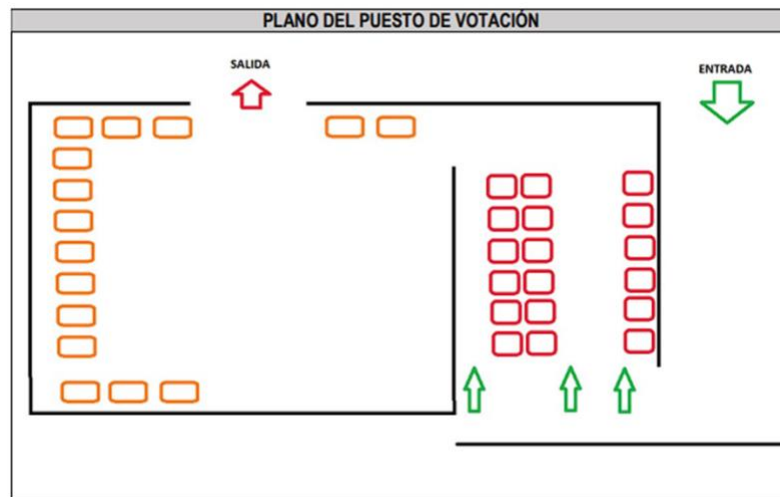
Tabla 7. Estadística Autenticación sede Meléndez

Tipo de Documento			Tiempo en segundos			Estado autenticación		Total
Digital	Policarbonato	Amarilla	0-20	20-40	40+	HIT	NO HIT	
46	240	1548	870	780	184	1454	380	1834

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Electoral 2024

Resultados proceso autenticación Universidad ICESI

Imagen 7. Plano del puesto de votación Universidad ICESI



Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Electoral 2024

Estadística autenticación Universidad ICESI

Tabla 8. Estadística Autenticación Universidad ICESI

Tipo de Documento			Tiempo en segundos			Estado autenticación		Total
Digital	Policarbonato	Amarilla	0-20	20-40	40+	HIT	NO HIT	
4	165	1024	195	876	122	1051	142	1193

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Electoral 2024

2.7.2 Elecciones de Alcalde Aguachica-Cesar

Total, puestos de votación plan piloto biometría facial:1

Tabla 9. Estadísticas Biometría Facial Aguachica -Cesar

Departamento	Municipio	Puesto	Total	Mesas
CESAR	AGUACHICA	I.E. JORGE ELIECER GAITÁN	7911	21

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Electoral 2024

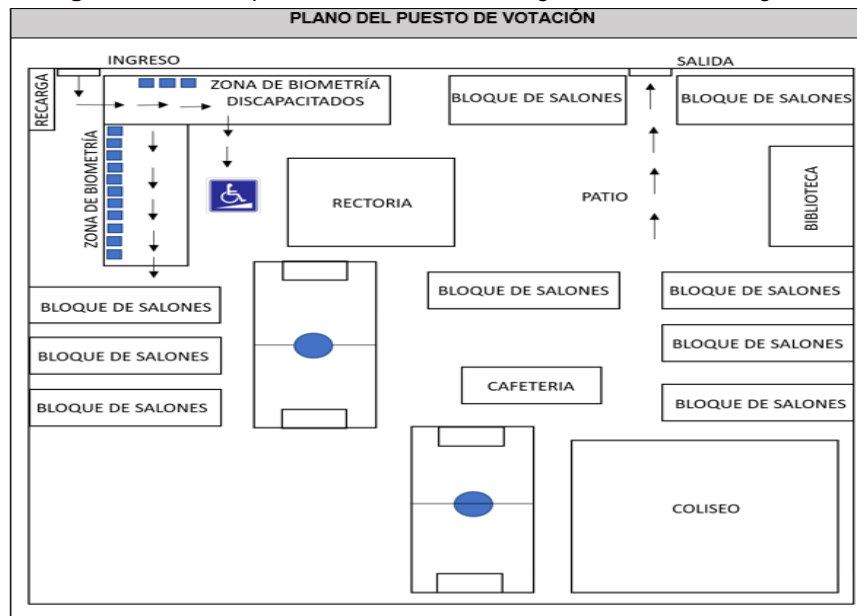
Total, Equipos: 14

Operadores: 14

Supervisores: 4

Logísticos: 2

Imagen 8. Plano del puesto de votación I.E. Jorge Eliecer Gaitán - Aguachica



Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Electoral 2024

Estadística autenticación Aguachica

Tabla 10. Estadística autenticación Aguachica- Cesar

Tipo de Documento			Tiempo en segundos			Estado autenticación		Total
Digital	Policarbonato	Amarilla	0-20	20-40	40+	HIT	NO HIT	
13	94	1185	504	740	48	1023	269	1292

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Electoral 2024

2.9 Gobierno de Datos

En un mundo cada vez más digital y globalizado, la protección de datos personales se convierte en una prioridad para garantizar la privacidad y seguridad de los colombianos. La Registraduría Nacional del Estado Civil implementa medidas tecnológicas, humanas y administrativas para garantizar la integridad, disponibilidad y confidencialidad de los datos personales, lo cual permite tener control sobre el uso de los mismos y mitiga el riesgo del acceso no autorizado.

Con el fin de continuar fortaleciendo no solo la protección de los datos personales sino también de toda la información que produce la Registraduría Nacional del Estado Civil, hemos creado, mediante la Resolución No. 9652 de 2024, el Grupo de Trabajo de Gobierno de Datos y de la Información. Este grupo, adscrito a la Oficina de Planeación, tiene como objetivo gestionar de manera integral y segura el uso, la consulta y la administración de los datos.

Del mismo modo, se creó el Comité de Gobierno de Datos e Información, que permite establecer una visión integral de la información mediante la definición de políticas, procedimientos, roles y responsabilidades claras en el uso, consulta, custodia y administración de los datos. Este comité promueve y habilita la alineación estratégica entre las iniciativas relacionadas con la gestión de información y la misión y visión institucionales, asegurando que los procesos de manejo de datos contribuyan al cumplimiento de los objetivos de la Registraduría.

Capítulo III. Gestión del Control Interno y Disciplinario

Con el objeto de contribuir a la mejora continua, el fortalecimiento de la gestión institucional, y a verificar que las conductas constitutivas como faltas disciplinarias se desarrollen garantizando el debido proceso, las Oficinas de Control Interno y de Control Disciplinario efectuaron las siguientes actividades:

3.1 Control interno

- Auditorías Internas

Tabla 11. Estadísticas auditorías de gestión y calidad 2024

Auditorías	N°	Eje Temático	Auditados	Resultados
De Gestión	4	Trámite de viáticos y gastos de viaje por comisión de servicios. - <u>Febrero</u>	Coordinación de Viáticos	Producto de los hallazgos identificados, se suscriben las acciones de mejora, para cada uno de los procesos evaluados, y son incorporados en el Plan de Mejoramiento por Procesos para seguimiento en la vigencia 2024.
		Gestión y Tramite de PQRSDC - <u>Febrero</u>	Coordinación de Gestión documental, Coordinación PQRSDC'S, Coordinación de Contratos, gerencia de Informática	
		Gestión y tramite de Agilizaciones - <u>Agosto</u>	(Oficina de Agilizaciones sede central)	
		Tramite de Recaudos – <u>Septiembre</u>	Registraduría Distrital y Registradurías Auxiliares de Ciudad Bolívar, Fontibón; San Cristóbal, Antonio Nariño y Chapinero	
De Calidad	1 (ciclo)	Verificación del cumplimiento de los procesos con respecto al grado de desempeño de los sistemas de gestión (Calidad y Ambiental), con criterios de auditoría de las normas NTC ISO 9001:2015 “Sistemas de Gestión de la Calidad - Requerimientos”, NTC ISO/TS 54001:2019 “Sistemas de Gestión de la Calidad - Requisitos específicos para la aplicación de la Norma ISO 9001:2015 a los órganos electorales en todos los niveles de gobierno” y NTC ISO 14001:2015, “Sistemas de Gestión Ambiental. Requisitos con Orientación para su Uso”. -	19 Delegaciones Departamentales y Registraduria Distrital (58%) 20 Registradurías Especiales (44%) 15 Registradurías Auxiliares de Bogotá (65%) 23 procesos del Nivel Central (100%)	<p>NTC ISO 9001:2015: 89 Fortalezas 31 Oportunidades de mejora 1 No conformidad</p> <p>NTCTS/ ISO 54001:2019: 31 fortalezas 4 oportunidades de mejora</p> <p>NTC ISO 14001:2015: 28 Fortalezas 12 Oportunidades de mejora.</p>

		<i>Desde el 29 julio a 11 de octubre</i>		
--	--	--	--	--

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Control Interno 2024

Con el propósito de una futura ampliación de la certificación se realizó el proceso de auditoría en las siguientes Registradurías Especiales: Rionegro, Apartado, Magangué, Maicao, Ipiales, Tumaco, Fusagasugá, Facatativá, Zipaquirá, Villa del Rosario, Pitalito y Jamundí. Asimismo, se auditaron Registradurías Auxiliares de San Cristóbal 2 y Bosa 2.

Es de resaltar que para la vigencia 2024, la entidad cuenta a nivel nacional con un total de 276 servidores certificados como auditores internos en las diferentes normativas técnicas, de los cuales 75 pertenecen al nivel central y 201 al nivel desconcentrado.

- **Seguimientos regulares**

(Incluye transmisiones SIRECI) distribuidos así:

Tabla 12. Estadísticas de seguimientos

Unidad ejecutora	Informes	Seguimientos
RNEC	104	289
FRR	22	28
FSV	5	47

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Control Interno 2024

- **Comités Institucionales de Coordinación de Control Interno**

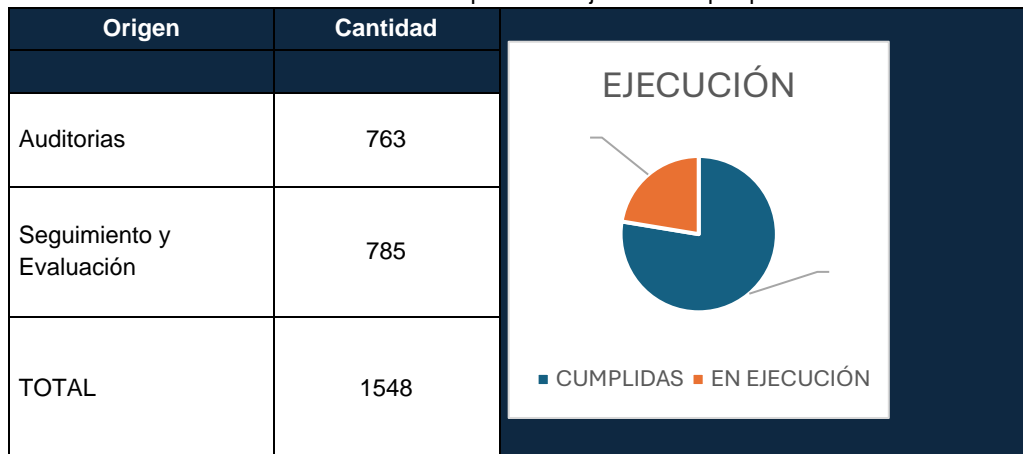
Se realizaron 3 comités ordinarios y 1 extraordinario de conformidad con la Resolución 4397 del 19 de junio de 2020 así:

- Enero 31 de 2024 (Ordinario)
- Mayo 1 de 2024 (Ordinario)
- Agosto 7 de 2024 (Ordinario)
- Julio 3 de 2024 (Extraordinario)

- **Planes de Mejoramiento**

- ✓ **Planes de Mejoramiento por Procesos – PMP**

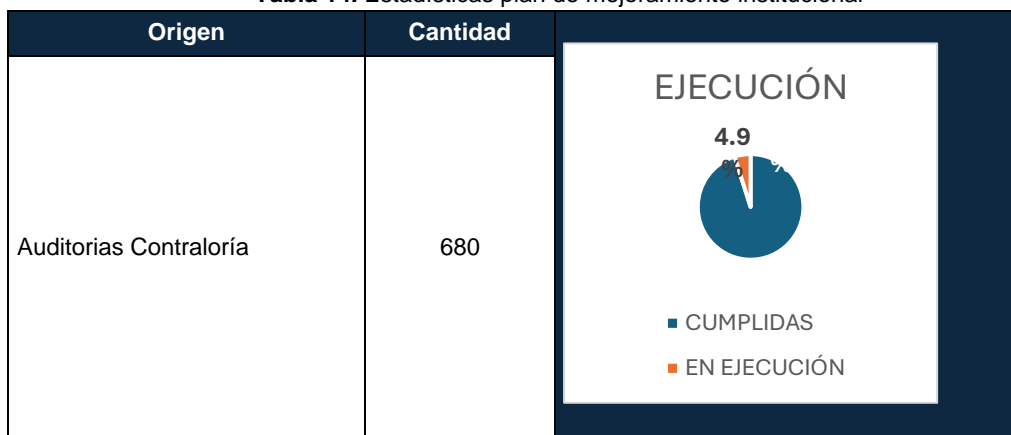
Tabla 13. Estadísticas plan de mejoramiento por procesos 2024



Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Control Interno 2024

✓ **Plan de Mejoramiento Institucional - PMI (Contraloría)**

Tabla 14. Estadísticas plan de mejoramiento institucional



Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Control Interno 2024

• **Resultados del Seguimiento y Evaluación**

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 73 de la Ley 1474 de 2011, se realizó el seguimiento y la evaluación de la gestión de los riesgos institucionales de la Registraduría Nacional del Estado Civil y sus Fondos Adscritos, con el propósito de identificar, medir y monitorear los controles establecidos, en el desarrollo de la misionalidad de la entidad; lo que conlleva a establecer las observaciones en los respectivos informes de evaluación de la gestión de los riesgos elaborados por esta Oficina.

- **Riesgos por Procesos primer semestre**

Tabla 15. Seguimiento y evaluación riesgos de procesos

Riesgos y Controles	Clasificación respecto a la probabilidad de ocurrencia		
Nivel Central			
42 riesgos 219 controles de tipo preventivo y detectivo	Bueno	Regular	Malo
	200	10	9
Fondo Social de Vivienda			
1 riesgo 3 controles	Bueno	Regular	Malo
	3	0	0
Nivel Desconcentrado – (Muestra 16 delegaciones)			
21 riesgos 774 controles de tipo preventivo y detectivo	Bueno	Regular	Malo
	676	93	5

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Control Interno 2024

- **Riesgos de Corrupción**

Tabla 16. Seguimiento y evaluación riesgos de procesos

Riesgos y Controles	Clasificación respecto a la probabilidad de ocurrencia			Clasificación respecto a la probabilidad de ocurrencia		
Nivel Central						
	1er cuatrimestre			2do Cuatrimestre		
22 riesgos 53 controles de tipo preventivo y detectivo	Bueno	Regular	Malo	Bueno	Regular	Malo
	51	1	1	52	1	0
Fondo Social de Vivienda						
1 riesgo 2 controles	Bueno	Regular	Malo	Bueno	Regular	Malo
	2	0	0	2	0	0
Nivel Desconcentrado – (Muestra 11 delegaciones)						
16 riesgos 380 controles de tipo preventivo y detectivo (I cuatrimestre) 382 controles de tipo preventivo y detectivo (II cuatrimestre)	Bueno	Regular	Malo	Bueno	Regular	Malo
	347	20	13	364	15	3

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Control Interno 2024

3.2 Control disciplinario

- **Procesos disciplinarios activos**

Con corte al 31 de octubre de 2024, la oficina de Control Disciplinario en el nivel central, y los operadores disciplinarios de instrucción a nivel desconcentrado, tienen activos **626** procesos disciplinarios, de los cuales **583** se encuentran en etapa de instrucción y **43** en etapa de juzgamiento, como se muestra a continuación:

Tabla 17. Procesos disciplinarios

Procesos disciplinarios en instrucción y juzgamiento activos al 31 de octubre de 2024		
Delegación departamental	Procesos instrucción	Procesos Juzgamiento
Amazonas	3	0
Antioquia	15	2
Arauca	1	0
Atlántico	17	1
Bolívar	23	4
Boyacá	7	0
C/marca	45	4
Caldas	16	0
Caquetá	5	4
Casanare	2	4
Cauca	14	1
Cesar	3	2
Chocó	30	0
Córdoba	12	0
Distrito	94	8
Guainía	2	0
Guaviare	0	0
Huila	5	0
La Guajira	19	0
Magdalena	21	1
Meta	15	4
Nariño	5	3
Norte de Santander	51	0
Putumayo	2	0
Quindío	9	0
Risaralda	1	1
San Andrés	0	0
Santander	18	0
Sucre	44	0
Tolima	22	0
Valle	18	4

Vaupés	1	0
Vichada	1	0
Oficinas centrales	62	0
Total	583	43

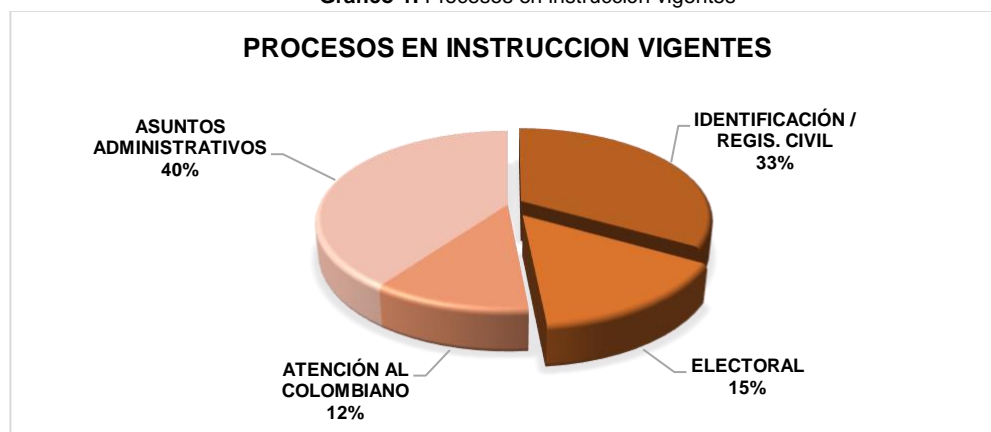
Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Control Disciplinario 2024

Las conductas que están siendo objeto de investigación y juzgamiento, se clasifican de manera general en los siguientes asuntos de relevancia para la entidad:

- Identificación y Registro Civil.
- Asuntos Electorales.
- Atención al colombiano.
- Asuntos administrativos.

Teniendo en cuenta la anterior clasificación, los **594 procesos** activos a nivel central y desconcentrado en etapa de instrucción y juzgamiento están distribuidos porcentualmente de la siguiente manera:

Gráfico 1. Procesos en instrucción vigentes



Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Control Disciplinario 2024

Gráfico 2. Procesos en juzgamiento vigentes



Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Control Disciplinario 2024

- **Implementación de infraestructura tecnológica**

Con la finalidad de fortalecer la gestión disciplinaria desde el seguimiento y control, así como la consolidación de la información para la toma de decisiones se implementaron las siguientes herramientas:

- ✓ Software Disciplinario para los procesos disciplinarios en el nivel central, tanto en instrucción como en juzgamiento.
- ✓ Tablero de Control de seguimiento de los procesos disciplinarios de competencia de las delegaciones.

Capítulo IV. Registraduría incluyente

Con el objeto de garantizar los derechos de la población en condiciones de vulnerabilidad, contribuir a la equidad y brindar una atención diferenciada, la Registraduría ha garantizado el acceso al derecho a la identificación de esta población, a través de la Unidad de Atención a Población Vulnerable – UDAPV y las Oficinas de Atención para Discapacitados OPADIS ubicadas en la ciudad de Bogotá y Medellín:

4.1 Unidad de Atención a Población Vulnerable - UDAPV

La Registraduría creó el grupo denominado UDAPV, cuyo objetivo, es el de llevar la oferta institucional a la población vulnerable y poder de esta forma, garantizar el derecho fundamental a la identificación de los colombianos.

Con corte 31 de octubre de 2024, se realizaron **592** jornadas móviles de atención a personas en condición de vulnerabilidad, con una cobertura de 31 departamentos, el Distrito Capital y 276 municipios. En estas jornadas, se realizaron un total de **77.263** atenciones, distribuidas de la siguiente manera: **3.791** expediciones de Registro Civil de Nacimiento, 6.114 trámites de Tarjeta de Identidad y **67.358** trámites de Cédula de Ciudadanía, siendo este último el más representativo. Las atenciones realizadas presentaron el enfoque diferencial relacionado a continuación:

Tabla 18. Total, atenciones UDAPV con enfoque diferencial

Población	Cantidad de atención	Porcentaje
Campesinos	3.173	4%
Indígenas	21.872	28%
Afrocolombianos	3.676	5%
Otra condición	48.542	63%
Total	77.263	100%

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

Es importante señalar, que para el año 2024 se incrementó la cobertura de las jornadas en un 194% con respecto al año anterior en el mismo periodo de tiempo. Con relación a los municipios se incrementó en 176%, y con relación al número de trámites se dio un incremento del 81%. A continuación, se relacionan las estadísticas 2023-2024.

- **Distribución de jornadas por año para inscripción de Registro Civil e Identificación**

Tabla 19. Total jornadas por año

Año	Total jornadas
2023	201
2024	592

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

- **Distribución de jornadas por año en municipios para inscripción de Registro Civil e Identificación**

Tabla 20. Total jornadas por municipios

Año	Total municipios
2023	100
2024	276

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

- **Distribución de atenciones por año para inscripción de Registro Civil e Identificación**

Tabla 21. Total atenciones por año

Año	Total atenciones
2023	42.630
2024	77.263

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

4.2 Oficina para Atención a Discapacitados (OPADI) Bogotá-Medellín

- **Atenciones en la Oficina Para Discapacitados - OPADI Bogotá: 13.364**

Tabla 22. Solicitudes atendidas de registro civil, tarjeta de identidad y cédula de ciudadanía

Trámite	Cantidad
Inscripción en el registro civil de nacimiento, matrimonio y defunción	95
Expedición de copias de registros civiles de nacimiento, matrimonio y de defunción	679
Primera vez de cédula	315
Duplicados de cédula amarilla con hologramas	370
Cédula digital	8.695
Rectificación de cédula	71
Renovación de cédula	11
Primera vez de tarjeta de identidad	332
Duplicados de tarjeta de identidad	183
Renovación tarjeta de identidad	1
Rectificación tarjeta de identidad	3
Certificaciones excepcionales de cédula de ciudadanía	2.480
Domicilios a personas con discapacidad o movilidad reducida	129
Total	13.364

Fuente: Informe OPADI- Bogotá 2024

- **Jornadas de identificación OPADI de Bogotá**

La OPADI de Bogotá realizó **147** jornadas de identificación con enfoque diferencial especialmente dirigidas a personas con discapacidad, en condición de vulnerabilidad, habitante de Calle, indígena, desplazados por la violencia, entre otros, logrando adelantar un total de 13.410 trámites.

- **Atenciones en la Oficina Para Discapacitados -OPADI Medellín: 24.541**

Tabla 23. Solicitudes atendidas de tarjeta de identidad y cédula de ciudadanía

Trámite	Cantidad
Primera vez de cédula	604
Duplicados de cédula	442
Cédula digital	14.557
Rectificación de cédula	199
Renovación de cédula	15
Primera vez de tarjeta de identidad	433
Duplicados de tarjeta de identidad	502
Rectificación de tarjeta de identidad	50
Renovación de tarjeta de identidad	0
Tomas de Plenas Identidades	172
Servicios a domicilio para entrega de documentos	152
Personas atendidas en 9 jornadas de identificación a la población vulnerable realizadas por la OPADI	3.280

Personas atendidas en 22 jornadas de masificación de cédula digital	4.135
Totales	24.541

Fuente: Informe OPADI Medellín 2024

Capítulo V. Gestión misional de Registro Civil e Identificación

En cumplimiento del mandato constitucional y legal la Registraduría Delegada para el Registro Civil y la Identificación, adelantó la siguiente gestión:

5.1 Expedición de Certificados Digitales del Estado Civil

En el portal web de certificados digitales del estado civil: <https://rcenlinea.registraduria.gov.co/> desde el 01 enero 2024 al 31 octubre 2024, se expidieron un total de 154.888 de certificados correspondientes a registros civiles de nacimiento (85,45%), seguidos de los certificados de registros civiles de defunción (8,26%) y de matrimonio (6,26%), como se relaciona a continuación:

Tabla 24. Cantidad de Certificados Digitales expedidos

Mes tipo certificado	Registro Civil de Nacimiento	Registro Civil de Matrimonio	Registro Civil de Defunción	Total General
Enero	18124	1105	1136	20365
Febrero	21002	1512	1794	24308
Marzo	17919	1276	1474	20669
Abril	16673	1270	1674	19617
Mayo	5534	450	569	6553
Junio	14		4	18
Julio	12849	949	1201	14999
Agosto	13543	1041	1603	16187
Septiembre	13149	1056	1653	15858
Octubre	13590	1034	1690	16314
Total	132397	9693	12798	154888
	85,48%	6,26%	8,26%	100,00%

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

5.2 Hospitales y clínicas autorizadas para adelantar la inscripción de registro civil de nacimientos

Para ofrecer el servicio de inscripción de nacimientos a través del Sistema de Registro Civil Web (SRC-WEB) en todo el territorio nacional se autorizaron mediante acta de compromiso a **244** Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPS) en **31** departamentos:

Tabla 25. Cantidad de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPS)

No.	Departamento	Cantidad centros de salud
1	Amazonas	2
2	Antioquia	22
3	Arauca	4
4	Atlántico	16
5	Bogotá D.C.	21
6	Bolívar	13
7	Boyacá	7
8	Caldas	1
9	Caquetá	8
10	Casanare	3
11	Cauca	3
12	Cesar	4
13	Choco	1
14	Cordoba	5
15	Cundinamarca	11
16	Guainía	3
17	Guaviare	1
18	Huila	7
19	La Guajira	20
20	Magdalena	7
21	Meta	4
22	Nariño	9
23	Norte de Santander	7
24	Putumayo	6
25	Risaralda	4
26	San Andrés islas	1
27	Santander	17
28	Sucre	11
29	Tolima	13
30	Valle del cauca	11
31	Vichada	2
Total		244

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

A través de la herramienta SRC-WEB las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud IPS en los 30 departamentos y Bogotá, realizaron al 31 de octubre **48.928** inscripciones de registros civiles de nacimiento.

5.3 Sistema SRC WEB en notarías

Para realizar inscripciones de registro civil por medio de la herramienta SRC WEB, se encuentra autorizadas 497 notarías en 28 departamentos.

Tabla 26. Cantidad de notarias con inscripción SRC WEB

No.	Departamento	Cantidad de notarias
1	Antioquia	96
2	Arauca	2
3	Atlántico	28
4	Bolívar	15
5	Boyacá	11
6	Caldas	11
7	Caquetá	2
8	Casanare	1
9	Cauca	6
10	Cesar	3
11	Choco	4
12	Cordoba	18
13	Cundinamarca	100
14	Guaviare	1
15	Huila	9
16	La Guajira	8
17	Magdalena	20
18	Meta	8
19	Nariño	12
20	Norte de Santander	16
21	Putumayo	6
22	Quindío	10
23	Risaralda	17
24	San Andrés	1
25	Santander	23
26	Sucre	7
27	Tolima	15
28	Valle del Cauca	47
Total		497

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

5.4 Expedición de copias de registros civiles en cualquier oficina registral

Con corte a 31 de octubre se expidieron **181.200** copias de registro civil de nacimiento (RCN), matrimonio (RCM) y defunción (RCD) en las diferentes oficinas registrales.

Tabla 27. Cantidad de copias expedidas de Registros Civiles inscritos en cualquier oficina registral

Mes	Registro Civil de Nacimiento	Registro Civil de Matrimonio	Registro Civil de Defunción	Total
Enero	15.551	481	2.590	18.622
Febrero	17.924	618	2.742	21.284
Marzo	11.575	401	1.678	13.654
Abril	14.318	570	2.266	17.154
Mayo	14.166	551	2.545	17.262

Junio	12.894	479	2.167	15.540
Julio	15.673	499	2.482	18.654
Agosto	13.941	528	3.552	18.021
Septiembre	16.022	533	3.663	20.218
Octubre	15.954	633	4.214	20.801

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

5.5 Inscripciones de Registro Civil en diferentes Oficinas (Registradurías, notarías, consulados, inspecciones y corregimientos)

- **Registro Civil de nacimiento: 530.828**

Tabla 28. Estadísticas de inscripción de RCN por tipo de oficina

Inscripción de Registro Civil de Nacimiento por tipo de Oficina	
Registraduría	374.008
Notaria	152.098
Consulado	3.420
Inspección	527
Corregimiento	775
Total	530.828

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

- **Registro Civil de Matrimonio: 82.794**

Tabla 29. Estadísticas de inscripción de RCM por tipo de oficina

Inscripción de Registro Civil de Matrimonio por tipo de Oficina	
Registraduría	22.874
Notaria	59.497
Consulado	416
Inspección	4
Corregimiento	3
Totales	82.794

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

- **Registro Civil de Defunción: 206.509**

Tabla 30. Estadísticas de inscripción de RCD por tipo de oficina

Inscripción de Registro Civil de Defunción por tipo de Oficina	
Registraduría	65.396
Notaria	140.513
Consulado	548
Inspección	36
Corregimiento	16
Totales	206.509

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

5.6 Inscripciones de Registros Civiles de Nacimiento de hijos de parejas del mismo sexo

En las registradurías y notarias se realizaron **590** inscripciones de registro civil de nacimiento para hijos de parejas del mismo sexo como se muestra en la siguiente tabla:

Tabla 31. Estadísticas de inscripciones de Registro Civil de Nacimiento de hijos de parejas del mismo sexo

Registro Civil de Nacimiento		Registraduría	Notaria	INSP	COR
Padres Masculino	Masculino	93	56	0	0
	Femenino	84	52	1	0
Padres Femenino	Masculino	81	57	0	2
	Femenino	99	62	2	1
Total		357	227	3	3

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

5.7 Inscripciones al registro civil de matrimonio en registradurías y notarias de parejas del mismo sexo

En las registradurías y notarias se realizaron **94** inscripciones al registro civil de matrimonio de parejas del mismo sexo, de las cuales 36 corresponden a parejas cuyo género es masculino y 58 a parejas de sexo femenino.

Tabla 32. Estadísticas de inscripciones de Registro Civil de matrimonio de parejas del mismo sexo

Registro Civil de Matrimonio	Notaria	Registraduría
Masculino	35	1
Femenino	57	1
Total	92	2

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

5.8 Producción de documentos

- La producción de cédulas de ciudadanía amarillas con hologramas a corte 31 de octubre fue de **322.212**. De esta cifra, el **15%** equivalente a **46.843** documentos corresponde a trámites de primera vez, mientras que el **85%** restante, es decir, **275.369** documentos corresponden a trámites de duplicados, renovaciones y rectificaciones.

Tabla 33. Número de cédulas de ciudadanía amarillas con hologramas producidas

Primera vez	Duplicados	Renovación	Rectificación
46.843	229.160	10.080	36.129

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

- La producción de cédulas de ciudadanía digitales en policarbonato fue de **2.314.036** de las cuales 841.707 corresponden a trámites de primera vez y 1.472.329 a duplicados.
- La producción de tarjetas de identidad fue de **699.898**. De este total, el **86%** equivalente a **601.694** documentos corresponde a trámites de primera vez, mientras que el **14%** restante, es decir, **98.204** documentos corresponden a trámites de duplicados, renovaciones y rectificaciones.

Tabla 34. Número de tarjetas de identidad producidas

Primera vez	Duplicados	Renovación	Rectificación
601.694	88.810	981	8.413

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

5.9 Afectaciones al Archivo Nacional de Identificación (ANI) (altas, revocatorias, cancelaciones)

En el Archivo Nacional de Identificación (ANI) se afectaron un total de 295.303 cédulas, así:

- **262.849** relacionados con cancelaciones y bajas.
- **32.454** relacionadas con altas y revocatorias.

5.10 Centro de Atención e Información Ciudadana (CAIC)

En el Centro de Atención e Información Ciudadana (CAIC) de Bogotá, se atendieron de manera presencial **19.640** ciudadanos.

Tabla 35. Número de ciudadanos atendidos en el CAIC

Servicios atendidos	Total
Información de trámites de identificación	9.265
Atención prioritaria a discapacitados, tercera edad, etc.	1.744
Derechos de petición radicados	22.475
Expedición de certificados de nacionalidad EIS-HIT***de abril en adelante se usó la EIS.	6.236

Expedición certificados de Nacionalidad-EIS - NO HIT	137
PQRSD (TITAN)	2.258
Total	19.640

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

Así mismo, se tramitaron **40.090** certificados excepcionales y de nacionalidad, tanto en la sede como por correo electrónico.

5.11 Otras actividades.

- **Certificación parteras:** Mediante Circular No. 044 de 2024, se autorizó a las parteras de 16 comunidades de Medio Baudó para que certifiquen los nacimientos que atiendan, este certificado sirve como antecedente para la inscripción del nacimiento en el registro civil y como fuente de información para la producción de las estadísticas vitales.
- **Convenio Registraduría Nacional – Unidad De Búsqueda de personas dadas por Desaparecidas UBPD:** En coordinación con la Unidad de Búsqueda de Personas Dadas por Desaparecidas UBPD, la Registraduría creó el protocolo para la atención de requerimientos por parte de la Unidad, se estableció una ruta para los consumos masivos periódicos para la depuración y completitud del universo de personas dadas por desaparecidas y se creó el procedimiento para la verificación de la identidad en los casos de personas encontradas con vida.
- **Acceso por parte de la JEP a las bases de datos de RNEC desde sus instalaciones:** En el marco de la colaboración armónica se facilitó a la JEP el acceso al WebService de Identificación y al Sistema de Información de Registro Civil SIRC para que desde sus instalaciones puedan realizar directamente las consultas estas bases de datos.
- **Mesa de ayuda GLPI para facilitar el proceso de apostilla de los registros civiles:** Con el objetivo de mejorar la accesibilidad, simplificar los trámites y acelerar los tiempos de respuesta se creó la mesa de ayuda para facilitar a la ciudadanía el proceso de apostilla de sus registros civiles, brindando al mismo tiempo beneficios ambientales bajo la política de 0 papel.

Los ciudadanos pueden realizar solicitud del proceso de validación de firmas para fines de apostilla en línea desde la página de la Entidad link: <https://www.registraduria.gov.co/Apostilla-del-registro-civil.html>

- **Despliegue gradual de la herramienta SIRC digital:** La implementación del aplicativo SIRC digital que inició con las Registradurías auxiliares del Distrito, para continuar con las Registradurías municipales de Cundinamarca, ha representado un avance en la modernización del sistema de información de registro civil. La herramienta incorpora nuevas funcionalidades y validaciones para garantizar la seguridad en los tramites de inscripción de registros civiles, haciendo uso de la biometría y las firmas electrónicas en la generación de registros civiles en formato digital. Actualmente, producto de la prueba piloto de entrada en operación del SIRC digital, se están incorporando mejoras en el en la funcionalidad del aplicativo, permitiendo la digitalización de los documentos antecedentes y el proceso de autenticación biométrica y de OTP (One Time Password), para el posterior envío por correo electrónico de la copia del registro digital firmado electrónicamente.
- **Certificado de nacionalidad:** Se automatizó la expedición del certificado de nacionalidad, de tal forma que este certificado se puede obtener en tiempo real y desde cualquier registraduría del país, permitiendo que los ciudadanos que viven o se encuentran en otras ciudades diferentes a Bogotá no tengan que esperar semanas para recibir su certificado, si no que por el contrario, lo puedan obtener desde la ciudad que se encuentren. Adicionalmente, se incorporaron mecanismos de seguridad adicionales como validación de identidad tanto con huellas dactilares como cotejo facial, lo cual evita posible intento de suplantación.

Como resultado de la implementación de esta herramienta se han expedido un total de 15.964 certificados de Nacionalidad de los cuales 12.895 se entregaron de forma inmediata y 3.069 al realizarse de manera manual tardaron en promedio 15 días hábiles para su expedición.

- **Despliegue SRC web en consulados:** Se realizó el lanzamiento de la herramienta SRC WEB en los consulados de Colombia en San Antonio de Táchira, Venezuela y en el Consulado de Colombia en Miami, Estados Unidos. Desde la implementación en los Consulados se han realizado los Registros Civiles a través de la plataforma SRCWEB como se detalla a continuación:

Tabla 36. Estadísticas SRC en consulados

Registros civiles SIRC WEB	Registro civil de nacimiento	Registro civil de defunción	Registro civil de matrimonio	Total general
Miami 12 julio 2024	202	42	27	271
San Antonio de Táchira 24 abril 2024	635	29	10	674

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

- **Centros Intégrate:** Son oficinas de atención a la población migrante, refugiada y de acogida, donde se facilita el proceso a las personas de estas comunidades que logren alcanzar niveles suficientes de solvencia; ubicadas en Riohacha (La Guajira), Santa Marta (Magdalena), Cali (Valle del Cauca). El 30 de mayo del 2024 se inauguraron los tres (3) nuevos centros en las ciudades de Cartagena (Bolívar), Cúcuta (Norte de Santander) y Bucaramanga (Santander). Alcanzando un total de 6 centro disponibles en el territorio Nacional.

5.12 Tecnología para la identificación

A través de la implementación de los servicios web, se obtuvieron los siguientes resultados:

- **75.701** duplicados de la cédula de ciudadanía tramitados vía web.

Tabla 37. Estadísticas de duplicados de cédulas de ciudadanía

Tipo tramite	PSE	% PSE	Web	% web	Total
C.C. - Duplicado	70.263	93%	5.438	7%	75.701

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

- **25.937** duplicados de tarjeta de identidad tramitados vía web.

Tabla 38. Estadísticas de Tarjeta de Identidad

Tipo tramite	PSE	% PSE	Web	% web	Total
T.I. - Duplicado	18.539	71%	7.398	29%	25.937

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Registro Civil e Identificación 2024

- **1.226.584.629** validaciones de identidad contra la base de datos biográfica y biométrica. 1.112.884.000 biográfica y 113.700.629 biométrica.
- **42.710.165** consultas en el Sistema de Registro Civil (SIRC) realizadas por entidades públicas y privadas.

- **19.281.720** certificados de vigencia de cédula de ciudadanía vía web.
- **1457** estaciones integradas de servicios (EIS) instaladas a nivel nacional.
- **59** estaciones integradas de servicios en 53 consulados en 28 países de Estados Unidos, Europa y América Latina.
- **1.112.884.000** consultas en la base de datos biográfica: 1.023.782.999 a través de convenios y 89.101.001 a través de contratos donde se recibieron ingresos por valor de \$ 9.074.106.289.
- **840.833** consultas de certificados de registro civil en el banner de la página web “Consulta la oficina donde está inscrito tu registro Civil”.

Capítulo VI. Gestión misional electoral y de mecanismos de participación

En cumplimiento del mandato constitucional y legal la Registraduría Delegada en lo electoral con el objetivo de incrementar la confianza en la institución y facilitar la participación ciudadana, adelantó la siguiente gestión:

6.1 Actualización y seguimiento a la Divipole

En materia de División Política Electoral, y como parte de las actividades preparatorias para los procesos electorales por realizarse durante la vigencia 2026, se desarrollaron las siguientes actividades:

- Se actualizó el procedimiento de conformación y actualización de la Divipole. Así mismo, se ajustó el nombre a actualización y seguimiento de la Divipole.
- Acopio de la información de la plataforma de Divipole, la aplicación de Control y monitoreo de puestos y el Banco de proyectos para la mejora continua, contenidos y valorados en el Anexo II: matriz de usuarios y partes interesadas: clasificación en la atención de las demandas/necesidades/expectativas (PGFT59).
- Procesamiento y organización de la información en variables para el análisis del contexto.

- Socialización de los resultados con las Delegaciones Departamentales y coordinadores electorales, con el propósito de facilitar el análisis de los datos de cada uno de sus municipios y su respectiva infraestructura electoral.
- Seguimiento, retroalimentación y socialización de los resultados producto del análisis riguroso de las Delegaciones Departamentales y Registradurías del Estado Civil de las variables e información proporcionadas desde el Grupo Interno de Trabajo de Divipole y Logística Electoral.
- Encuentros virtuales con las delegaciones donde se trataron los siguientes temas:
 - Retroalimentación personalizada del ejercicio con cada una de las delegaciones con el fin de, esclarecer y profundizar los conceptos propios del procedimiento de la Divipole, así como de aquellos derivados de la conjugación de variables en el territorio.
 - Exposición por parte de los delegados departamentales respecto a la actualización de la infraestructura electoral con un enfoque sistémico, integrando las particularidades del territorio y plasmando estos resultados en los Planes Operativos Electorales – POE, (PGFT47). Esto con el fin de, robustecer este instrumento esencial para la planificación estratégica del nivel táctico dentro del Sistema de Gestión de Calidad Electoral.

- **Mejoras plataforma Divipole**

Durante la vigencia se realizaron las siguientes mejoras a la plataforma de Divipole para el cargue de la información correspondiente a los puestos de votación a nivel nacional por parte de los Registradores del Estado Civil.

- **Cambio de Imagen de la Plataforma**
- **Formulario Ubicación Geográfica:**
 - Modificación en la dirección o nombre del puesto de votación.
 - Mejoras en la identificación de las comunidades étnicas (resguardos indígenas, comunidades indígenas, comunidades afro).
 - Acuerdo municipal con la determinación de curules
 - Curules por elegir en la JAL.
- **Formulario Espacio físico:**
 - Instalaciones sanitarias: garantía del préstamo, estado de estos, y quién proporciona el servicio.
 - Cambio: de salones a total mesas en puestos de votación.
 - Necesidad de traductor.

- Vida útil del puesto
 - **Formulario riesgos de funcionamiento:**
 - Inundaciones: especificar mes del año en que se presenta.
 - **Formulario distancia y términos de entrega de pliegos:**
 - Transporte terrestre: tracción animal
 - ¿Quién proporciona medio de transporte? • Planes de contingencia.
 - **Formulario planos y fotografías:**
 - Cargue de los planos de puesto votación y biometría
-
- Trabajo articulado con el equipo de analítica de datos, con el objetivo de fortalecer la interconexión con las bases de datos de las comunidades étnicas en Colombia. Resguardos y comunidades indígenas y comunidades afrocolombianas.
 - Inclusión de capas de población en articulación con el Departamento Administrativo Nacional de Estadística – DANE con el propósito de identificar la cobertura de los puestos de votación con respecto a la población y su densidad en el territorio.
 - Inclusión de capas en articulación con el Instituto Geográfico Agustín Codazzi con el objetivo de mejorar y actualizar la información sobre los límites territoriales para la planificación y ejecución de los procesos electorales, así como para determinar las vías de acceso de los puestos de votación.
 - Propuesta de generación de mapas de riesgo de funcionamiento y logística de los puestos de votación. Esta información estará disponible para la ciudadanía a través del Observatorio Electoral de la Registraduría.

6.2 Depuración y actualización del Censo Electoral

De conformidad con lo establecido en el artículo 67 del Decreto 2241 de 1986 y el artículo 48 de la Ley Estatutaria 1475 de 2011, se realizó de forma continua la depuración y actualización del censo electoral, a partir de las actualizaciones del Archivo Nacional de Identificación (ANI). Desde el 6 de diciembre de 2023 hasta el 31 de octubre de 2024, se han actualizado un total de **1.196.286** cédulas, con el siguiente detalle:

Tabla 39. Resumen Depuración y Actualización del Censo Electoral

Tipo de novedad	Vigencia (diciembre 2023 a octubre 2024)
Ingresos	909.070
Movimientos	9.257
Salidas	277.959
Total	1.196.286

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

De igual forma, con la expedición de la Resolución No. 10105 del 15 de diciembre de 2020, las entidades que hacen parte de la fuerza pública han realizado la entrega mensual de la información de los funcionarios que ingresan como miembros activos o hacen uso del buen retiro de sus entidades. Con esta información, se realizó la correspondiente depuración y actualización del Censo Electoral logrando la actualización de un total de **544.487** cédulas de ciudadanía así:

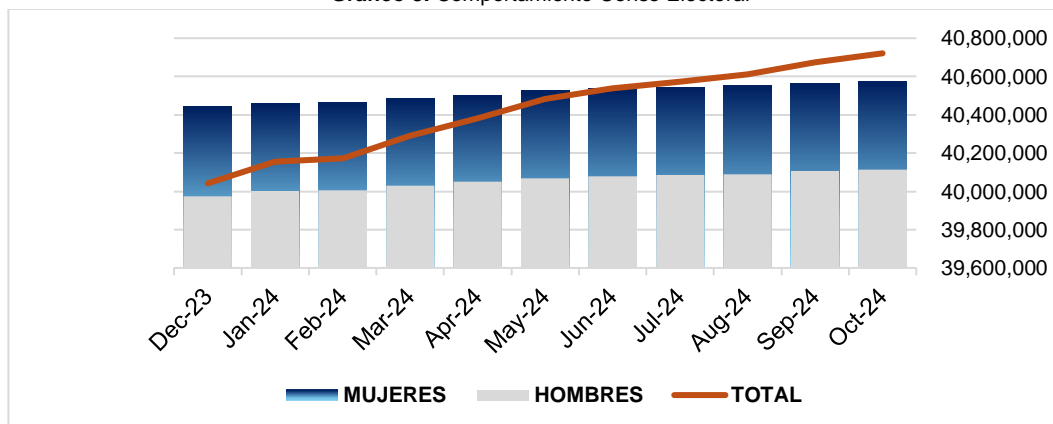
Tabla 40. Estadísticas retiros e ingresos miembros de la Fuerza Publica

Retiros procesados	Ingresos procesados
283.244	261.243

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

Es importante señalar, que luego de las actualizaciones y depuraciones referidas, el Censo Electoral alcanzó un total de **40.721.107** ciudadanos habilitados para votar. Este comportamiento refleja un crecimiento progresivo y estable en el potencial electoral desde diciembre de 2023 hasta el 31 de octubre de 2024, lo que se atribuye a la mejora continua en la depuración de las novedades y a la incorporación de cédulas expedidas por primera vez. Estas actualizaciones han permitido fortalecer la precisión y confiabilidad del censo, garantizando confianza en los ciudadanos de cara a los próximos comicios.

Gráfico 3. Comportamiento Censo Electoral



Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

6.3 Inscripción de ciudadanos colombianos en el exterior

Teniendo en cuenta que los trámites de inscripción realizados por los colombianos residentes en el exterior se realizaban de forma manual, en octubre de 2024, se implementó una plataforma en ambiente web de inscripción de ciudadanos en el exterior, que permite realizar de manera sistematizada este trámite. Los funcionarios consulares pueden realizar los trámites de inscripción, con el apoyo, en algunos casos, de las Estaciones Integradas de Servicio – EIS las cuales permitirán realizar la validación de la identidad del ciudadano colombiano y de esta forma garantizar la seguridad del procedimiento, minimizar los errores en el registro de los datos biográficos y biométricos de los electores, mitigará el impacto ambiental al evitar la impresión de formularios, minimizará el riesgo de suplantación y dará la posibilidad que, los consulados de Colombia en el exterior y la Registraduría Nacional del Estado Civil accedan a datos actualizados en tiempo real mediante una base de datos centralizada. A la fecha del presente informe se han realizado **91** trámites bajo esta modalidad.

Tabla 41. Estadísticas IDC exterior sistematizado

Cod. Divipole	Nombre consulado		Cantidad
884350502	Amsterdam	Consulado	5
883550402	Bilbao	Consulado	7
883601002	Boston	Consulado	4
882500202	Calgary	Consulado	1
885900502	Ciudad de México	Consulado	1
883350501	El Cairo	Consulado	1
881201502	Frankfurt	Consulado	1
885902002	Guadalajara	Consulado	1
883603008	Houston	San Antonio	1
886700502	Lima	Consulado	3
886800501	Lisboa	Consulado	6
883603502	Los Ángeles	Consulado	2
884650502	Londres	Consulado	5
883550502	Madrid	Consulado	3
884950502	Milán	Consulado	4
882500302	Montreal	Consulado	3
883605709	Newark	Paterson	1
883605702	Newark	Consulado	1
883302002	Nueva Loja	Consulado	1
883605505	Nueva york	Connecticut bridge	1
883605502	Nueva york	Consulado	7
883605507	Nueva york	Queens	4
882500502	Ottawa	Consulado	1
883605902	Orlando	Consulado	4

Cod. Divipole	Nombre consulado		Cantidad
883800502	Paris	Consulado	1
883300502	Quito	Consulado	1
883050502	Santiago	consulado	3
882850501	San José	Consulado	2
882203502	Sao paulo	Consulado	1
883555002	Sevilla	Consulado	2
881651002	Sydney	Consulado	2
884400501	Tegucigalpa	Consulado	6
882501002	Toronto	Consulado	1
883304002	Tulcán	Consulado	1
883600502	Washington	Consulado	3
Total			91

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

6.4 Elecciones nuevas, complementarias y de mecanismos de participación

En el periodo comprendido entre el 7 de diciembre de 2023 a la fecha del presente informe, se realizó la preparación y organización de la logística para el desarrollo de las siguientes elecciones nuevas, complementarias y de mecanismos de participación ciudadana:

Tabla 42. Elecciones nuevas, complementarias y de mecanismos de participación 2023 - 2024

PROCESOS ELECTORALES VIGENCIA 2023			
FECHA	ELECCIÓN	TIPO	MOTIVO
10/12/2023	Alcalde / Concejo Ricaurte – Nariño	Complementaria	Orden público
10/12/2023	Concejo Gachantivá - Boyacá	Complementaria	Orden público
17/12/2023	Concejo Pueblorrico – Antioquia	Complementaria	Orden público
17/12/2023	Alcalde / Concejo Fonseca – La Guajira	Complementaria	Orden público
24/12/2023	Alcalde Gamarra - Cesar	Nueva	Ganó el Voto en Blanco

PROCESOS ELECTORALES VIGENCIA 2024			
FECHA	ELECCIÓN	TIPO	MOTIVO
09/06/2024	Alcalde de Belén de Bajirá, Chocó	Elección nueva	Creación nuevo municipio
3/11/2024	Alcalde de Iles, Nariño	Elección nueva	Vacancia absoluta: Nulidad electoral
17/11/2024	Juntas Administradoras Locales	Nuevas y Complementarias	Completar curules que no fueron elegidas para JAL y donde ganó el voto en blanco
24/11/2024	Consulta Áreas Metropolitanas: Suroccidente de Colombia y Piedemonte Amazónico	Consultas Populares	Constitución áreas metropolitanas de Suroccidente de Colombia y Piedemonte Amazónico
24/11/2024	Alcalde de Aguachica, Cesar	Nueva elección	Vacancia absoluta: Muerte del alcalde

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

6.4.1 Censo Electoral

El censo electoral para las elecciones nuevas, complementarias, y mecanismos de participación fue el siguiente:

Tabla 43. Censo electoral Elecciones nuevas, complementarias y de mecanismos de participación

Fecha	Cargo o corporación	Departamento	Municipio	Total, puestos	Total mesas	Potencial electoral
9/06/2024	Alcalde y Concejo	Choco	Belén de Bajirá	11	31	8.972
17/11/2024	JAL	Antioquia	Apartado, Bello, Carmen de Viboral, Rionegro	325	1.898	1.294.688
		Arauca	Arauca			
		Bolívar	Arjona, Turbaco			
		Caldas	Salamina			
		Caquetá	Florencia			
		Casanare	Yopal			
		Cauca	Popayán			
		Cesar	Valledupar			
		Choco	Quibdó			
		Cordoba	Montería			
		Cundinamarca	Yacopí, Zipaquirá			
		Huila	Neiva			
		La Guajira	Maicao, Riohacha			
		Magdalena	Ciénaga, el Banco			
Meta	Villavicencio					

Fecha	Cargo o corporación	Departamento	Municipio	Total, puestos	Total mesas	Potencial electoral
		Norte de Santander	Cúcuta, Ocaña			
		Risaralda	Dosquebradas, Pereira, Santa Rosa de cabal			
		Santander	Barrancabermeja, Bucaramanga, Floridablanca			
		Tolima	Chaparral, espinal, Ibagué, Líbano, Planadas			
		Valle	Buga, Cali, Cartago, Florida, Palmira, Yumbo			
24/11/2024	Consulta Área Metropolitana Piedemonte Amazónico	Caquetá	Florencia, Morelia. La Montañita	58	216	153.331
	Consulta Área Metropolitana Sur Occidente De Colombia	Valle	Cali, Candelaria, Dagua, Jamundí, Palmira	398	3.075	2.418.096
		Cauca	Puerto Tejada, Villarrica			

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

6.4.2. Inscripción de candidaturas

La inscripción de candidaturas para las elecciones nuevas y complementarias fue la siguiente:

- **Nuevas elecciones de alcalde y concejo municipal de Nuevo Belén de Bajirá – Chocó del 9 de junio de 2024**

Tabla 44. Candidatos inscritos Elecciones Nuevo Belén de Bajirá

ESTADÍSTICA POR CARGO, CORPORACIÓN Y GÉNERO						
CARGO / CORPORACIÓN	MUJERES	%	HOMBRES	%	TOTAL	%
ALCALDIA	2	25%	6	75%	8	100%
CONCEJO	46	37%	80	63%	126	100%
TOTAL	48	36%	86	64%	134	100%

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

Imagen 9. Tarjetas Electorales Nuevo Belén de Bajirá



Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

- **Nuevas elecciones de alcalde en Iles – Nariño del 3 de noviembre de 2024**

Tabla 45. Candidatos inscritos Elecciones Iles – Nariño

CANDIDATOS INSCRITOS POR AGRUPACIÓN POLÍTICA	
AGRUPACIÓN POLÍTICA	HOMBRES
PARTIDO DE LA UNIÓN POR LA GENTE - PARTIDO DE LA U	1
PARTIDO ALIANZA SOCIAL INDEPENDIENTE ASI	1
MOVIMIENTO AUTORIDADES INDÍGENAS DE COLOMBIA "AICO"	1
TOTAL	3

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

Imagen 10. Tarjeta Electoral Elecciones Iles – Nariño

Tarjeta electoral



Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

- **Elecciones nuevas y complementarias de juntas administradoras locales del 17 de noviembre de 2024**

Para las elecciones nuevas y complementarias de las juntas administradoras locales del 17 de noviembre de 2024, se elaboró y socializó con las autoridades electorales el documento denominado “ABC Inscripción de candidatos elecciones nuevas y complementarias del 17 de noviembre de 2024” por medio del cual, se da claridad sobre el procedimiento, conceptos, aspectos a tener en cuenta y su aplicabilidad para llevar a cabo la inscripción de candidaturas para estos comicios. Bajo esta socialización se informó la totalidad de curules por proveer en cada circunscripción

electoral, indicando que serán **670 para elecciones nuevas y 365 elecciones complementarias**. A continuación, se relacionan las estadísticas de candidatos inscritos:

Tabla 46. Total de candidatos inscritos elecciones nuevas y complementarias JAL

CANDIDATOS INSCRITOS POR GÉNERO					
F	%	M	%	TOTAL	%
554	49%	574	51%	1128	100%

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

La revisión y aprobación de los bocetos de las tarjetas electorales y cuadernillos guía fueron realizados por las autoridades electorales, representantes de agrupaciones políticas. Mediante actas de aprobación y certificaciones, se cerró este proceso de verificación de manera exitosa.

- **Nuevas elecciones de alcalde en Aguachica – Cesar del 24 de noviembre de 2024**

Tabla 47. Total de candidatos inscritos elecciones Aguachica -Cesar

CANDIDATOS INSCRITOS POR AGRUPACIONES POLÍTICAS O COALICIONES		
AGRUPACIÓN POLÍTICA	HOMBRE	MUJER
AGUACHICA RINCON DE PAZ	1	
UNIDOS POR UN LEGADO		1
PARTIDO COMUNES	1	
PARTIDO LIBERAL COLOMBIANO	1	
PARTIDO VERDE OXIGENO	1	
Total	5	

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

Imagen 11. Tarjeta Electoral Elecciones Aguachica - Cesar
Tarjeta electoral



Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

6.4.3 Designación Jurados de votación elecciones 2024

Los jurados designados para las elecciones nuevas, complementarias y mecanismos de participación, fue la siguiente:

Tabla 48. Total de jurados designados elecciones 2024

Tipo de elección	Municipio	Fecha elección	Fecha sorteo	Ciudadanos postulados	Ciudadanos designados	Jurados capacitados	Jurados que prestaron servicio	Jurados remanente que prestaron servicio
Nueva alcalde	Gamarra – Cesar	24/12/2023	7/12/2023	280	174	151	151	10
Nueva alcalde – Concejo	Nuevo Belén de Bajirá – Choco	09/06/2024	22/05/2024	576	231	190	231	13
Jueces de paz	Yopal – Casanare	15/09/2024/11/2024	30/08/2024 5	282	194	175	180	6
Nueva alcalde	Iles – Nariño	3/11/2024	17/10/24	219	132	127	128	4
Nuevas y Complem. JAL	44 municipio – 21 dptos.	17/11/2024	1 al 4 de octubre	367,111	13.369	9575	11.286	1.260
Área metropolitana Sur Occidente	Cali – Palmira – Dagua – Jamundí – Candelaria / Valle del Cauca	24/11/2024	10/10/2024	11,245	22.087	14.118	16.506	2.324
Área metropolitana Predomante Amazónico	Florencia – La Montañita – Morelia / Caquetá	24/11/2024	10/10/2024	4,250	1.571	1.287	1.230	170
Nueva alcalde	Aguachica - Cesar	24/11/2024	7/11/2024	2,621	1.551	1.119	1.055	103

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

6.4.4 Capacitación a los actores del proceso electoral

Para las elecciones nuevas, complementarias y mecanismos de participación se desarrollaron las siguientes actividades y estrategias pedagógicas y educativas:

- **Elaboración de material de capacitación para las elecciones nuevas, complementarias y mecanismos de participación**

Para la capacitación de los funcionarios de la Registraduría, actores del proceso y ciudadanos se diseñaron y elaboraron los siguientes contenidos:

- Cartillas de jurados de votación
- Cartillas de delegados de puesto
- Cartillas de testigos electorales (solamente para Nuevo Belén de Bajirá)

- Cartillas de observadores y veedores electorales
- Cartillas de comisiones escrutadoras
- Presentaciones para los jurados de votación
- Presentaciones para los delegados de puesto
- Presentaciones para las comisiones escrutadoras
- Presentaciones de Fuerza Pública
- Presentaciones de mesas de justicia
- Infografías para los ciudadanos electorales
- Infografías para los medios de comunicación
- Infografía para las mesas de votación (diligenciamiento del E-14 y cuentavotos)
- Afiches para los puestos, discapacidad y personas trans
- Preguntas frecuentes de las elecciones o votaciones

- **Capacitación a los funcionarios de la Registraduría**

En el marco de la realización de las elecciones nuevas y complementarias y mecanismos de participación ciudadana, se capacitaron, presencial y virtualmente, a todos los funcionarios encargados de atender los debates en mención en temas relacionados con el cumplimiento de las funciones de facilitadores electorales (encargado de la capacitación a los actores del proceso), delegados de puesto y apoyo.

Así mismo, se realizaron 8 sesiones de capacitación dirigida a los funcionarios de la Coordinación de PQR de la Oficina de Planeación con el ánimo de facilitar de reforzar las temáticas electorales, resolver dudas e inquietudes sobre los procedimientos y trámites, y advertir cuáles serán las consultas más frecuentes que podrán elevar las entidades y ciudadanos en el actual ciclo electoral, así como para evaluar qué temáticas son susceptibles de generar una contestación oportuna.

- **Actualización del Sistema Integral de Capacitación Electoral**

Con ocasión de las elecciones nuevas, complementarias y mecanismos de participación, se elaboró y cargó la información relacionada con estos procesos en el Sistema Integral de Capacitación Electoral -SICE-, portal capacitación de la Registraduría dirigido a los actores del proceso electoral y ciudadanos.

6.4.5 Testigos Electorales

En el marco de las competencias de la Registraduría Nacional del Estado Civil y de conformidad con la Resolución No. 1707 de 2019 del Consejo Nacional Electoral, la

acreditación de testigos electorales y generación de credenciales se encontraba a cargo de esta entidad en su nivel desconcentrado. Así las cosas, entre el mes de diciembre de 2023 y el mes de junio de 2024, se acreditaron testigos electorales por medio del aplicativo In-House desarrollado por la Dirección de Gestión Electoral y la Gerencia de Informática, así:

Tabla 49. Estadísticas testigos electorales

Elección	Fecha	Municipio	Testigo mesa E-15	Testigo comisión E-16
Concejo	10/12/2023	Gachantiva - Boyacá	3	0
Alcalde / Concejo		Ricaurte - Nariño	113	5
Alcalde / Concejo	17/12/2023	Fonseca – La Guajira	701	71
Concejo		Pueblorrico - Antioquia	40	7
Alcalde		Gamarra - Cesar	143	9
Alcalde / Concejo	09/06/2024	Nuevo Belén de Bajirá	372	13

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

Con la expedición de la Resolución No. 04049 del 31 de julio de 2024, el Consejo Nacional Electoral toma a su cargo desde ese momento las actividades concernientes a Testigos Electorales para los procesos electorales convocados con posterioridad a la fecha de publicación del acto administrativo en mención.

6.5 Resultados Electorales

Los resultados electorales de los procesos electorales realizaos entre diciembre de 2023 y lo corrido del 2024 son:

DEPTO / MUNICIPIO	FECHA ELECCIÓN:	MOTIVO / CAUSA:	CARGO / CORPORACIÓN	CENSO / POTENCIAL	VOTOS CANDIDATOS	VOTOS EN BLANCO	VOTOS VÁLIDOS	VOTOS NULOS	VOTOS NO MARCADOS	TOTAL VOTACIÓN	% PARTICIPA.	ABSTENCIÓN	% ABSTENCIÓN
Putumayo / Santiago	3/12/2023	Orden Público	Concejo	6.707	4.227	68	4.295	57	123	4.475	66,72%	2.232	33,28%
Putumayo / Santiago	3/12/2023	Orden Público	Alcalde	6.707	4.408	31	4.439	26	10	4.475	66,72%	2.232	33,28%
Boyacá / Gachantivá	10/12/2023	Orden Público	Concejo	3.056	1.570	4	1.574	28	6	1.608	52,62%	1.448	47,38%
Nariño / Ricaurte	10/12/2023	Orden Público	Alcalde	18.127	9.789	92	9.881	140	298	10.319	56,93%	7.808	43,07%
Nariño / Ricaurte	10/12/2023	Orden Público	Concejo	18.127	7.673	200	7.873	194	1.418	9.485	52,33%	8.642	47,67%
La Guajira / Fonseca	17/12/2023	Orden Público	Alcalde	31.386	18.957	316	19.273	158	140	19.571	62,36%	11.815	37,64%
La Guajira / Fonseca	17/12/2023	Orden Público	Concejo	31.386	18.497	295	18.792	426	271	19.489	62,09%	11.897	37,91%
Antioquia / Pueblorrico	17/12/2023	Orden Público	Concejo	7.584	2.284	18	2.302	87	6	2.395	31,58%	5.189	68,42%
Cesar / Gamarra	24/12/2023	Voto En Blanco	Alcaldía	11.248	8.178	35	8.213	44	8	8.265	73,48%	2.983	26,52%
Chocó / Nuevo Belén de Bajirá	9/06/2024	Por creación de Municipio	Alcalde	8.972	4.888	56	4.944	122	131	5.197	57,92%	3.775	42,08%
Chocó / Nuevo Belén de Bajirá	9/06/2024	Por creación de Municipio	Concejo	8.972	4.569	60	4.629	303	249	5.181	57,75%	3.791	42,25%
Nariño / Iles	3/11/2024	Nulidad Electoral	Alcalde	7.546	5.597	30	5.627	33	10	5.670	75,13%	1.876	24,87%

6.5.1 Juntas Administradoras Locales -JAL (17 de noviembre 2024)

Tabla 50. Resultados Juntas Administradoras Locales-JAL -2024

Depto / Municipio	Comuna	Motivo / Causa	Cargo / Corporación	Censo / Potencial	Votos Candidatos	Votos En Blanco	Votos Válidos	Votos Nulos	Votos No Marcados	Total Votación	% Participación	Abstención	% Abstención
Antioquia / Apartado	1	Voto En Blanco	JAL	25.171	192	26	218	5	5	228	0,91%	24.943	99,09%
	comuna 1 Bernardo Jaramillo												
Antioquia / Apartado	02comuna 2 Ocho De Febrero	Voto En Blanco	JAL	23.700	240	21	261	7	2	270	1,14%	23.430	98,86%
Antioquia / Apartado	4	Voto En Blanco	JAL	32.344	318	35	353	6	0	359	1,11%	31.985	98,89%
	comuna 4 Jose Joaquin Velez												
Antioquia / Bello	9	Complementaria	JAL	5.042	377	4	381	0	7	388	7,70%	4.654	92,30%
	comuna 9 Guasimalito												
Antioquia / Carmen De Viboral	1	Complementaria	JAL	346	91	0	91	7	0	98	28,32%	248	71,68%
Antioquia / Carmen De Viboral	7	Voto En Blanco	JAL	1.852	397	3	400	11	0	411	22,19%	1.441	77,81%
	corregimiento Aguas Claras												
Antioquia / Rionegro	02comuna 2 San Antonio	Complementaria	JAL	10.816	662	11	673	22	2	697	6,44%	10.119	93,56%
Antioquia / Rionegro	03comuna 3 Mons. Alfonso Uribe	Complementaria	JAL	24.553	853	24	877	13	1	891	3,63%	23.662	96,37%
Antioquia / Rionegro	6	Complementaria	JAL	5.857	381	6	387	11	3	401	6,85%	5.456	93,15%
	cto Jose Maria Cordova M												
Arauca / Arauca	3	Complementaria	JAL	24.861	404	42	446	8	2	456	1,83%	24.405	98,17%
	comuna 3 Jose Antonio Benitez												
Arauca / Arauca	10	Complementaria	JAL	1.382	16	8	24	0	2	26	1,88%	1.356	98,12%
	corregimiento Todos Los Santos												
Bolívar / Arjona	1	Complementaria	JAL	7.168	218	25	243	1	5	249	3,47%	6.919	96,53%
	comuna 1												
Bolívar / Arjona	2	Complementaria	JAL	15.024	392	32	424	13	3	440	2,93%	14.584	97,07%
	comuna 2												
Bolívar / Arjona	6	Voto En Blanco	JAL	1.473	428	4	432	2	1	435	29,53%	1.038	70,47%
	corregimiento De Gambote												
Bolívar / Turbaco	1	Voto En Blanco	JAL	19.369	423	39	462	6	1	469	2,42%	18.900	97,58%
	comuna 1												

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

Tabla 51. Resultados Juntas Administradoras Locales-JAL -2024

Depto / Municipio	Comuna	Motivo / Causa	Cargo / Corporación	Censo / Potencial	Votos Candidatos	Votos En Blanco	Votos Válidos	Votos Nulos	Votos No Marcados	Total Votación	% Participación	Abstención	% Abstención
Bolívar / Turbaco	2	Voto En Blanco	JAL	7.596	181	8	189	4	1	194	2,55%	7.402	97,45%
	comuna 2												
Bolívar / Turbaco	07 Corregimiento Cañaveral	Complementaria	JAL	2.777	465	9	474	1	2	477	17,18%	2.300	82,82%
Caldas / Salamina	1	Complementaria	JAL	1.068	388	5	393	10	21	424	39,70%	644	60,30%
	corregimiento San Felix												
Caqueta / Florencia	2	Voto En Blanco	JAL	28.257	635	94	729	14	1	744	2,63%	27.513	97,37%
	comuna 2 Sur												
Caqueta / Florencia	3	Voto En Blanco	JAL	20.259	469	90	559	7	2	568	2,80%	19.691	97,20%
	comuna 3 Norte												
Caqueta / Florencia	4	Voto En Blanco	JAL	30.674	1.096	96	1.192	44	2	1.238	4,04%	29.436	95,96%
	comuna 4 Oriental												
Caqueta / Florencia	7	Complementaria	JAL	404	93	2	95	0	0	95	23,51%	309	76,49%
	corregimiento El Danubio												
Caqueta / Florencia	10	Complementaria	JAL	827	168	2	170	1	0	171	20,68%	656	79,32%
	corregimiento San Martin												
Casanare / Yopal	10	Complementaria	JAL	574	84	1	85	1	0	86	14,98%	488	85,02%
	matelimon												
Cauca / Popayan	1	Voto En Blanco	JAL	18.377	454	33	487	4	0	491	2,67%	17.886	97,33%
	comuna 1												
Cauca / Popayan	18	Complementaria	JAL	1.613	166	10	176	3	8	187	11,59%	1.426	88,41%
	corregimiento 09												
Cauca / Popayan	24	Voto En Blanco	JAL	2.089	313	3	316	7	2	325	15,56%	1.764	84,44%
	corregimiento 15												
Cauca / Popayan	27	Complementaria	JAL	601	113	1	114	0	4	118	19,63%	483	80,37%
	corregimiento 17												
Cauca / Popayan	28	Complementaria	JAL	976	231	0	231	2	3	236	24,18%	740	75,82%
	corregimiento 19												
Cesar / Valledupar	6	Complementaria	JAL	19.263	752	28	780	6	1	787	4,09%	18.476	95,91%
	comuna 6												

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

Tabla 52. Resultados Juntas Administradoras Locales-JAL -2024

Depto / Municipio	Comuna	Motivo / Causa	Cargo / Corporación	Censo / Potencial	Votos Candidatos	Votos En Blanco	Votos Válidos	Votos Nulos	Votos No Marcados	Total Votación	% Participación	Abstención	% Abstención
Cesar / Valledupar	9	Complementaria	JAL	3.120	701	0	701	6	2	709	22,72%	2.411	77,28%
	atanquez												
Cesar / Valledupar	16	Complementaria	JAL	1.743	761	2	763	13	0	776	44,52%	967	55,48%
	guacoche												
Cesar / Valledupar	20	Complementaria	JAL	997	408	0	408	2	6	416	41,73%	581	58,27%
	la Mina												
Cesar / Valledupar	21	Complementaria	JAL	1.033	237	7	244	6	0	250	24,20%	783	75,80%
	los Corazones												
Cesar / Valledupar	26	Complementaria	JAL	3.441	601	7	608	23	2	633	18,40%	2.808	81,60%
	mariangola												
Cesar / Valledupar	27	Complementaria	JAL	1.980	514	1	515	5	0	520	26,26%	1.460	73,74%
	patillal												
Cesar / Valledupar	28	Complementaria	JAL	638	177	1	178	8	0	186	29,15%	452	70,85%
	rioseco												
Choco / Quibdo	2	Voto En Blanco	JAL	21.332	1.134	6	1.140	70	9	1.219	5,71%	20.113	94,29%
	comuna 2												
Choco / Quibdo	5	Voto En Blanco	JAL	15.197	840	14	854	58	2	914	6,01%	14.283	93,99%
	comuna 5												
Cordoba / Monteria	17	Complementaria	JAL	2.430	325	3	328	17	5	350	14,40%	2.080	85,60%
	corregimiento 7 Leticia												
Cordoba / Monteria	19	Voto En Blanco	JAL	2.886	311	4	315	9	0	324	11,23%	2.562	88,77%
	corregimiento 9 Loma Verde												
Cordoba / Monteria	24	Complementaria	JAL	1.017	246	9	255	7	0	262	25,76%	755	74,24%
	corregimiento 14 El Cerrito												
Cordoba / Monteria	27	Complementaria	JAL	1.201	223	20	243	1	4	248	20,65%	953	79,35%
	corregimiento 17 Guateque												
Cordoba / Monteria	31	Complementaria	JAL	1.960	74	5	79	2	1	82	4,18%	1.878	95,82%
	corregimiento 21 Santa Isabel												
Cordoba / Monteria	33	Complementaria	JAL	1.739	336	6	342	9	4	355	20,41%	1.384	79,59%
	corregimiento 23 Tres Pedras												

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

Tabla 53. Resultados Juntas Administradoras Locales-JAL -2024

Depto / Municipio	Comuna	Motivo / Causa	Cargo / Corporación	Censo / Potencial	Votos Candidatos	Votos En Blanco	Votos Válidos	Votos Nulos	Votos No Marcados	Total Votación	% Participación	Abstención	% Abstención
Cordoba / Monteria	35 corregimiento 25 La Manta	Complementaria	JAL	1.009	417	0	417	2	5	424	42,02%	585	57,98%
Cundinamarca / Yacopi	1 corregimiento Ibama	Complementaria	JAL	664	135	2	137	1	0	138	20,78%	526	79,22%
Cundinamarca / Zipaquirá	1 comuna 1	Complementaria	JAL	11.189	227	13	240	6	2	248	2,22%	10.941	97,78%
Cundinamarca / Zipaquirá	5 comuna 5	Complementaria	JAL	2.396	178	10	188	2	1	191	7,97%	2.205	92,03%
Cundinamarca / Zipaquirá	7 corregimiento 2	Complementaria	JAL	6.685	316	16	332	10	4	346	5,18%	6.339	94,82%
Huila / Neiva	12 corregimiento Rio Las Ceibas	Complementaria	JAL	733	132	1	133	9	2	144	19,65%	589	80,35%
La Guajira / Maicao	7 corregimiento De Majayura	Voto En Blanco	JAL	3.441	638	2	640	5	3	648	18,83%	2.793	81,17%
La Guajira / Riohacha	9 comuna 9 Ecotur.Rio Rancharia	Complementaria	JAL	1.515	335	2	337	11	0	348	22,97%	1.167	77,03%
Magdalena / Ciénaga	8 corregimiento Sevillano	Voto En Blanco	JAL	2.296	426	0	426	18	1	445	19,38%	1.851	80,62%
Magdalena / Ciénaga	10 corregimiento San Javier	Complementaria	JAL	767	193	0	193	15	0	208	27,12%	559	72,88%
Magdalena / El Banco	1 comuna 1 Sur	Voto En Blanco	JAL	7.782	559	14	573	14	2	589	7,57%	7.193	92,43%
Magdalena / El Banco	9 corregimiento 6 El Cedro	Complementaria	JAL	864	59	66	125	1	10	136	15,74%	728	84,26%
Meta / Villavicencio	13 corregimiento 3	Complementaria	JAL	663	125	1	126	2	0	128	19,31%	535	80,69%
Meta / Villavicencio	14 corregimiento 4	Voto En Blanco	JAL	3.783	341	22	363	12	7	382	10,10%	3.401	89,90%
Meta / Villavicencio	15 corregimiento 5	Complementaria	JAL	3.933	444	3	447	7	1	455	11,57%	3.478	88,43%

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

Tabla 54. Resultados Juntas Administradoras Locales-JAL -2024

Depto / Municipio	Comuna	Motivo / Causa	Cargo / Corporación	Censo / Potencial	Votos Candidatos	Votos En Blanco	Votos Válidos	Votos Nulos	Votos No Marcados	Total Votación	% Participación	Abstención	% Abstención
Norte De San / Cucuta	12 correg Sector Noroccidental	Complementaria	JAL	1.075	247	3	250	6	0	256	23,81%	819	76,19%
Norte De San / Ocaña	1 comuna 1 Central Jose E. Caro	Voto En Blanco	JAL	14.873	721	20	741	13	1	755	5,08%	14.118	94,92%
Norte De San / Ocaña	6 comuna 6 Ciudadela Norte	Voto En Blanco	JAL	10.880	854	16	870	9	2	881	8,10%	9.999	91,90%
Risaralda / Dosquebradas	3 Comuna 3	Complementaria	JAL	16.656	418	10	428	13	1	442	2,65%	16.214	97,35%
Risaralda / Dosquebradas	4 Comuna 4	Voto En Blanco	JAL	7.859	98	12	110	4	0	114	1,45%	7.745	98,55%
Risaralda / Dosquebradas	10 comuna 10	Complementaria	JAL	17.810	356	22	378	8	0	386	2,17%	17.424	97,83%
Risaralda / Pereira	5 comuna 5 Universidad	Complementaria	JAL	21.202	408	40	448	3	3	454	2,14%	20.748	97,86%
Risaralda / Pereira	12 comuna 12 Ferrocarril	Complementaria	JAL	8.298	155	12	167	1	6	174	2,10%	8.124	97,90%
Risaralda / Santa Rosa De Cabal	2 comuna 2	Voto En Blanco	JAL	7.761	129	5	134	4	3	141	1,82%	7.620	98,18%
Santander / Barrancabermeja	10 correg. La Fortuna Autopista	Complementaria	JAL	2.094	220	2	222	4	1	227	10,84%	1.867	89,16%
Santander / Barrancabermeja	11 corre. Meseta De San Rafael	Complementaria	JAL	634	121	2	123	0	0	123	19,40%	511	80,60%
Santander / Bucaramanga	12 comuna 12 Cabecera Del Llano	Complementaria	JAL	43.363	780	38	818	7	1	826	1,90%	42.537	98,10%
Santander / Floridablanca	1 com1 Florida-Casco Antiguo	Complementaria	JAL	39.995	1.230	37	1.267	5	1	1.273	3,18%	38.722	96,82%
Santander / Floridablanca	2 comuna 2 Cañaveral-Versalles	Complementaria	JAL	35.567	1.707	58	1.765	12	1	1.778	5,00%	33.789	95,00%
Santander / Floridablanca	3 comuna 3 Bucarica-Caracoli	Complementaria	JAL	11.160	224	17	241	1	1	243	2,18%	10.917	97,82%

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

Tabla 55. Resultados Juntas Administradoras Locales-JAL -2024

Depto / Municipio	Comuna	Motivo / Causa	Cargo / Corporación	Censo / Potencial	Votos Candidatos	Votos En Blanco	Votos Válidos	Votos Nulos	Votos No Marcados	Total Votación	% Participación	Abstención	% Abstención
Santander / Floridablanca	5 comuna 5 Bosque Molinos	Complementaria	JAL	3.831	182	6	188	5	0	193	5,04%	3.638	94,96%
	6 comuna 6 Lagos Bellavista												
Santander / Floridablanca	7 com. 7 Villabel-Santa Ana	Complementaria	JAL	24.427	1.034	30	1.064	12	1	1.077	4,41%	23.350	95,59%
	2 comuna 2												
Tolima / Chaparral	3 comuna 3	Voto En Blanco	JAL	10.265	163	38	201	1	10	212	2,07%	10.053	97,93%
Tolima / Espinal	6 corregimiento 2 Patio Bonito	Complementaria	JAL	7.654	190	11	201	3	0	204	2,67%	7.450	97,33%
Tolima / Espinal	7 corregimiento 3 Las Delicias	Complementaria	JAL	1.370	96	1	97	1	3	101	7,37%	1.269	92,63%
Tolima / Espinal	9 corregimiento 5 Dindalito Ctro	Complementaria	JAL	500	82	1	83	0	0	83	16,60%	417	83,40%
Tolima / Espinal	15 corregimiento 2 Laureles	Voto En Blanco	JAL	1.304	186	4	190	0	0	190	14,57%	1.114	85,43%
Tolima / Ibague	16 corregimiento 3 Coello-Cocora	Complementaria	JAL	364	81	3	84	0	1	85	23,35%	279	76,65%
Tolima / Ibague	17 corregimiento 4 Gamboa	Complementaria	JAL	1.621	391	4	395	22	4	421	25,97%	1.200	74,03%
Tolima / Ibague	26 corregimiento 13 El Salado	Complementaria	JAL	638	221	0	221	13	3	237	37,15%	401	62,85%
Tolima / Ibague	28 corr 15 Carmen De Bulira	Complementaria	JAL	1.137	270	6	276	7	0	283	24,89%	854	75,11%
Tolima / Ibague	29 corregimiento 16 El Totumo	Complementaria	JAL	547	190	2	192	6	2	200	36,56%	347	63,44%
Tolima / Ibague	1 comuna 1	Complementaria	JAL	2.543	818	4	822	6	1	829	32,60%	1.714	67,40%
Tolima / Libano	1 comuna 1	Voto En Blanco	JAL	7.993	313	23	336	8	0	344	4,30%	7.649	95,70%

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

Tabla 56. Resultados Juntas Administradoras Locales-JAL -2024

Depto / Municipio	Comuna	Motivo / Causa	Cargo / Corporación	Censo / Potencial	Votos Candidatos	Votos En Blanco	Votos Válidos	Votos Nulos	Votos No Marcados	Total Votación	% Participación	Abstención	% Abstención
Tolima / Libano	2 comuna 2	Voto En Blanco	JAL	4.816	210	15	225	7	0	232	4,82%	4.584	95,18%
	3 comuna 3												
Tolima / Libano	4 comuna 4	Voto En Blanco	JAL	3.947	84	19	103	3	0	106	2,69%	3.841	97,31%
Tolima / Libano	6 corregimiento Tierradentro	Voto En Blanco	JAL	5.330	156	24	180	5	3	188	3,53%	5.142	96,47%
Tolima / Libano	8 corregimiento San Fernando	Voto En Blanco	JAL	840	52	2	54	0	0	54	6,43%	786	93,57%
Tolima / Libano	9 corregimiento Campoalegre	Voto En Blanco	JAL	953	114	5	119	1	0	120	12,59%	833	87,41%
Tolima / Libano	10 corregimiento San Jorge	Complementaria	JAL	178	20	0	20	0	0	20	11,24%	158	88,76%
Tolima / Libano	1 corregimiento Bilbao	Complementaria	JAL	302	38	5	43	0	0	43	14,24%	259	85,76%
Tolima / Planadas	1 comuna 1	Complementaria	JAL	2.471	180	4	184	0	1	185	7,49%	2.286	92,51%
Valle / Buga	2 comuna 2	Voto En Blanco	JAL	2.471	180	4	184	0	1	185	7,49%	2.286	92,51%
Valle / Buga	3 comuna 3	Voto En Blanco	JAL	10.868	200	10	210	3	0	213	1,96%	10.655	98,04%
Valle / Buga	5 comuna 5	Voto En Blanco	JAL	12.753	411	13	424	5	5	434	3,40%	12.319	96,60%
Valle / Buga	13 corregimiento La Habana	Voto En Blanco	JAL	22.421	201	15	216	1	3	220	0,98%	22.201	99,02%
Valle / Cali	14 comuna 14	Complementaria	JAL	1.806	204	27	231	4	3	238	13,18%	1.568	86,82%
Valle / Cali	28 corregimiento La Leonera	Voto En Blanco	JAL	114.452	3.787	260	4.047	158	24	4.229	3,69%	110.223	96,31%
Valle / Cali	33 corregimiento Montebello	Complementaria	JAL	791	240	3	243	4	0	247	31,23%	544	68,77%
Valle / Cali	1 comuna 1	Voto En Blanco	JAL	8.281	1.112	29	1.141	31	3	1.175	14,19%	7.106	85,81%

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

Tabla 57. Resultados Juntas Administradoras Locales-JAL -2024

Depto / Municipio	Comuna	Motivo / Causa	Cargo / Corporación	Censo / Potencial	Votos Candidatos	Votos En Blanco	Votos Válidos	Votos Nulos	Votos No Marcados	Total Votación	% Participación	Abstención	% Abstención
Valle / Cali	37	Voto En Blanco	JAL	2.289	733	8	741	30	4	775	33,86%	1.514	66,14%
	corregimiento El Saladito												
Valle / Cartago	1	Voto En Blanco	JAL	21.528	244	38	282	17	38	337	1,57%	21.191	98,43%
	comuna 1												
Valle / Cartago	2	Complementaria	JAL	8.378	42	20	62	4	3	69	0,82%	8.309	99,18%
	comuna 2												
Valle / Cartago	3	Voto En Blanco	JAL	10.311	131	29	160	4	3	167	1,62%	10.144	98,38%
	comuna 3												
Valle / Cartago	4	Voto En Blanco	JAL	22.721	213	36	249	14	2	265	1,17%	22.456	98,83%
	comuna 4												
Valle / Cartago	7	Voto En Blanco	JAL	15.187	406	30	436	37	3	476	3,13%	14.711	96,87%
	comuna 7												
Valle / Florida	1	Voto En Blanco	JAL	7.713	345	4	349	4	0	353	4,58%	7.360	95,42%
	comuna 1												
Valle / Florida	2	Voto En Blanco	JAL	6.051	306	2	308	6	1	315	5,21%	5.736	94,79%
	comuna 2												
Valle / Florida	5	Voto En Blanco	JAL	7.825	217	4	221	8	0	229	2,93%	7.596	97,07%
	comuna 5												
Valle / Florida	24	Complementaria	JAL	4.231	252	6	258	0	0	258	6,10%	3.973	93,90%
	corregimiento San Antonio												
Valle / Palmira	1	Voto En Blanco	JAL	31.409	1.537	110	1.647	48	6	1.701	5,42%	29.708	94,58%
	comuna 1												
Valle / Palmira	2	Voto En Blanco	JAL	39.061	1.186	111	1.297	32	2	1.331	3,41%	37.730	96,59%
	comuna 2												
Valle / Palmira	3	Voto En Blanco	JAL	35.392	1.019	88	1.107	12	3	1.122	3,17%	34.270	96,83%
	comuna 3												
Valle / Palmira	4	Voto En Blanco	JAL	21.353	538	59	597	8	6	611	2,86%	20.742	97,14%
	comuna 4												
Valle / Palmira	5	Voto En Blanco	JAL	38.639	1.028	95	1.123	16	12	1.151	2,98%	37.488	97,02%
	comuna 5												
Valle / Palmira	7	Voto En Blanco	JAL	34.707	727	93	820	12	5	837	2,41%	33.870	97,59%
	comuna 7												

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

Tabla 58. Resultados Juntas Administradoras Locales-JAL -2024

Depto / Municipio	Comuna	Motivo / Causa	Cargo / Corporación	Censo / Potencial	Votos Candidatos	Votos En Blanco	Votos Válidos	Votos Nulos	Votos No Marcados	Total Votación	% Participación	Abstención	% Abstención
Valle / Palmira	9	Voto En Blanco	JAL	4.368	547	5	552	30	3	585	13,39%	3.783	86,61%
	comuna 9												
Valle / Palmira	10	Voto En Blanco	JAL	6.744	660	13	673	8	1	682	10,11%	6.062	89,89%
	comuna 10												
Valle / Palmira	12	Complementaria	JAL	5.175	178	14	192	11	1	204	3,94%	4.971	96,06%
	comuna 12												
Valle / Palmira	13	Complementaria	JAL	6.548	136	20	156	4	4	164	2,50%	6.384	97,50%
	comuna 13												
Valle / Palmira	16	Complementaria	JAL	3.813	497	11	508	2	2	512	13,43%	3.301	86,57%
	comuna 16												
Valle / Yumbo	7	Voto En Blanco	JAL	966	318	3	321	6	9	336	34,78%	630	65,22%
	corregimiento El Pedregal												
Valle / Yumbo	9	Complementaria	JAL	1.581	275	2	277	5	1	283	17,90%	1.298	82,10%
	corregimiento San Marcos												

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

Nota: En Magdalena – El Banco; en el corregimiento 6 “El Cedro”, el voto en blanco supero la mayoría de los votos por los candidatos.

Tabla 59. Resultados Juntas Administradoras Locales-JAL -2024

Depto / Municipio	Comuna	Motivo / Causa	Censo / Potencial	Votos Candidatos	Votos En Blanco	Votos Válidos	Votos Nulos	Votos No Marcados	Total Votación	% Participación	Abstención	% Abstención
Magdalena / El Banco	09 corregimiento 6 El Cedro	Complementaria	864	59	66	125	1	10	136	15,74%	728	84,26%

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

6.5.2 Alcalde Aguachica - Cesar (24 de noviembre de 2024)

Tabla 60. Resultados elecciones de Alcalde Aguachica - Cesar

Depto / Municipio	Fecha Elección	Motivo / Causa:	Cargo / Corporación	Censo / Potencial	Votos Candidatos	Votos En Blanco	Votos Válidos	Votos Nulos	Votos No Marcados	Total Votación	% Participación	Abstención	% Abstención
Cesar / Aguachica	24/11/2024	Falta Absoluta (Muerte del alcalde electo)	Alcalde	77.815	29.028	794	29.822	351	37	30.210	38,82%	47.605	61,18%

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

6.5.3 Consulta Área Metropolitana Sur Occidente de Colombia

Tabla 61. Resultados Consulta Área Metropolitana Sur Occidente

Depto / Municipio	Mecanismo	Censo / Potencial	Votos Validos	Votos Nulos	Votos No Marcados	Total Votación	% Participación	Abstención	% Abstención
Cauca / Puerto Tejada	Consulta Popular	35.490	5.966	35	36	6.037	17,01%	29.453	82,99%
Cauca / Villa Rica	Consulta Popular	15.809	2.619	18	10	2.647	16,74%	13.162	83,26%
Valle / Cali	Consulta Popular	1.839.357	121.315	405	185	121.905	6,63%	1.717.452	93,37%
Valle / Candelaria	Consulta Popular	81.323	9.359	85	37	9.481	11,66%	71.842	88,34%
Valle / Dagua	Consulta Popular	38.217	6.511	35	34	6.580	17,22%	31.637	82,78%
Valle / Jamundi	Consulta Popular	121.416	10.017	26	25	10.068	8,29%	111.348	91,71%
Valle / Palmira	Consulta Popular	286.484	73.162	157	152	73.471	25,65%	213.013	74,35%

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

6.5.4 Consulta Área Metropolitana Piedemonte Amazónico

Tabla 62. Resultados Consulta Área Metropolitana Sur Occidente

Depto / Municipio	Mecanismo	Censo / Potencial	Votos Validos	Votos Nulos	Votos No Marcados	Total Votación	% Participación	Abstención	% Abstención
Caquetá / Florencia	Consulta Popular	136.101	24.037	183	80	24.300	17,85%	111.801	82,15%
Caquetá / La Montañita	Consulta Popular	13.150	4.214	7	15	4.236	32,21%	8.914	67,79%
Caquetá / Morelia	Consulta Popular	4.080	1.451	8	3	1.462	35,83%	2.618	64,17%

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

6.6 Mecanismos de participación

6.6.1 Aspectos generales

En relación con los mecanismos de participación ciudadana, es importante resaltar que mediante Resolución No. 8628 del 14 de agosto de 2024, se reglamentó el procedimiento ante la Registraduría de los mecanismos de participación, y se derogó las Resoluciones Nos. 4745 de 2016 y 117 de 2021, lo anterior con el objeto de unificar procedimientos y brindar mayores garantías a los ciudadanos dentro del desarrollo de estos procesos, en especial en la revocatoria de mandato.

Por otra parte, se realizó capacitación permanente a los y servidores de la sede central, delegados departamentales, registradores distritales y coordinadores

electorales, sobre los aspectos para tener en cuenta en la radicación y trámite de los mecanismos de participación y revocatorias del mandato que iniciarán el próximo enero del 2025.

6.6.2 Registro de promotores o comités promotores

Ante la Registraduría se han presentado **47** iniciativas ciudadanas para convocar los diferentes mecanismos de participación así:

Tabla 63. Total iniciativas ciudadanas

Tipo de mecanismo	Diciembre 2023 - 2024
Cabildo abierto	26
Consulta popular	14
Iniciativa normativa	1
Iniciativa legislativa	1
Referendo de Ley	1
Referendo Constitucional	4
Total	47

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

6.6.3 Verificación de firmas

Respecto de la verificación de las firmas de apoyo para respaldar los diferentes mecanismos de participación ciudadana, se revisaron de manera exitosa **5.400 apoyos ciudadanos** que respaldaron **13 iniciativas** así:

Tabla 64. Apoyos revisados diciembre 2023-2024

NUMERO DE FIRMAS DE APOYOS REVISADOS DE MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA DICIEMBRE 2023 NOVIEMBRE 3 DE 2024		
TIPO DE MECANISMO	CANTIDAD MPC	NUMERO DE FIRMAS VERIFICADAS
CABILDO ABIERTO	12	5.130
CONSULTA POPULAR	1	270
REVOCATORIA DE MANDATO	0	0
INICIATIVA NORMATIVA	0	0
REFERENDO APROBATORIO	0	0
TOTAL	13	5.400

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Electoral 2024

6.7 Otras actividades

- **Revisión Precenso:** Se elaboró un instructivo que establece la revisión periódica del Censo Electoral, como parte del procedimiento DEPD01 – Conformación del Censo Electoral. Este instructivo define las actividades que deben realizar las Delegaciones Departamentales, las Registradurías del Estado Civil y los Consulados para apoyar la depuración y actualización constante del Censo Electoral.
- **Formularios E12 – Autorización del voto:** Durante las elecciones de Autoridades Territoriales 2023, se emitieron **36.887 Formularios E – 12** a ciudadanos que se encontraban inmersos en la causales o novedades que ameritaban la expedición del formulario para garantizarles su derecho al voto, estas son: cédulas canceladas erróneamente por muerte, error u omisión en la lista de sufragantes, orden de autoridad judicial, actos Administrativos del CNE, asignaciones como funcionario en comisión u otra situación Administrativa, delegado de puesto o jurados remanentes. Esta cifra representó el 0.0009% del censo nacional electoral, situación que denota la consistencia, integridad y fiabilidad del censo electoral para los procesos electorales.

Bajo ese escenario, se realizó la verificación y validación de los **36.887 Formularios E-12** expedidos, se pudo constatar que solamente **15** de estos formularios tuvieron como causal de expedición la novedad de Error u omisión en la lista de sufragantes, lo cual da más certeza y nos permite deducir que el censo electoral y todo su proceso de conformación, actualización y depuración se constituye como una herramienta que garantiza la transparencia e integridad de los procesos electorales.

- **Aplicativos y visores de resultado:** Se dispuso la totalidad de los aplicativos y visores de resultados electorales correspondientes a las elecciones ordinarias ocurridas desde 1997 a 2015, con sus respectivos instructivos que detallan a los usuarios internos y externos el paso a paso para la correcta instalación y uso de los mismos.
- **Observatorio electoral:** La disposición de los datos y recursos informáticos en el Observatorio Electoral, han contribuido a la disminución del número de peticiones allegadas a la Dirección de Gestión Electoral en materia de resultados electorales.
- **Recopilación de información:** Se realizó la recopilación de la información correspondiente a los Resultados del escrutinio (Formulario E-24), las Actas parciales de escrutinio (Formulario E-26), las Actas Generales de Escrutinio y los

certificados de financiación con el objetivo de contar con todos los archivos definitivos, completos y firmados por la autoridad competente.

- ***Elecciones históricas:*** Se efectuó el levantamiento del inventario de los archivos de las elecciones históricas desde 1949 a 1994, en aras de suministrar insumos a la Coordinación de Analítica de Datos e Inteligencia Artificial de la Oficina de Planeación Institucional para el desarrollo de sus proyectos y normalización de información.
- ***Impacto ambiental – Cambio climático:*** Se destruyeron **2.702.112** formularios de recolección con firmas de apoyo, correspondientes a un total de **18.320** kilogramos. Una vez el material estuvo destruido, fue entregado a los funcionarios del Grupo de Gestión Ambiental, para su posterior pesado y entrega a la Asociación de Recicladores de Bogotá ARB.
- ***Plantilla braille – Formulario E-10:*** Para las elecciones nuevas y complementarias de cargos uninominales se ha dispuesto una plantilla braille para que a las personas con discapacidad se le garantice el derecho al voto secreto; esta plantilla va acompañada de un instructivo en el cual se explica el uso de la plantilla y se detallan los pasos para votar.
- ***Formulario E-10:*** Se amplió el tamaño del formulario E-10 lista de sufragantes, se cambió el sentido de la hoja de horizontal a vertical lo que a su vez genera un impacto ambiental positivo ya que se reduce el número de hojas de impresión de este formulario, se mejoró la visualización de las cédulas diferenciando las columnas con un sombreado y se hizo un ajuste en el diseño que mejora su identificación, colocando en la primera columna el número de la cédula y en la segunda el reglón asignado en el Formulario E-11 teniendo en cuenta el sentido natural en que una persona realiza la búsqueda de cualquier información que implique el uso de su cédula de ciudadanía.
- ***Aplicativo Verificación de Firmas:*** Con el objetivo de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley Estatutaria 1757 de 2015, la Resolución No. 6245 de 2015 proferida por el Consejo Nacional Electoral y toda la normatividad concordante en materia de verificación de apoyos, se viene trabajando con la Gerencia de Informática, el desarrollo e implementación de una solución informática que permita realizar de forma rápida, segura y confiable este procedimiento.
- ***Biometría – Analítica de datos:*** Se está trabajando en el visor Power BI de Análisis de Datos Biométricos, que abarca la información relevante del proceso de autenticación biométrica adelantado en los procesos electorales de 2019, 2022

y 2023 para establecer la plena identidad de los electores y jurados de votación; así como, los planos de los puestos de votación donde se ha implementado este servicio. En la actualidad el visor permite consultar información general de las elecciones y filtrarla por rango etario. La URL de acceso al visor es el siguiente:

<https://app.powerbi.com/groups/me/reports/fe9dc76f-c0ab-4fe9-a69c-85a3dae696a6/ReportSection?ctid=e85898d3-def4-4865-9ca5-9af5c03da9f9&experience=power-bi>

- **Posconflicto:** Se cumplió con los reportes e informes relacionados con los 9 indicadores establecidos para la entidad en relación con el Postconflicto SIIPO, así como con la asistencia a todas las reuniones citadas por la Vicepresidencia, Ministerio de Igualdad, Unidad de Implementación del Acuerdo de Paz, Instancia Especial de Alto Nivel de Pueblos Étnicos e Instancia Especial de Mujeres para el Enfoque de Género en la Paz.

Los reportes e informes presentados fueron los siguientes:

- Sistema Integrado de Información para el Posconflicto: 3 informes cuantitativos trimestrales y 1 informe cuantitativo anual de 2023.
- Informe para el Congreso de la República de la Procuraduría General de la Nación: 1 documento
- Informe para el Congreso de la República de la Contraloría General de la Nación: 1 documento.
- Informe para la Instancia Especial de Alto Nivel de Pueblos Étnicos: 1 documento.
- Informe para la Instancia Especial de Alto Nivel de Pueblos Étnicos: 1 documento: 1 documento.

Capítulo VII. Gestión del talento humano

La Gerencia del Talento Humano, en ejercicio de sus funciones y en busca de fortalecer las fortalezas las capacidades, competencias y valores de los servidores de la Registraduría adelantó las siguientes actividades:

7.1 Estadísticas de vinculación de personal

Tabla 65. Estadísticas de vinculación de personal de planta

Vinculaciones Personal de planta / enero - octubre	2024
Personal de Planta	807
Total	807

Fuente: Coordinación Registro y Control

Mediante las Resoluciones 10127 y 10128 del 17 de septiembre de 2024, se expidió el calendario electoral para las nuevas elecciones complementarias de Juntas Administradoras Locales, que se realizarán el 17 de noviembre de 2024.

De otra parte, para la vigencia 2024 se expidió el calendario electoral para la constitución del área Metropolitana del “Piedemonte Amazónico” y para la constitución del área Metropolitana del “Suroccidente de Colombia”, que se realizarán el 24 de noviembre de 2024.

Tabla 66. Estadísticas de vinculación de personal supernumerario elecciones 2024

Vinculaciones Personal supernumerario / enero - octubre	2024
Normal funcionamiento	237
Atención a población desplazada - APD	262
Elecciones atípicas	194
Total	693

Fuente: Coordinación Salarios y Prestaciones

A 31 de octubre del 2024, el personal de planta y supernumerario de la Registraduría Nacional del Estado Civil a nivel nacional se encuentra conformada de la siguiente manera.

Tabla 67. Estadísticas del total de servidores de la RNEC a 31/10/2024

	Planta	Supernumerarios
RNEC	4013	563
Total	4.013	563

Fuente: Coordinación Registro y Control

7.2 Otras actividades

7.2.1 Liquidación de exfuncionarios

El grupo de salarios y prestaciones del talento humano tiene a cargo la realización de la liquidación definitiva de las prestaciones sociales de Planta y supernumerarios vinculados a nivel nacional. La liquidación definitiva de los servidores de planta se realizó de acuerdo con un cronograma establecido y se canceló en el mes siguiente al retiro.

7.2.2 Gestión de las situaciones administradas - CETIL

La Registraduría Nacional del Estado Civil desde el mes de Julio de 2019, implemento el sistema de Certificación Electrónica de Tiempos Laborados-Cetil, es el mecanismo a través del cual se expiden todas las certificaciones de tiempos laborados y salarios por parte de las entidades públicas y privadas que ejerzan funciones públicas o cualquier otra entidad que deba expedir certificaciones de tiempos laborados o cotizados y salarios

con el fin de ser aportadas a las entidades que reconozcan prestaciones pensionales a través del diligenciamiento de un formulario único electrónico.

CETILES tramitados vigencia 2024 = 146

7.2.3 Capacitaciones Salarios y Prestaciones

Durante la vigencia 2024 se dictaron 3 capacitaciones virtuales a todas las delegaciones, sobre la liquidación de las prestaciones sociales, CETIL, Bonos pensionales, seguridad social, reajuste de vacaciones, retención en la fuente y Cesantías.

7.3 Permanencia del Talento Humano

7.3.1 Formación y capacitación

- Inducción.**

Se realizó la inducción a **807 servidores**. 265 en el nivel central y 542 en el nivel desconcentrado.

- Actividades de formación y capacitación con recursos de inversión**

Con recursos de inversión se llevaron a cabo **10 capacitaciones** en el nivel central y desconcentrado beneficiando a **917 servidores** en los temas que se relacionan a continuación:

Tabla 68. Actividades de formación y capacitación con recursos de inversión

No.	Temas	Servidores beneficiados
1	Actualización en temas de Registro Civil e Identificación con énfasis en enfoque diferencial para servidores del antiguo territorio nacional	18
2	Actualización en temas de Registro Civil e Identificación con énfasis en enfoque diferencial para servidores en Bogotá	200
3	Actualización temas de la Gerencia del Talento Humano, Gerencia Administrativa y Financiera y Gerencia de Informática	139
4	Capacitación en temas electorales	90
5	Generalidades de Registro Civil e Identificación	128
6	Procedimientos electorales y de Registro Civil e Identificación	63
7	Curso de Inteligencia artificial avanzado presencial	49
8	Fundamentos del Sistema de Gestión para Organizaciones Electorales Norma Ntc ISO 54001:2019 Presencial	90
9	Formación de Auditores en Sistemas de Gestión Integrados HSEQ Presencial	50
10	Fundamentos del Sistema de Gestión para Organizaciones Electorales Norma NTC ISO 54001:2019 Virtual	90

Total	917
--------------	------------

Fuente: Informe rendición de cuentas Gerencia del Talento Humano 2024

- **Actividades de formación y capacitación con recursos de normal funcionamiento**

Con recursos del normal funcionamiento se llevaron a cabo **3 capacitaciones** en el nivel central y desconcentrado beneficiando a **140 servidores** en los temas que se relacionan a continuación:

Tabla 69. Actividades de formación y capacitación con recursos del normal funcionamiento

No.	Temas	Servidores beneficiados
1	Diplomado en contratación estatal	35
2	Diplomado en democracia en régimen electoral	70
3	Diplomado en actualización en lo contencioso administrativo	35
Total		140

Fuente: Informe Rendición de Cuentas Gerencia del Talento Humano 2024

- **Actividades de formación y capacitación sin costo**

Se realizaron **5 capacitaciones** con el SENA donde se beneficiaron a **1.508 servidores** a nivel nacional en los temas que se relacionan a continuación.

Tabla 70. Estadísticas de capacitaciones sin costo -SENA

Temas	Servidores Beneficiados
Gestión y Educación Ambiental	160
Ofimática Microsoft Word, Excel e Internet (Nivel Intermedio)	248
Atención y Servicio al Ciudadano	400
Fundamentos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	350
Ética en lo laboral y personal	350
Total	1508

Fuente: Informe Rendición de Cuentas Gerencia del Talento Humano 2024

Así mismo, la Gerencia del Talento Humano realizó capacitaciones a través de sus coordinaciones para el nivel desconcentrado contando con una participación de 370 servidores. Los temas de capacitación se relacionan a continuación:

Tabla 71. Estadísticas de capacitación en temas relacionados con la GTH

No.	Temas	Servidores Beneficiados
1	Registro público	64
2	Evaluación del desempeño	
3	Beneficio educativo	
4	Sigep	69
5	Estudios de requisitos	

No.	Temas	Servidores Beneficiados
6	Hojas de vida	
7	Cargue, trámite y legalización de las comisiones de servicios	40
8	Seguridad social	63
9	Reajuste de vacaciones	
10	Liquidación	
11	Cesantías	
12	Retención en la fuente y sentencias	
13	PIFC	79
14	Bienestar	
15	Gestión Ética	
16	Inducción al SGSST	55
	Total	370

Fuente: Informe Rendición de Cuentas Gerencia del Talento Humano 2024

7.4 Carrera administrativa

- Se desarrolló el Plan Anual de Estímulos, fundamentado en los lineamientos definidos en el Decreto Ley 1567 de 1998, la Ley 1350 de 2009 y la Resolución No. 3673 de 2020, normatividad que señala que las entidades deben organizar programas de estímulos con el fin de motivar el desempeño eficaz de las funciones, el mejoramiento de los niveles de productividad y el compromiso de sus funcionarios. Se exaltó a tres (3) servidores con derechos de Carrera Administrativa Especial, en los niveles asistencial, técnico y profesional, que por su mérito y excelencia obtuvieron la mejor calificación en la Evaluación del Desempeño Laboral Anual y una (1) servidora de Libre Nombramiento y Remoción que por su mérito y excelencia obtuvo el mejor puntaje en los Acuerdos de Gestión.
- Se otorgó el beneficio Educativo a los servidores públicos inscritos en el escalafón de Carrera Administrativa Especial y servidores que desempeñan empleos de Libre Nombramiento y Remoción de la Registraduría Nacional del Estado Civil. Fueron asignados diez (10) beneficios educativos para servidores, distribuidos de la siguiente manera: cuatro (4) beneficios educativos para el primer semestre y seis (6) beneficios educativos para el segundo semestre en las modalidades de pregrado y posgrado.
- Se otorgó el beneficio Educativo para hijos de servidores, asignando ochenta y cinco (85) beneficios para educación en la modalidad de guardería, preescolar, primaria y secundaria y uno (1) para educación especial, para los hijos de los servidores de Carrera Administrativa Especial y de Libre nombramiento y Remoción, tanto de nivel central como de Nivel Desconcentrado.

- Se aplicó la evaluación del desempeño laboral a trescientos treinta y seis (336) servidores de Carrera Administrativa Especial, de los cuales cuarenta y tres (43) son del nivel central y doscientos noventa y tres (293) pertenecen al nivel desconcentrado.
- Se realizaron diferentes actividades a nivel nacional, correspondientes a: jornadas de retroalimentación respecto al Sistema de Evaluación de Desempeño Laboral, jornadas de capacitación, revisión de la suscripción de compromisos, observaciones y seguimiento de las evaluaciones ordinarias y eventuales reportadas, proyección y envío de requerimientos por incumplimiento al procedimiento, en nivel central y desconcentrado.
- Se llevó a cabo la administración del registro público de la carrera de los servidores públicos que ostentan derechos de Carrera Administrativa Especial a corte del 31 de octubre de 2024, logrando así, una información eficaz y veraz en cuanto a las cancelaciones, actualizaciones y otras anotaciones de los movimientos o de las situaciones administrativas que se han presentado en el ejercicio de sus funciones.

7.5 Seguridad y Salud en el Trabajo

Tabla 72. Actividades y beneficiados en seguridad y salud en el trabajo

Programa	Productos generados	Servidores beneficiados
Promoción y prevención – estilos de vida y trabajo saludable	Consulta médica general presencial compensar	Promoción y prevención – estilos de vida y trabajo saludable
	<p>Durante la presente vigencia se desarrolló la aplicación de batería de riesgo psicosocial a 2242 servidores de nivel nacional, así mismo se socializaron los resultados y las necesidades identificadas para la respectiva construcción de los planes y programas.</p> <p>A 31 de octubre de 2024 se han impactado 3843 servidores a nivel nacional.</p> <p>En Bogotá se han realizado actividades de Psico-educación, Acompañamiento Psicosocial a aproximadamente 140 servidores</p> <p>En servicio de asistencia al trabajador se han realizado 45 acompañamientos psicosociales.</p> <p>Se realizó actividad de Valores con impacto en las relaciones interpersonales y comunicación a nivel nacional con cobertura de 720 servidores.</p>	

<p>Programa de Vigilancia epidemiológica psicosocial</p>	<p>Nota: Cabe anotar que un servidor puede participar en más de una actividad por lo cual puede afectar los resultados de la estadística.</p> <p>Total, servidores beneficiados: 6945 a través de las siguientes actividades.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pausas Cognitivas • Seguimiento psicosocial • Actualización del programa de vigilancia epidemiológico • Capacitación manejo de ansiedad y estrés- La Guajira y Nariño • Taller de convivencia laboral – Gestión de las emociones • Capacitación ansiedad y estrés • Capacitación síndrome de Burnout • Capacitación primeros auxilios psicológicos • Capacitación prevención de salud mental • Capacitación gestión del conflicto • Capacitación estrés postraumático • Capacitación manejo de comunicación efectiva • Capacitación comité de convivencia laboral • Capacitación de acoso laboral • Capacitación de auto control emocional • Capacitación de duelo emocional • Capacitación relaciones sociales en el trabajo • Capacitación importancia psicosocial al COPASST • Capacitación de gestión del conflicto • Capacitación de prevención del consumo de sustancias psicoactivas SPA • Intervención psicológica para las delegaciones de Popayán, Chocó, Guainía, San Andres, Vaupés y Vichada. • Prevención de Acoso Laboral Antioquia • Prevención de Acoso Laboral Magdalena • Prevención Gestión del Conflicto Cesar • Prevención Gestión del Conflicto Guaviare • Prevención Gestión del Conflicto Norte de • Prevención Relaciones Sociales en el Trabajo Arauca • Prevención Gestión del Conflicto Huila • Prevención Relaciones y Comunicación: Empatía Quindío • Prevención Comunicación Asertiva y Relaciones Caldas • Prevención Comunicación Asertiva y Relaciones Boyacá • Prevención de Acoso Laboral Cesar • Prevención Comunicación Asertiva y Relaciones Atlántico • Prevención Comunicación Asertiva y Relaciones-Gestión Conflicto Distrito • Muro de los valores a las 32 Delegaciones Departamentales y Registraduria Distrital
	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de botiquines a las Delegaciones Departamentales y conductores. • Inspecciones a elementos de emergencias, extintores, botiquines Tipo A y B, gabinetes contra incendio, megáfonos, camillas, con el fin de garantizar la operatividad de equipos en caso de presentarse una emergencia. De igual manera se realizó inspecciones locativas a las

<p>Seguridad Industrial</p>	<p>diferentes de la entidad, en la cual se pudo identificar que se cuenta con señalización de emergencias, con bandas antideslizantes, áreas limpias.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registro de actos y condiciones inseguras. • Entrega de Elementos de Protección Personal EPP, Se realizó entrega de elementos de protección personal a los servidores de Sede Central, se realizó dotación de chaquetas a la brigada de emergencias de nivel central. • Se llevó a cabo capacitación de la brigada de emergencias en primeros auxilios, psicológicos, liderazgo, primeros auxilios, simulacro de emergencias con la participación de los servidores de la entidad, pista de entrenamiento, haciendo acompañamiento y vigilancia, apoyo de la brigada de emergencias en las diferentes actividades de nivel central 	<p>6370</p>
<p>Biológico</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Publicación de pieza comunicativa de acerca del riesgo biológico y público al que pueden estar expuestos los servidores. • Inspección de condiciones de bioseguridad • Campaña y capacitación de sanitización de manos • Charla de lavado de manos y recomendación de uso de EPP 	<p>275</p>
<p>Riesgo público</p>	<p>Se elaboraron piezas comunicativas de riesgo público y capacitaciones de prevención de riesgo público a nivel central y desconcentrado.</p>	<p>472</p>
<p>Sustancias químicas</p>	<p>Se realizó capacitación en manejo seguro de sustancias químicas, hojas de datos de seguridad y etiquetas de identificación, curso Sistema Globalmente Armonizado con el SENA, inspecciones de seguridad de las sustancias químicas, seguimiento a delegaciones departamentales y matriz de inventario de sustancias químicas.</p>	<p>75</p>
<p>Medicina preventiva</p>	<p>Se gestionó la realización de exámenes medico ocupacionales, y da respuesta a entes externos y derechos de petición para calificación de enfermedad laboral por Junta Nacional de Calificación de invalidez.</p> <p>Actualización de condiciones discapacidad y de salud. Mesas medicas laborales, revisión de casos y reporte de ausentismo.</p>	<p>2147</p>
<p>Cardiovascular</p>	<p>Se llevó a cabo brigada de tamizaje cardiovascular con el fin de identificar servidores con factor de riesgo asociado de sufrir enfermedades crónicas no transmisibles (diabetes, obesidad, hipertensión entre otros) y ser incluidas dentro del PVE Cardiovascular y seguimiento y monitorear de su presión arterial, índices de azúcar y otros factores que puedan afectar su salud.</p> <p>Se socializó pieza comunicativa de “prevención de riesgo cardiovascular” a nivel nacional y charla personalizada como</p>	<p>1383</p>

	<p>mecanismo de promoción en el autocuidado de esta patología que se ha vuelto común en la población trabajadora.</p> <p>Se realizó la entrega de fruta y la charla de estilos de vida saludable.</p>	
Biomecánico	<p>Se desarrollaron pausas activas con el fin de minimizar lesiones osteomusculares y fatiga física durante la jornada laboral.</p> <p>Se realizaron capacitaciones con el fin de realizar concientización del cuidado de miembros superiores y pies, así como campañas de sensibilización a través de pieza comunicativa de cuidado de manos y la importancia de las pausas activas.</p> <p>Se realizaron inspecciones de puesto de trabajo con énfasis biomecánico a nivel central y desconcentrado e inspecciones por habilitación de trabajo en casa, con el fin de validar que las condiciones del puesto estén acordes con las características antropométricas de los servidores evaluados y de prevenir Desordenes Musculo Esqueléticos.</p> <p>Entrega de sillas y aditamentos y socialización de piezas comunicativas.</p>	758
Seguridad Vial	Elaboración de diagnóstico de seguridad vial, elaboración del plan estratégico de seguridad vial.	38

Fuente: Informe rendición de cuentas Gerencia del Talento Humano 2024

7.6 Gestión Ética

- Se elaboró, aprobó y publicó del Código de Integridad.
- Se socializó el Código de Integridad a través del correo institucional y las demás plataformas tecnológicas propias de la Entidad.
- Se llevó a cabo charla virtual con los líderes de las Delegaciones Departamentales y se socializaron los documentos del Plan de Gestión Ética.
- Se realizó Capacitación Política de Integridad y Valores del Servidor Público con el Departamento Administrativo de la Función Pública, dirigida a los servidores de la Dirección Nacional de Identificación.
- Se participó en el segundo encuentro de Juntos por la Registraduría, actividad que conto con apoyo del Sargento (RA) del Ejército Nacional Francisco Jenaro Pedraza Osorio; así mismo, en el tercer encuentro de Juntos por la Registraduría, con apoyo del invitado Christian Camilo Buitrago López – Fonoaudiólogo e intérprete de

Lengua de Señas, como experiencias de vida y de concientización para un ambiente laboral adecuado, regido bajo normas de moralidad, respeto y compromiso hacia los compañeros de trabajo y ciudadanía en general.

7.7 Bienestar Social

- **Conmemoración día de la mujer:** Se realizó el foro '*Mujeres, política y poder público*' evento presencial dirigido a las servidoras de la RNEC de la Sede Central y con transmisión en vivo a través de la plataforma Teams para el nivel desconcentrado.
- **Día de la secretaria:** Se realizó el show de comedia (Liss Pereira actriz y comediente), realizado en las instalaciones de la sede Compensar de la Av. 68, con un total de 64 participantes de Nivel Central, Registraduría Distrital y Delegación de Cundinamarca.
- **Ferias empresariales:** se han realizado 4 ferias, en las cuales participaron empresas externas a la Entidad, donde ofrecieron sus servicios y productos a los servidores, en dichas actividades se contó con la participación de 447 servidores de Nivel Central.
- **Día del conductor:** Se realizó un desayuno dirigido a los servidores que desempeñan el cargo de conductor mecánico de la Sede Central, Delegación Departamental de Cundinamarca (Bogotá) y Registraduría Distrital.
- **Día de la familia:** Se hizo entrega de tres (3) entradas a cine y combo de alimentación a 997 servidores de Nivel Central, Delegación de Cundinamarca (Bogotá) y Registraduría Distrital.
- **Día de la Madre y Día del Padre:** Se llevó a cabo una charla motivacional "Huellas de Integridad", en las instalaciones de la Registraduría Nacional del Estado Civil – Auditorio, con participación a nivel nacional vía Teams.
- **Ferias de emprendimiento:** Se realizaron 2 ferias, actividades que permitieron promover e impulsar los proyectos de los servidores del Nivel Central, Delegación de Cundinamarca (Bogotá) y Registraduría Distrital; aproximadamente para cada feria se contó con la participación de **87** emprendimientos entre los que se encontraban gastronomía y productos como: ropa, bisutería, belleza, manualidades, decoración y accesorios para el hogar.

- **Talleres de prepeñión:** Se realizaron 4 talleres denominados “Viviendo Nuevas Experiencias” dirigidos servidores próximos a jubilarse del Nivel Central, Delegación de Cundinamarca (Bogotá) y Registraduría Distrital; con asistencia de 72 servidores.
- **Vacaciones recreativas:** Se realizó la semana lúdico-recreativa donde 70 niños de 6 a 12 años, hijos de servidores del Nivel Central, Delegación de Cundinamarca (Bogotá) y Registraduría Distrital, disfrutaron del 7 al 11 de octubre, de distintas actividades culturales, recreativas, deportivas y de integración.
- **Torneo deportivo:** Se llevo a cabo el torneo relámpago de fútbol 5 en las modalidades masculino y femenino, con el fin de realizar la reinauguración del campo deportivo de la Sede Central de la RNEC
- **Sala de Bienestar:** Se creó este espacio de esparcimiento para promover e integrar a los servidores de la Entidad. Funciona en el horario de 12:00 a.m. a 2:00 p.m., y se encuentra ubicada en el primer piso de la Sede Central y cuenta con: 1 mesa de ping pong, 2 boliranas electrónicas, 1 futbolín y tiro al blanco y diferentes juegos de mesa.
- **Entrega de dulces Halloween:** El 28 de octubre, se entregó una bolsa de dulces con ocasión al día de Halloween a los servidores que tienen hijos en edades de 0 a 14 años.
- **Premiación decoración Halloween:** Se realizó la premiación a las mejores 3 oficinas decoradas y a las 3 mejores comparsas de Halloween el 31 de octubre de 2024 en las instalaciones de la Registraduría Nacional del Estado Civil- Restaurante y Plaza de la Democracia.

Capítulo VIII. Gestión presupuestal

Para el desarrollo de sus funciones la Registraduría y el Fondo Rotatorio recibieron y ejecutaron para la vigencia 2024, el siguiente presupuesto en materia de funcionamiento e inversión:

8.1 Apropriación inicial. Adiciones RNEC y FRR

- **Registraduría Nacional del Estado Civil**

Tabla 73. Apropriación inicial 2024. Funcionamiento e inversión de la RNEC (en millones de pesos)

Apropiación inicial 2024	
Funcionamiento e Inversión	
RNEC	
(En millones de pesos)	
Gastos de personal	\$355.686
Adquisición de bienes y servicios	\$34.647
Transferencias corrientes	\$597.954
Disminución de pasivos	\$32.531
Gastos por tributos, multas, sanciones e intereses de mora	\$6.215
Inversión	\$174.200
Total	\$1.201.233

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Dirección Financiera 2024

Tabla 74. Adiciones presupuestales de la RNEC (en millones de pesos)

Adiciones Presupuestales RNEC	
(En millones de pesos)	
Bonos Pensionales	\$1.361
Faltante de nómina por incremento salarial 2024	\$18.621
	\$19.982
Gran total RNEC	\$1.221.214

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Dirección Financiera 2024

Es importante indicar que el Gobierno Nacional mediante el Decreto 0766 del 20 de junio de 2024, aplazó unas apropiaciones en el presupuesto general de la nación vigencia fiscal 2024; dicho aplazamiento afectó el rubro de Otras Transferencias - Distribución Previo Concepto DGPPN por un valor de **\$68.777 millones** para la Registraduría Nacional del Estado Civil.

- Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional Estado Civil**

Tabla 75. Apropriación inicial 2024, funcionamiento e inversión del FRR (en millones de pesos)

Apropiación inicial 2024	
Funcionamiento e inversión	
FRR	
(En millones de pesos)	
Adquisición de bienes y servicios	\$58.167
Transferencias corrientes	\$20.477
Gastos por tributos, multas, sanciones e intereses de mora	\$2.121
Inversión	\$135.518
Total	\$216.283

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Dirección Financiera 2024

8.2 Ejecución presupuestal de la Registraduría y el Fondo Rotatorio

- **Registraduría**

Tabla 76. Ejecución presupuestal de la Registraduría Nacional del Estado Civil

Registraduría Nacional del Estado Civil					
Vigencia actual					
Ejecución presupuestal a octubre 2024					
Cifras en millones de pesos					
Concepto	Apropiación	Compromisos	%	Pagos	%
Gastos de personal	\$483,464	\$328,706	67.99	\$328,687	67.99
Adquisición de bienes y servicios	\$117,551	\$78,362	66.66	\$25,870	22.01
Transferencias corrientes	\$397,649	\$4,214	1.06	\$3,445	0.87
Disminución de pasivos	\$42,136	\$33,596	79.73	\$28,531	67.71
Gastos por tributos, multas, sanciones e intereses de mora	\$6,215	\$682	10.97	\$682	10.97
Inversión	\$174,200	\$144,623	83.02	\$85,265	48.95
Total	\$1,221,214	\$590,184	48.33	\$472,479	38.69

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Dirección Financiera 2024

La Registraduría presenta a 31 de octubre de 2024, una ejecución presupuestal en materia de compromisos del **48,33 %**, es decir, una apropiación total de **\$1.221.214 millones**, registro de compromisos por valor de **\$590.184 millones** y pagos por valor de **\$472.479 millones** equivalentes al **38,69%**, dicha ejecución obedece a la atención de necesidades relacionadas con:

- **Gastos de Personal:** Financiación de la nómina de funcionarios de planta a nivel nacional y personal supernumerario contratado, por normal funcionamiento y elecciones atípicas, JAL y Consultas 2024.
- **Adquisición de Bienes y Servicios:** Los rubros más representativos son el pago de viáticos y gastos de viaje, servicios públicos y arrendamientos a nivel nacional, mantenimientos, programas de bienestar social y educación de los empleados, y la logística de las elecciones atípicas, JAL y Consultas 2024.
- **Transferencias Corrientes:** Incapacidades, cuotas partes pensionales, sentencias y conciliaciones.
- **Disminución de Pasivos:** Cesantías definitivas y parciales de los funcionarios de planta y personal supernumerario a nivel nacional.

Es importante resaltar, que durante la vigencia se han recibido 2 adiciones al presupuesto de funcionamiento de la Entidad, dichas adiciones obedecen al faltante de sueldo por incremento salarial y a necesidades relacionadas con el pago de bonos

pensionales, que sumadas dan como resultado el valor de **\$19.982 millones**, quedando una apropiación vigente de **\$1.221.214 millones**.

- **Fondo Rotatorio de la Registraduría**

Tabla 77. Ejecución presupuestal del Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional (FRR)

Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional del Estado Civil					
Ejecución presupuestal a octubre 2024					
Cifras en millones de pesos					
Concepto	Apropiación	Compromisos	%	Pagos	%
Adquisición de bienes y servicios	\$58,167	\$48,574	83.51	\$37,564	64.58
Transferencias corrientes	\$20,477	\$1	0.01	\$0	0.00
Gastos por tributos, multas, sanciones e intereses de mora	\$2,121	\$905	42.69	\$905	42.69
Inversión	\$135,518	\$72,258	53.32	\$35,203	25.98
Total	\$216,283	\$121,738	56.29	\$73,672	34.06

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Dirección Financiera 2024

Tabla 78. Ejecución presupuestal proyectos de inversión 2024

Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional del Estado Civil					
Cifras en millones de pesos					
Concepto	Apropiación	Compromisos	%	Pagos	%
Fortalecimiento del centro de estudios en democracia y asuntos electorales - CEDAE – nacional.	\$6,466	\$3,233	50.00	\$0	0.00
Implementación de la analítica de datos y la inteligencia artificial de la RNEC nacional.	\$6,524	\$0	0.00	\$0	0.00
Fortalecimiento de la capacidad de atención en identificación para la población en condición de vulnerabilidad, APD nacional.	\$5,545	\$4,425	79.80	\$0	0.00
Fortalecimiento del servicio del sistema del archivo nacional de identificación ANI y sistemas conexos nacional.	\$3,192	\$0	0.00	\$0	0.00
Fortalecimiento del sistema de información de registro civil nacional.	\$2,358	\$402	17.04	\$0	0.00
Fortalecimiento del sistema de servicio al colombiano de la Registraduría Nacional del Estado Civil Nacional.	\$4,981	\$0	0.00	\$0	0.00
Fortalecimiento del sistema de gestión ambiental de la Registraduría Nacional del Estado Civil Nacional.	\$2,627	\$0	0.00	\$0	0.00
Fortalecimiento de competencias e implementación del sistema de formación virtual y permanente en temas misionales y de apoyo dirigido a los servidores de la Registraduría Nacional del Estado Civil Nacional.	\$2,344	\$2,223	94.83	\$0	0.00
Adecuación y mantenimiento a la infraestructura de las sedes de la Registraduría Nacional del Estado Civil Nacional, a nivel nacional.	\$3,500	\$1,588	45.37	\$11	0.31

Adquisición, construcción y ampliación de sedes para la Registraduría Nacional del Estado Civil Nacional, a nivel nacional.	\$2,559	\$0	0.00	\$0	0.00
Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica del CNE nacional.	\$14,620	\$602	4.12	\$0	0.00
Fortalecimiento del sistema de gestión documental del Consejo Nacional Electoral Bogotá.	\$2,766	\$0	0.00	\$0	0.00
Mejoramiento y renovación de la infraestructura tecnológica para la Registraduría Nacional del Estado Civil Nacional.	\$12,167	\$9,889	81.28	\$5,971	49.07
Implementación de la seguridad de la información en la organización electoral. Bogotá	\$10,719	\$0	0.00	\$0	0.00
Fortalecimiento de las capacidades y operación de la infraestructura tecnológica de la organización electoral nacional.	\$55,150	\$49,896	90.47	\$29,222	52.99
Total inversión	\$135,518	\$72,258	53.32	\$35,203	25.98

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Dirección Financiera 2024

El FRR presenta a 31 de octubre de 2024, una ejecución presupuestal en materia de compromisos del **56,19 %**, es decir de una apropiación aprobada por valor de **\$216.283 millones** se han comprometido **\$121.738 millones**, así mismo, se han realizado pagos por valor de **\$73.672 millones** equivalentes al **34,06%** con respecto a lo apropiado para la vigencia, conformados por la adquisición de bienes y servicios de necesidades en materia de servicio de vigilancia, aseo, correo y carga, outsourcing de suministros, mantenimientos, servicios públicos de oficinas centrales, contratación de los seguros de la Registraduría Nacional del Estado Civil, pago de impuestos y administraciones y los proyectos de inversión.

8.3 Ingresos

La siguiente tabla muestra los ingresos por los diferentes hechos generadores acumulados, reportados y contabilizados con corte a septiembre de 2024, los cuales suman **\$121.102 millones**. El hecho generador más representativo es la expedición de la cédula digital con el **47,3%** del total, mientras que la expedición de la cédula de ciudadanía amarilla con hologramas se ubica en un segundo lugar con un **20,6%**. Estos dos conceptos en conjunto representan más del **67%** del total de los ingresos. De igual forma, se evidencia que la expedición de copias y certificados de registro civil representan un **12,4%**, equivalente a **\$15.029 millones**.

Tabla 79. Ingresos a septiembre de 2024 por hechos generadores - FRR
(en millones de pesos)

Concepto	Valor 2024	%
Cédula de Ciudadanía	\$24.961	20,6%
Cédula de Digital	\$57.328	47,3%
Registro Civil	\$15.029	12,4%
Registro Civil Notarias	\$1.987	1,6%

Registro Civil Digital	\$1.951	1,6%
Tarjeta de Identidad	\$5.026	4,2%
Certificaciones Excepcionales	\$874	0,7%
Expedición Información No Sujeta a Reserva Legal-Consulta ANI	\$7.544	6,2%
Consulta de información Base de datos autenticación Biométrica	\$5.996	5,0%
Multas Sanciones Disciplinarias	\$211	0,2%
Intereses de mora	\$30	0,0%
Costas procesales	\$2	0,0%
Rendimientos financieros (Intereses sobre depósitos)	\$90	0,1%
Total	\$121.102	100%

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Dirección Financiera 2024

8.4 Exoneraciones de pago por prestación de servicios

La Registraduría al 31 de octubre realizó **604.754** exoneraciones que representan un valor de **\$21.043 millones** de pesos, siendo la expedición o copia de registro civil el documento con mayor cantidad de operaciones exoneradas, no obstante, la cédula de ciudadanía digital es el documento con mayor representación en términos de ingresos por su valor unitario.

Tabla 80. Exoneraciones de pago por prestación de servicios (cifras en millones de pesos)

Tipo de servicio	A septiembre de 2024	
	Cantidad	Valor (En millones de pesos)
Copia o Certificado de Registro Civil	303.130	\$2.913
Cedula de Ciudadanía Amarilla Hologramas	29.616	\$1.785
Cedula de Ciudadanía Digital	246.822	\$14.854
Tarjeta de Identidad	25.186	\$1.490
Total	604.754	\$21.043

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Dirección Financiera 2024

Capítulo IX. Gestión contractual

La Registraduría y el Fondo Rotatorio en cumplimiento de sus funciones realizó las siguientes actividades relacionadas con la gestión contractual:

9.1 Plan Anual de Adquisiciones (PAA)

El Plan Anual de Adquisiciones ha permitido proveer las principales necesidades de bienes, servicios y obra pública para el adecuado funcionamiento de la RNEC. Con base en las necesidades de las áreas de la entidad y el presupuesto oficial asignado a cada una para la presente vigencia, se elaboró el Plan Anual de Adquisiciones así:

Tabla 81. Monto de adquisiciones de la RNEC y el FRR

Registraduría Nacional del Estado Civil		
Valor del plan anual de adquisiciones	Valor ejecutado	% de ejecución
\$282.198.382.027 (Incluye presupuesto normal funcionamiento, vigencias futuras y proyectos de inversión)	\$ 159.975.849.227	56,69 %
Fondo Rotatorio de La Registraduría Nacional del Estado Civil		
Valor del plan anual de adquisiciones	Valor ejecutado	% de ejecución
\$172.688.388.889 (Incluye presupuesto normal funcionamiento, vigencias futuras y proyectos de inversión)	\$ 73.638.127.431	42,64 %

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Jurídica 2024

Durante el periodo referenciado se efectuaron seguimientos a la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones y se realizaron un total de 19 actualizaciones al Plan de la RNEC y 21 actualizaciones al plan del FRR, debido a los requerimientos de las diferentes dependencias y/o a la adición de recursos para atender diferentes necesidades de la entidad en materia de funcionamiento y en materia electoral.

9.2 Contratos

9.2.1 Registraduría Nacional del Estado Civil

La Registraduría suscribió **48 contratos** por valor de **\$ 164.830.754.085**

Tabla 82. Modalidad y número de contratos de la RNEC

Modalidad de Contratación	Cantidad de Contratos	Porcentaje (Cantidad de contratos por modalidad / total general contratado)	Valor de la Contratación	Porcentaje (Valor de la contratación por modalidad / total general contratado)
Contratación Directa	26	54%	\$103.238.225.115	62,6%
Selección Abreviada	7	15%	\$61.147.464.275	37,1%
Mínima Cuantía	15	31%	\$445.064.695	0,3%
Total, General	48	100%	\$164.830.754.085	100%

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas de la Oficina Jurídica 2024

- La modalidad de **contratación directa** representó la mayor participación de la contratación, con el **62.06 %** del total, por un valor de **\$ 103.238.225.115**, con la suscripción de 26 contratos.

- La modalidad de **selección abreviada** representó el **37.1 %** del total de la contratación, por un valor de **\$ 61.147.464.275**, con la suscripción de 7 contratos.
- La modalidad de **mínima cuantía** representó el **0.3 %** del total de la contratación, por un valor de **\$ 445.064.695**, con la suscripción de 15 contratos.

9.2.2 Fondo Rotatorio de la Registraduría Nacional del Estado Civil

El FRR suscribió 48 contratos por valor de \$ 72.541.568.903

Tabla 83. Modalidad y número de contratos del FRR

Modalidad de Contratación	Cantidad de Contratos	Porcentaje (Cantidad de contratos por modalidad / total general contratado)	Valor de la Contratación	Porcentaje (Valor de la contratación por modalidad / total general contratado)
Contratación Directa	14	29%	\$34.725.516.355	47,9%
Licitación Pública	2	4%	\$25.074.649.338	34,6%
Selección Abreviada	17	35%	\$12.592.323.110	17,4%
Mínima Cuantía	15	31%	\$149.080.100	0,2%
Total, General	48	100%	\$72.541.568.903	100%

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Oficina Jurídica 2024

- La modalidad de contratación directa representó **el 47.9 %** de la contratación, por un valor de \$ 34.725.516.355, con la suscripción de 14 contratos.
- La modalidad de licitación pública representó **el 34.6%** de la contratación, por un valor de \$ 25.074.649.338 con la suscripción de 2 contratos.
- La modalidad de selección abreviada representó el **35%** del total de la contratación, por un valor de \$ 12.592.323.110 con la suscripción de 17 contratos.
- La modalidad de **mínima cuantía** representó el **31 %** del total de la contratación, por un valor de **\$ 149.080.100**, con la suscripción de 15 contratos.

Capítulo X. Fortalecimiento institucional

Durante la vigencia 2024, la Registraduría realizó las siguientes actividades encaminadas al fortalecimiento institucional, a fin de aumentar la confianza y satisfacción de los ciudadanos:

10.1 Gestión de la planeación y gestión ambiental

- Se formulo el “Plan Estratégico 2023-2027 el cual fue aprobado mediante circular 032 del 28 de mayo de 2024.
- Se consolidó y se publicó el Plan Anticorrupción y de Atención al colombiano con todos sus componentes.
- Se consolidó y se publicó en la página web de la RNEC el “Informe de gestión institucional de la RNEC, FRR, FSV”, para la vigencia 2023, en cumplimiento del artículo 74 de la Ley 1474 de 2011.
- Se consolidó, publicó y gestionó el Plan de Acción Institucional, vigencia 2024, que integra todos los planes institucionales en un solo instrumento de seguimiento, en cumplimiento del Decreto 612 de 2018 y la Ley de Transparencia.
- Se elaboró la cuenta anual consolidada de la Contraloría General de la República (vigencia 2023) en los temas inherentes de la Oficina de Planeación.
- Se consolidaron los anteproyectos de presupuesto de funcionamiento e inversión para la vigencia 2025 de la RNEC, FSV, FRR y CNE, de acuerdo con los parámetros establecidos y supuestos macroeconómicos del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, que se registraron en la aplicación SIIF Nación II.
- Se inscribieron 15 proyectos de inversión ante el Departamento Nacional de Planeación (DNP) para ser ejecutados en la vigencia 2025, por valor de \$330.416.506.107, distribuidos así: con fuente de financiación de la Registraduría Nacional del Estado Civil (RNEC), 2 proyectos, por valor de \$158.698.049.298; del Fondo Rotatorio de la Registraduría (FRR) 13 proyectos, por valor de \$171.718.456.809.
- Se proyectó el Marco de Gastos de Mediano Plazo (MGMP) por funcionamiento e inversión 2025-2028 de la RNEC, el FRR, el FSV y el CNE. El MGMP fue presentado y sustentado ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP) y el Departamento Nacional de Planeación (DNP).
- Se elaboró el Plan Operativo Anual de Inversión (POAI) de la RNEC y del FRR y se registró en la Plataforma Integrada de Inversión Pública - PIIP del DNP para la vigencia 2025.

- Se brindaron asesorías a los macroprocesos, la Registraduría Distrital y las delegaciones departamentales en los diferentes temas que tiene a cargo la Oficina de Planeación.

Sistema de Gestión de Calidad

- Se lideró el proceso de auditoría externa a nivel nacional realizado por el Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación - ICONTEC, bajo la NTC ISO 9001:2015 y la Especificación Técnica ISO/TS 54001:2019 para el macroproceso de Registro Civil e Identificación y el macroproceso Electoral. Se llevó a cabo desde el 28 de octubre hasta el 8 de noviembre de 2024. Se auditaron los 23 procesos del nivel central. En el nivel desconcentrado se realizó auditoría a la Registraduría Distrital, la Registraduría Auxiliar de Santafé, la Registraduría Auxiliar de Kennedy Central, la Registraduría Auxiliar de Teusaquillo, Las Delegaciones Departamentales de Vichada, Tolima, Norte de Santander, La Guajira y Nariño y las Registradurías Especiales de Puerto Carreño, Ibagué, Cúcuta, Riohacha y Pasto.
- Se crearon, modificaron y controlaron un total de 342 documentos (13 caracterizaciones, 17 procedimientos, 165 formatos, 12 manuales, 4 formatos libres, 9 guías, 13 instructivos, 17 protocolos y 27 documentos) del Sistema de Gestión de Calidad. Estos documentos fueron publicados y socializados a través de la intranet y página web institucional.

Tabla 84. Estadísticas del control de documentos 2024

Proceso	Caracterización	Documento	Formato	Formato Libre	Guía	Instructivo	Manual	Procedimiento	Protocolo	Total general
Actuaciones Disciplinarias		1		2					2	5
Auditoría Interna			1	3					2	6
Certificación, Documentación y Servicios				23					1	24
Comunicación Organizacional				2			1		1	4
Debates Electorales		1		17		12			7	37
FSV- Adjudicación de Créditos de Vivienda		1		11					2	14
FSV- Evaluación y mejora				2			1			3
FSV- Gestión Financiera		1		7					6	14
FSV- Gestión Jurídica		1		15					4	20
Gestión Ambiental			3	6		3	1	1	1	10
Gestión Contractual		1			4				1	6
Gestión de Infraestructura Tecnológica		1		8					4	13
Gestión de Recursos Financieros		1		3			1		1	6
Gestión de Recursos Físicos				2					6	8
Gestión de Software				5					2	7
Gestión Documental				2		2			4	8
Mecanismos de Participación				2					1	3
Permanencia del Talento Humano			17	7			1		8	5
Planeación de la Gestión Institucional		1	5	17			1	1	4	29
Registro y Actualización del Sistema		1		5		1			6	1
Representación Jurídica		1		1					2	4
Retiro del Talento Humano				1					2	3
Seguimiento a la Gestión Institucional				4						4
Servicio al Colombiano			1	3		2	1	2	2	11
Sistema de Gestión y Mejoramiento Institucional		1		17		1	1	5	4	1
Soporte Técnico		1							2	3
Vinculación del Talento Humano								1	2	3
Total general		13	27	165	4	9	18	12	77	17

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas de la Coordinación de calidad 2024

- Se realizó la revisión por la dirección del Sistema de Gestión de Calidad correspondiente al segundo semestre de 2023 y primer semestre de 2024 y se elaboró el respectivo informe.

Riesgos institucionales

Se lideró el proceso de actualización de los mapas de riesgos institucionales para las vigencias 2023 y 2024 a nivel nacional obteniendo el siguiente resultado:

- 6 Riesgos Estratégicos
- 42 Riesgos de Procesos nivel central
- 22 Riesgos de Corrupción nivel central
- 21 Riesgos de procesos nivel desconcentrado
- 16 Riesgos de Corrupción nivel desconcentrado

Dentro de las innovaciones más importantes se destacan las siguientes:

- La actualización de la política de administración de riesgos de la Registraduría Nacional del Estado Civil – Resolución 27656 de 29 de noviembre de 2023

- La actualización del procedimiento de administración de riesgos en lo referente al nuevo contexto de la entidad y lo relacionado con el cambio climático
- La actualización del Manual de Riesgos Institucionales, donde se incluye el nuevo contexto de la entidad (DOFA y PESTEL)
- La actualización del instructivo para el diligenciamiento de la hoja de vida del riesgo en lo referente a la inclusión de la tendencia y rango de los indicadores claves de riesgos.

Indicadores

Se lideró la actualización de los indicadores de gestión de la Registraduría Nacional del Estado Civil así:

- Se contaba con un total de 107 y producto de la actualización quedaron 94 indicadores
- Se ajustaron 82 indicadores
- Se eliminaron 25 indicadores
- Se crearon 12 indicadores
- Se establecieron 38 indicadores para las delegaciones departamentales

Dentro de las actualizaciones más importantes se destacan las siguientes:

- Depuración de los indicadores de los procesos del nivel central
- Actualización de los indicadores KPI
- Establecimiento de indicadores para el nivel desconcentrado

Gestión ambiental

La Registraduría adoptó en su Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA cinco programas de gestión ambiental, los cuales se convierten en instrumentos esenciales que permiten a la entidad abordar sus necesidades ambientales a través de acciones específicas. Estos programas están diseñados para prevenir, minimizar y controlar los factores que contribuyen al deterioro ambiental, asegurando al mismo tiempo el cumplimiento de la normativa ambiental vigente.

Los cinco programas de gestión ambiental de la Registraduría se encuentran enfocados en el ahorro y uso eficiente del agua, el ahorro y uso eficiente de energía, la gestión integral de residuos, la educación ambiental y el consumo sostenible. Estos programas están directamente alineados con la normativa en materia ambiental, con la planificación estratégica institucional y con la norma NTC ISO 14001:2015, bajo la cual la Entidad está certificada.

Estos programas, fueron socializados con los funcionarios de la Registraduría mediante la difusión de piezas gráficas a través del correo electrónico institucional y Viva Engage. Estas piezas contienen datos, tips y fechas conmemorativas relacionadas con el ahorro y uso eficiente del agua, de la energía de los residuos y de las compras públicas sostenibles. Con esta iniciativa, se pretende crear conciencia y promover una cultura organizacional que nos aproxime a un consumo eficiente.

Programa de ahorro y uso eficiente de agua

Este programa tiene como objeto desarrollar estrategias que promuevan el aprovechamiento del recurso hídrico en la Registraduría Nacional del Estado Civil, y como meta disminuir para el año 2027 un 3% en el consumo per cápita de agua con relación al año 2023.

De acuerdo con el seguimiento realizado, se evidenció que, durante el año 2024, el consumo hídrico ha sido fluctuante, esto puede obedecer a la rotación constante de personal dentro de la sede central y la falta de conciencia en el consumo. Sin embargo, el grupo de Gestión ambiental adelantó acciones encaminadas a la reducción del consumo de agua a través de campañas de sensibilización, y la realización en coordinación mantenimiento y construcciones de un diagnóstico de los grifos de la Entidad, a fin de reparar los daños existentes en tubos y griferías.

Programa de ahorro y uso eficiente de energía

Este programa tiene como objeto implementar el uso de energías limpias a nivel central y desconcentrado, buscando la eficiencia energética y alineándose con los objetivos de desarrollo sostenible y con el Plan Estratégico Institucional, y como meta Disminuir para el año 2027 un 3% en el consumo de la energía eléctrica con relación al año 2023.

Durante la vigencia, se realizó un seguimiento al consumo de energía, en el que se evidenció, por ejemplo, que en el mes de septiembre se consumió un promedio de 196,59, kW de energía por cada funcionario que labora en las oficinas de la Sede Central, que implicó una disminución de 11.78 kW de energía respecto al mes de agosto en el cual hubo un consumo de 208.37 kW de energía por cada funcionario, esto quiere decir que, las campañas realizadas por el grupo de Gestión Ambiental han tenido un impacto positivo en la conciencia de los funcionarios.

Programa gestión integral de residuos

El Programa de Gestión Integral de Residuos, tiene por objeto prevenir y minimizar los impactos asociados a la generación de residuos aprovechables, causados por el cumplimiento de los objetivos misionales de la RNEC, mediante la implementación de programas de reducción, recuperación y reutilización a fin de desarrollar procesos productivos con menor impacto ambiental, y como meta disminuir para el año 2027 un 1.5 % la producción de residuos aprovechables con relación al año 2023.

Durante la vigencia 2024, se entregaron los siguientes residuos peligrosos generados en la Sede Central:

- **Residuos peligrosos y especiales**

Tabla 85. Total de residuos peligrosos y especiales

Residuo	Kg entregados	Gestor autorizado	Tratamiento
Biosanitarios	21.26	Ecoentorno	Incineración y disposición final
Efluentes con tintas y sólidos impregnados	169.6	Ecoentorno	Incineración/Celda de seguridad
RAEE	26.6	Reciclación Secretaría Distrital de Ambiente	Aprovechamiento y disposición final
Luminarias	234.5	Reciclación Secretaría Distrital de Ambiente	Aprovechamiento y disposición final
Total (kg)	3.521.35		

Fuente: Informe de Rendición de cuentas Gestión ambiental

- **Residuos sólidos aprovechables del normal funcionamiento de la sede central**

Durante la vigencia se realizó la entrega de cerca de 19 toneladas de residuos aprovechables (cartón, papel, plástico, residuos férreos, vidrio y madera) a la Asociación Cooperativa de Recicladores de Bogotá (ARB), para ser reintroducidos en la cadena productiva y reducir la sobrepresión del relleno sanitario.

- **Acuerdos, convenios, compromisos y/o alianzas con operadores ambientales**

A corte del 31 de octubre de 2024, se han firmado acuerdos de corresponsabilidad en las 32 delegaciones del país y la Registraduría Distrital para la gestión de los residuos aprovechables y residuos especiales si es del caso. En la sede central presta el

servicio la Asociación Cooperativa de Recicladores de Bogotá ARB, quien hace la recolección, transporte y disposición final de los residuos aprovechable generados por la entidad.

- **Capacitación personal de servicios generales del nivel central sobre reciclaje y uso adecuado de los puntos ecológicos**

A corte 31 de octubre, el Grupo de Gestión Ambiental realizó jornadas pedagógicas en las que se explicó a todos los funcionarios de la Entidad, el código de colores y los residuos que corresponden a cada caneca. Adicionalmente, se reactivó la campaña “*botellitas de amor*”, ya que esta, una opción para la recolección de residuos plásticos que posteriormente pueden ser transformados en madera plástica.

Programa de consumo sostenible

Este programa tiene por objeto la adquisición de bienes y servicios en la Registraduría, a través de las compras públicas sostenibles con empresas que estén certificadas en sellos verdes y/o ecológicos respetuosas con el medio ambiente, para garantizar un menor impacto ambiental desde la cadena productiva y contribuir a la mitigación del cambio climático, y como meta lograr que el 5% de las compras al interior de la entidad, cuenten con el sello verde de sostenibilidad.

En ese orden de cosas, se expidió la Resolución No. 10182 del 18 de septiembre de 2024, “*Por medio de la cual se adopta la estrategia de compras públicas sostenibles en la Registraduría Nacional del Estado Civil y se dictan otras disposiciones*”. Este acto administrativo proporciona un marco normativo robusto, y lineamientos claros para todas las partes interesadas, asegurando la implementación efectiva de prácticas sostenibles en todas las adquisiciones realizadas por la entidad. Además, incluye la guía “*GAGU02, Guía técnica para la inclusión de criterios de sostenibilidad en la adquisición de bienes, obras y servicios en la RNEC*” y el documento “*GAGU03 Anexo guía técnica para la inclusión de criterios de sostenibilidad en la adquisición de bienes, obras y servicios en la RNEC*”.

Programa de Educación ambiental

Este programa, tiene por objeto promover al interior de la Registraduría una cultura ambiental a través de la educación y la participación activa, incentivando la apropiación de hábitos relacionados con la gestión de los residuos, el uso eficiente y ahorro de los recursos buscando fomentar, responsabilidad y compromiso de sus funcionarios durante la administración actual, y como meta lograr un crecimiento

exponencial en la participación activa e interesada de los funcionarios de la Entidad, en los programas ambientales con respecto al año 2023.

En ese orden de cosas, durante la vigencia se llevaron a cabo capacitaciones para fortalecer el Sistema de Gestión Ambiental en la entidad. Gracias a estas sesiones, los funcionarios ahora comprenden plenamente los aspectos e impactos asociados con el cumplimiento de los objetivos de sus procesos.

Otras actividades

- Se realizó seguimiento al consumo de papel en la entidad arrojando los siguientes resultados:

Tabla 86. Estadísticas de seguimiento al consumo de papel en la RNEC

CENTRALES													
CONSUMO 2024													
ITEM	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
RESMA CARTA	415	309	476	215	127	370	369	203	311				2,795
RESMA OFICIO	242	5	211	40	103	100	171	111	100				1,083
	657	314	687	255	230	470	540	314	411	-	-	-	3,878
NACIONAL													
CONSUMO 2024													
ITEM	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
RESMA CARTA	510	845	612	651	770	527	769	787	609				6,080
RESMA OFICIO	361	455	364	480	497	404	553	550	274				3,938
	871	1,300	976	1,131	1,267	931	1,322	1,337	883	-	-	-	10,018
TOTAL													
CONSUMO 2024													
ITEM	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
RESMA CARTA	925	1,154	1,088	866	897	897	1,138	990	920	-	-	-	8,875
RESMA OFICIO	603	460	575	520	600	504	724	661	374	-	-	-	5,021
	1,528	1,614	1,663	1,386	1,497	1,401	1,862	1,651	1,294	-	-	-	13,896

Fuente. Informe de rendición de Cuentas Gestión Ambiental 2024

- Se realizó una jornada de plantación arbórea el día 13 de junio, gracias a la invitación del Jardín Botánico de Bogotá donde se logró sembrar 57 árboles de las especies de nombre común: Roble, Alcaparro enano, Guayabo del Perú, Ocobo amarillo, Cariseco y Cerillo.
- Se realizaron dos capacitaciones enfocadas al manejo de los residuos. La primera se desarrolló el 28 de junio en la cual el tema central fue “Separación y manejo de residuos sólidos”; en la segunda, se capacitó acerca de “sistema de recolección y Gestión (SRYG) de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE) de IDEMIA”. Las invitaciones fueron enviadas a todos los correos y también fueron difundidas a través de la plataforma viva engage. A éstas asistieron funcionarios de todas las delegaciones a nivel nacional.

- Se promovieron datos ambientales sobre el uso adecuado del agua, energía eléctrica, manejo de residuos, huella de carbono y la huerta, utilizando medios de comunicación institucional y piezas publicitarias. Esto invitó constantemente a los servidores a participar en programas ambientales, generando conciencia e incentivando hábitos para minimizar el impacto ambiental en la RNEC.
- Se incentivó exitosamente a todos los funcionarios de la RNEC a participar en la trivia ambiental, una forma interactiva y divertida de involucrar a la comunidad en temas ambientales. Esta iniciativa fomentó el desarrollo de habilidades de pensamiento crítico y permitió a los participantes aprender a tomar decisiones informadas sobre cuestiones ambientales.

10.2 Gestión de las comunicaciones

Página web.

- Se recibieron **47.550.515** visitas a la página web desde el 1 de enero al 31 de octubre de 2024, y más de **133.474.219** interacciones.

www.registraduria.gov.co

- Se ajustó la información alojada en el inicio de la web, donde se logró dividir en tres grandes tipos de contenido así:
 - Institucional
 - Eje misional identificación
 - Eje misional electoral

El fin de estos ajustes fue sectorizar la información para la población colombiana, así mismo, priorizando los servicios más visitados en la web y organizando la información en torno a la data de navegación (servicios más buscados).

Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA)

Se presentó ante la Procuraduría el Índice de Transparencia y Acceso a la Información Pública (ITA) que representó un importante avance en la consolidación de buenas prácticas de transparencia y acceso a la información para la entidad. Tras realizar un detallado autodiagnóstico, se alcanzó un nivel de cumplimiento de 95 puntos sobre 100, lo que refleja un alto grado de compromiso en la implementación de políticas de apertura informativa, acceso a datos públicos y cumplimiento normativo.

Redes sociales, piezas gráficas, videos.

Desde el equipo digital de la Oficina de Comunicaciones y Prensa, se trabajó para fortalecer y expandir los canales digitales, construyendo un ecosistema que impulsa los pilares misionales: la identificación y la participación electoral. Con un enfoque en comunicación asertiva y creativa, se desarrollaron contenidos en múltiples formatos y propuestas gráficas innovadoras que permitieron llegar a públicos diversos.

Gracias a estos esfuerzos, se sumaron más de **37.000** nuevos seguidores, fomentando su participación e interacción en las redes sociales y manteniéndolos informados sobre las noticias y servicios clave de la entidad. Asimismo, se crearon productos y formatos novedosos adaptados a cada plataforma para mejorar el alcance y la comunicación bidireccional, asegurando que el contenido sea relevante y alineado con los intereses de cada audiencia.

Tabla 87. Impactos y métricas de las redes sociales de la RNEC han generado 2024

	Seguidores actuales	Seguidores nuevos	Interacciones	Impresiones (veces que se mostró el contenido)
X	613.064	4.040	26.789	1.458.900
FACEBOOK	323.716	7.742	325.220	7.424.564
INSTAGRAM	157.622	13.085	298.300	1.105.573
LINKEDIN	91.877	8.072	26.942	848.663
TIKTOK	81.947	1.641	39.779	1.262.409
YOUTUBE	80.448	2.529	N/A	939.200
Total	1.348.674	37.109	717.030	13.039.309

Fuente: Informe de rendición de Cuentas Comunicaciones y Prensa 2024

En promedio, diariamente se reciben 20 dudas en X y 35 mensajes directos en Instagram.

Nuevos productos para la comunicación en redes sociales

Se crearon nuevos formatos que fortalecen la comunicación en redes, adaptados a las tendencias y necesidades de los usuarios. Estos son algunos de los más destacados:

Las 3 de la semana: Un resumen semanal en formato corto que presenta las tres noticias más importantes de la entidad. Este permite que los usuarios se mantengan informados de manera rápida y concisa.

La Regis te responde: Un formato de video tipo 'reel' donde se responden las preguntas y comentarios de los usuarios en las redes sociales. A través de respuestas directas, se fomenta una comunicación cercana y ágil con el público.

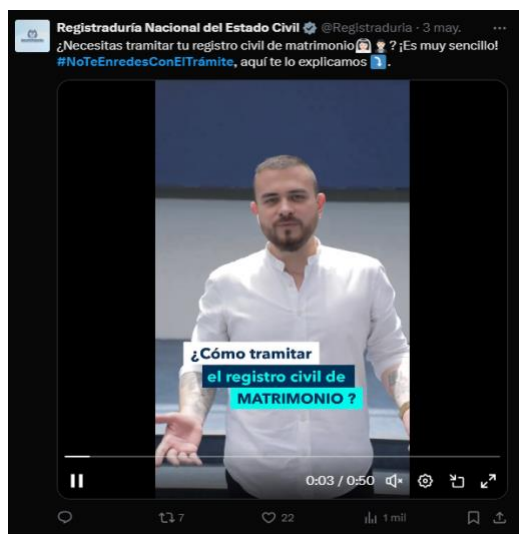
No te enredes con el trámite: Videos tutoriales breves y sencillos que explican, paso a paso, los trámites más comunes. Este formato permite que los ciudadanos comprendan mejor cada procedimiento de manera accesible y amigable.

Los sin tocayo: Un espacio para compartir temas de interés sobre registros únicos en el país como nombres sin duplicado, incluyendo datos curiosos del registro civil que han generado gran aceptación entre los usuarios.

Uso de tendencias: Se aprovecharon las tendencias populares para crear contenido pedagógico y relevante. Por ejemplo, se usó el personaje del Joker para explicar la importancia de que entidades públicas y privadas acepten la cédula digital y a Deadpool para mostrar el proceso de solicitud de la cédula. Estos contenidos conectan con el público de forma creativa y atractiva.

Ejemplo:

NoTeEnredesConElTrámite



Enlace: <https://x.com/Registraduria/status/1786411346910691453>

Estrategias de comunicación implementadas

Te estamos buscando: su propósito fue aumentar el número de ciudadanos en todas las registradurías del país y entregar el mayor número de documentos de identificación represados en todas las sedes. Se realizó a través de publicaciones semanales, material gráfico y audiovisual difundido por las redes sociales y los canales digitales de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

No te enredas con el trámite: su propósito fue asesorar de manera creativa al ciudadano como método de orientación para la realización de trámites de identificación. Se realizó a través de publicaciones semanales, material gráfico y audiovisual difundido por las redes sociales y los canales digitales de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

Más tiempo más servicio: su propósito fue brindarle al ciudadano la posibilidad de nuevos horarios, ajustados a una mayor disponibilidad de tiempos para la realización de trámites y servicios, especialmente en identificación. Se realizó a través de publicaciones semanales, material gráfico y audiovisual difundido por las redes sociales y los canales digitales de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

Estrategias de promoción de cédula digital

Desde la Oficina de Prensa se desarrollaron piezas gráficas, audiovisuales y animaciones distribuidas por los canales digitales de la entidad, para que el ciudadano amplie la información sobre las generalidades del documento y la forma de activación. A continuación, se relacionan los enlaces donde se pueden consultar las diferentes estrategias implementadas.

Enlace: <https://www.instagram.com/p/DAuR5YXRthG/>

Enlace: <https://www.instagram.com/reel/C-Lexd8SLI2/>

Enlace:

https://www.instagram.com/reel/DBSOsGPSP3h/?fbclid=IwY2xjawGbCt9leHRuA2FibQIxMAABHQJeXPah9O7SEgzNS9FustUuknPOqGvPkjC4mfvSwiC9hOsPs8t1fllXsA_aem_A7uLFr7rMz2U9FCXLdFwiQ

Enlace: <https://www.facebook.com/watch/?v=3498178020482598>

Enlace:

https://www.instagram.com/reel/DAKK340yrBm/?fbclid=IwY2xjawGbcwpleHRuA2FibQIxMAABHWyJO5hUyYqUmZiqT9T0siH1SzkAzDLR7dvKrz66RNjf52g9govHF4zhpw_aem_TRq9k-5MyOa6JmXasu3mbw

Enlace:

https://www.instagram.com/reel/C9XL1KtxXZD/?fbclid=IwY2xjawGbDL9leHRuA2FibQIxMAABHYRv9Cih29ez7gJXWqFG5LtEeX90c2YBcfbFZ9u3ZxFamdIAtrBwMajYA_aem_e5-FBNhSg4IJXS962KTANw

Enlace:

<https://www.facebook.com/RegistraduriaNacional/posts/pfbid02AgesvvN7ej3hJPpkEcmQHqHeVKh86a6438MTbiHdCKup1msoyuDokWjQ3KfvMkRI>

Comunicados de prensa

Tabla 88. Estadísticas de comunicados de prensa RNEC 2024

Área	Cantidades
Registraduría Delegada para el Registro Civil y la Identificación	
Comunicados de prensa nacionales	51
Comunicados de prensa regionales	60
Registraduría Delegada en lo Electoral	
Comunicados de prensa nacionales	17
Comunicados de prensa regionales	33
Coordinación de asuntos internacionales	
Comunicados de prensa nacionales	7
Centro de Estudios en Asuntos Electorales y Democráticos - CEDAE	
Comunicados de prensa nacionales	4
Otros	
Comunicados de prensa nacionales	4
Comunicados de prensa regionales	14
Total	190

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Comunicaciones y Prensa 2024

Piezas gráficas

Tabla 89. Estadísticas piezas gráficas

Áreas o grupos / Oficina de Comunicaciones y Prensa	enero-febrero	marzo-abril	mayo-junio	julio-agosto	septiembre-octubre	Total
Comunicaciones institucionales, publicaciones viva engage, WhatsApp y Mailyng	853	1394	1644	1161	1516	6.568
Redes sociales, Historias y Post	1027	178	122	108	217	1.652
Audio visual, Piezas diseñadas para proceso de animación	237	9	53	2	96	397
web / piezas gráficas publicadas y actualizaciones	42	37	4	14	36	133
Publicaciones / Impresos realizados desde el CAN	142	124	268	120	318	972
Despacho o Registrador	34	80	74	23	212	423
Total, Piezas Diseñadas	2.335	1.822	2.165	1.428	2.395	10.145

Fuente: Informe de rendición de Cuentas Comunicaciones y Prensa 2024

Cubrimiento fotográfico y audiovisual

El equipo audiovisual realizó cubrimientos de video y fotografía, así:

Evento – actividad:

- Día Mundial de las Elecciones
- Evento asuntos internacionales
- Cubrimiento Asuntos Internacionales
- Reunión Oficina Asuntos Internacionales
- Plan Estratégico 2024
- Reunión Diplomáticos Chile
- Capacitación CEDAE
- CEDAE Sala de Analítica
- Código Cívico Semana de la Democracia
- Material Semana de la Democracia medios
- Lanzamiento Observatorio Electoral
- Comercial Observatorio Electoral
- Estadísticas del Observatorio Electoral
- Testigos electorales Belén de Bajirá
- Reunión con observadores electorales
- Video logística material electoral Bajirá
- Video jurados Belén de Bajirá
- Misiones de Observación Electoral
- Reunión de observadores electorales
- Entrevista Registrador a Caracol Radio
- Registrador en la ANDI
- Elecciones Belén de Bajirá
- Video resumen elecciones B. de Bajirá
- 6 Videos elecciones Iles (Nariño)
- Entrevista Registrador delegado electoral
- Podcast Registrador delegado electoral
- Visita y capacitación a delegaciones
- Cubrimiento Festival de las Ideas
- Capacitación delegados departamentales
- Segunda capacitación delegados departamentales
- Cubrimiento Registrador en entrevista con El Espectador
- 4 Capacitaciones en el Observatorio Electoral a estudiantes de varias universidades.

De cada evento se realizaron ediciones de video en formato horizontal y vertical para redes sociales y plataformas además de los respectivos cubrimientos fotográficos.

En la Semana de la Democracia, evento coordinado con la OAI, se realizaron un total de 5 emisiones generales de noticias con contenido de 6 notas diarias, con sus respectivos cubrimientos fotográficos.

El evento internacional de organismos electorales mundiales A-WEB contó con 35 eventos que sucedieron en paralelo con la Semana de la Democracia, estos tuvieron cubrimiento total de video y fotografía.

Tabla 90. Estadísticas audiovisuales 2024

Dependencia	Cantidades
Registraduría Delegada para el Registro Civil y la Identificación	1.425
Videos	825
Fotografías reveladas, empleadas en piezas de diseño y comunicación	600
Registraduría Delegada en lo Electoral	54
Comunicaciones previas a eventos electorales	50
Cubrimientos de eventos electorales	4
Coordinación de Asuntos Internacionales	10
Eventos cubiertos de la OIA	10

Fuente: Informe de rendición de Cuentas Comunicaciones y Prensa 2024

10.3 Gestión tecnológica de la información

Aplicativos ajustados, desarrollados e implementados

- **Módulo resoluciones Registro Civil:** Ajuste en el módulo de Resoluciones de Registro Civil, agregando en los parámetros de búsqueda, pestaña Nombre del ciudadano incorporando Nombre y/o cédula del ciudadano. De igual forma en seleccionar tipo de documento, cargue de documentos, adicionar lista de desplegable "Resoluciones - Plan de contingencia Falsa Identidad" Dar cumplimiento a la Sentencia de la Corte Constitucional T-183-2023 y T-419 de 2023 respecto al Plan de Contingencia establecido por la entidad.
- **Plataforma postulación y acreditación testigos electorales:** La plataforma tiene como objetivo la postulación y acreditación de los testigos electorales para las elecciones de mecanismos de participación ciudadana y las elecciones nuevas y complementarias. La plataforma deberá permitir el cargue individual y masivo de la información de los ciudadanos postulados por las agrupaciones políticas o promotoras de una iniciativa ciudadana para fungir como testigos electorales en las mesas de votación (a razón de uno (1) por mesa), así como en las comisiones escrutadoras (a razón de uno por comisión escrutadora de los niveles auxiliares/zonales, municipales o generales). Luego del cargue de la información, esta deberá generar las resoluciones que los acreditan, las credenciales que los

identifican y las listas de asistencia de estos. Para el cargue de la información, es importante que la plataforma valide los datos biográficos de los ciudadanos postulados con Archivo Nacional de Identificación ANI, con el fin de validarlos y asegurar la correcta expedición de los documentos que los relacionan.

- **Aplicativo “OIDC”:** Plataforma de servicios por autenticación biométrica, solo da ingreso por autenticación biométrica para diferentes servicios de trámites.
- **Implementación de pasarela Gou:** Permite realizar pagos en líneas con tarjeta débito, crédito, PSE.
- **Campañas (Módulo de consulta y aprobación de pagos):** Realización de módulo para la validación de registro civil y así los registradores a nivel nacional puedan consultar y aprobar los pagos de registro civil realizados a través del Banco Bogotá.
- **Conformación de comisiones escrutadoras para elecciones JAL:** Para la realización de las elecciones JAL se modificó y adecuó el aplicativo para la conformación y confirmación de las comisiones escrutadoras asignadas para cada uno de los municipios que participan en esta elección.
- **Validación del certificado de nacionalidad:** Desarrollo para la validación de los registros de certificado de nacionalidad a través del código QR generado en el certificado.
- **IDC en el exterior:** Realizado para la inscripción de ciudadanos en el exterior a través de la plataforma IDC en los diferentes Consulados.
- **Sistema de Control de Recaudos – SCR:** Modificaciones para la validación de pago al ingresar el Banco de Bogotá. Realización de cambio en el servicio de correr del Sistema Control de Recaudos **SCR**.
- **Automatización SCR:** De cargues de información para permitir validar pagos del Banco de Bogotá para el trámite de cédulas de ciudadanía y tarjetas de identidad.
- **Apoyo aplicación testigo electorales:** Apoyo en la modificación del código fuente el cual permite escoger los testigos, validación de estos para cualquier partido político.

- **Cambios aplicación Epagos:** Se realizaron ajustes a la aplicación trámites web para el envío de correos para el restablecimiento de contraseñas y validación de esta.
- **Pagos Bank of Bogotá:** Se creó aplicación para corregir los pagos mal realizados de los ciudadanos en los operadores del Banco de Bogotá, exclusivamente para el área de recaudo de la Registraduría Nacional del Estado Nacional.
- **Aplicativo “Convocatorias”:** Se realizó un análisis de datos para la oficina de registro y control en el que se consolidaron los colaboradores de la Registradurías que tuvieron mejores puntajes de desempeño para contratarlos en las atípicas.
- **Biometría:** Se realiza ajuste de fabricante y se crea columna subtipo de tecnología.
- **Glpi:** Se administraron usuarios de GLPI creando políticas nuevas para el proyecto de mes de ayuda SCRWEB.
- **Administración de las aplicaciones ANI y SRCWeb:** Soporte en aplicación, cruce de información y actualización de los sistemas ANI y SRCWeb, corrección de errores de aplicación.

Otras actividades:

- **Webservice Banco Bogotá:** El área de desarrollo está realizando la adecuación del Webservice del Banco Bogotá para permitir los pagos de los diferentes trámites que ofrece la Registraduría Nacional del Estado Civil a la ciudadanía en general. Al mismo tiempo se está realizando un manual de creación de pagos que no quedan guardados en el momento que el ciudadano/a realiza el pago.
- **Convenios para pagos:** Para agregar nuevos convenios para realizar pagos fijos y variables, actualmente se han iniciado las validaciones de aceptación del software en el ambiente de pruebas. Al finalizar esta actividad se pasarán los nuevos cambios al ambiente de producción.
- **Fortalecimiento de los procesos mediante el buen uso de los servicios de infraestructura tecnológica:** La gerencia de informática mediante su plataforma tecnológica brinda servicios de conexiones seguras a través de VPN para los servicios que requieren consultar las bases de datos de la entidad y aplicaciones administrativas que requieren consultar los funcionarios del nivel central y desconcentrado. A Través de las distintas mesas de ayuda diariamente se

atienden solicitudes y requerimientos para usuarios internos y externos de la entidad. Con corte a 31 de octubre de 2024 se tienen activas 1.574 conexiones VPN SSL Client to site y 150 conexiones VPN IPSEC site to site.

- **Mejoramiento de la capacidad de la infraestructura tecnológica de la entidad:** Esta actividad se detalla a continuación:
 - 72 servidores físicos
 - 17 Nodos de Hiperconvergencia
 - 426 Servidores virtuales
 - 4 File Server
 - 120 Switches
 - 2 SW Core Centrales
 - 67 Access Point
 - 5878 equipos administrativos existentes
 - En la vigencia 2024 se han entregado 299 equipos nuevos adquiridos por contrato.
 - 13.553 Licencias de Office 365. Incluyen ofimática y correo
- **Apoyo en la transformación digital de la entidad:** Por intermedio de un portafolio de proyectos que están alineados con los objetivos y metas de la alta gerencia, de tal manera que ayudan a la entidad alcanzar las metas de su estrategia en el corto, mediano y largo Plazo.
- **Actualización del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI):** esto representa el norte a seguir por la entidad durante el periodo 2024-2027 y recoge las preocupaciones y oportunidades de mejoramiento de los interesados en lo relacionado con la gestión de TI para apoyar la estrategia y el modelo operativo de la organización apoyados en las definiciones de la Política de Gobierno Digital.

10.4 Gestión de las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRSDC)

Entre el 1.º de enero y el 30 de septiembre de 2024, la RNEC recibió por medio físico, virtual, presencial y telefónico 137.726 PQRSDC, de las cuales 129.808 se cerraron dentro términos establecidos. Esta cifra es equivalente al 94,25 % del total recibido.

Tabla 91. Distribución entre el nivel central y desconcentrado de las PQRSDC

Nivel	Número de PQRSDC	% de PQRSDC
Nivel central	70.225	50,99%
Nivel desconcentrado	67.501	49,01%
Total general	137.726	100,00%

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas de la Coordinación de PQRSDC

Tabla 92. Número de PQRSDC recibidas por cada canal de atención

Canal de atención	Número de PQRSDC	% de PQRSDC
Virtual	107.481	78,04%
Medio físico	21.905	15,90%
Presencial	7.019	5,10%
Telefónico	1.321	0,96%
Total general	137.726	100,00%

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas de la Coordinación de PQRSDC

Tabla 93. Número de PQRSDC recibidas por redes sociales

PQRSDC RRSS (X, IG, TikTok, LK y YT) 2024												
No.	Temas	ene	feb	mar	abr	muy	jun	jul	ago	sept	oct	
1	Trámite cédula ciudadanía amarilla con hologramas	0	1	1	2	1	1	1	0	1	1	
2	Trámite cédula digital	1	3	2	5	4	7	4	9	9	7	
3	Activación código Qr	1	7	4	9	13	11	16	23	27	29	
4	Solicitud copia de cédula y certificado de vigencia de la cédula	1	0	0	1	0	2	1	2	1	1	
5	Trámite de tarjeta de identidad	1	1	2	2	2	1	1	1	2	1	
6	Demoras entrega de documentos de identidad en cédula de ciudadanía y tarjeta de Identidad.	2	2	3	1	1	2	2	1	1	2	
7	Exoneración trámite de documentos de identidad (Sisbén)	0	0	1	0	0	2	1	2	1	3	
8	Traslado de documentos de colombianos en el exterior	0	0	0	2	1	2	1	1	3	1	
9	Agendamiento para trámite de duplicado amarilla o CC digital	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	
10	Puntos de atención de la Registraduría nacional - sedes y horarios	1	1	2	0	1	1	0	1	2	3	
11	Tarifas de servicio Registraduría nacional vigencia 2024	1	2	0	1	1	1	0	1	0	0	
12	Certificados que expide la RNEC de los documentos de identificación y nacionalidad	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	
13	Trámite de nacionalización de extranjeros (Venezuela)	0	0	1	3	2	1	1	0	2	1	
14	No reconocimiento de huellas dactilares	1	1	1	2	0	1	1	1	2	3	
15	Registro civil apostillado por extranjeros	0	1	2	2	1	1	1	4	1	0	
16	Expedición de copia de registros	2	5	11	17	23	24	45	0	5	6	
17	Recaudos devolución de dinero por realización de algún trámite	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	
18	Registro civil en línea	0	2	3	2	2	1	1	0	2	1	
19	Peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias, felicitaciones y demás	0	0	0	1	0	0	1	0	2	3	
20	Participación en la convocatoria / empleo	0	0	0	0	0	0	0	0	2	4	
21	Seguimiento a envío de documentos (nacional e internacional)	0	0	1	3	3	1	3	1	3	3	
Total		12	28	36	55	55	60	82	48	67	70	
Gran total												513

Fuente: Informe de rendición de Cuentas Comunicaciones y prensa

10.5 Gestión Jurídica

- Se recaudaron por concepto de cobro coactivo a sanciones a partidos políticos, sanciones a jurados de votación y sanciones administrativas y disciplinarias en el nivel desconcentrado un total de **\$ 908.405.405**.
- En materia de defensa judicial se tienen **1807 procesos activos a nivel nacional**. Los principales procesos de la Registraduría en calidad de demandada son a través de los medios de control de nulidad electoral, reparación directa y nulidad y restablecimiento.
- En materia penal se tienen **190 procesos** en distintas etapas procesales (averiguación, imputación, acusación, juicio oral, sentencias de primera instancia e incidentes de reparación integral etc.).
- En materia de tutelas se recibieron y atendieron **4.959 a nivel nacional**. Los principales temas que dieron origen a estas tutelas fueron: a) anulación y cancelación de documentos de identificación, sin adelantar debido proceso; b) doble inscripción en el registro civil de nacimiento, que impide la expedición de cédula de ciudadanía de primera vez, tarjeta de identidad o duplicados; c) Inscripción en el registro civil extemporánea, sin requisito de acta extranjera apostillada; d) correcciones de registros civiles principalmente de nacimiento y defunción; e) copias de registros civiles; f) correcciones póstumas de cédula de ciudadanía; g) solicitud de reintegro al vínculo laboral de supernumerarios y provisionales; h) Sanción por inasistencia de jurado de votación.
- Se revisaron **109** peticiones de conciliación.
- Se culminó la entrega de **1.201** procesos de cobro coactivo al Consejo Nacional Electoral.
- Se realizó capacitación a funcionarios del nivel desconcentrado, en temas relacionados con el buen desarrollo de la defensa constitucional de la Entidad.
- Se atendieron **833** peticiones, **155** memorandos, y **7** conceptos gestionados.
- Se creó un visor de información a través de la herramienta Power BI, en el cual se observa la información del Procedimiento Administrativo Sancionatorio, generando alertas de acuerdo a las etapas del proceso.

10.6 Mantenimiento y mejoramiento de la infraestructura física

Para la vigencia 2024 se apropiaron recursos por valor de inversión de \$3.500.000.000 con el objeto de llevar a cabo la adecuación y mantenimiento de las sedes de la Entidad a nivel nacional, de los cuales se ha comprometido a 31 de octubre de 2024 un valor de \$1.588.062.309 que equivale a una ejecución de 53%.

Con el presupuesto aprobado se priorizaron 13 sedes de la Registraduría Nacional del Estado Civil, en 12 departamentos del territorio nacional, de la siguiente forma:

Tabla 94. Sedes intervenidas durante vigencia 2024

Departamento	Ciudad y/o municipio	Actividad
Amazonas	Puerto Nariño	Mejoramiento y mantenimiento de la sede de la Registraduría Municipal de Puerto Nariño – Amazonas.
Antioquia	Chigorodó	Mejoramiento y mantenimiento de la sede de la Registraduría Municipal Apartadó – Antioquia.
Arauca	Saravena	Mejoramiento y mantenimiento de la sede de la Registraduría Municipal Saravena – Arauca.
Boyacá	Briceño	Mejoramiento y mantenimiento de la sede de la Registraduría Municipal de Briceño – Boyacá.
Caldas	Belalcázar	Mejoramiento y mantenimiento de la sede de la Registraduría Municipal de Belalcázar – Caldas.
	Aguadas	Mejoramiento y mantenimiento de la sede de la Registraduría Municipal de Aguadas – Caldas.
Casanare	Pore	Mejoramiento y mantenimiento de la sede de la Registraduría Municipal de Pore.
Cundinamarca	Bogotá	Mejoramiento y mantenimiento de la sede de la Registraduría sede CAN.
Huila	Neiva	Mejoramiento y mantenimiento de la sede de la Registraduría Especial de Neiva – Huila.
La Guajira	Manaure	Mejoramiento y mantenimiento a la Registraduría Municipal de Manaure - La Guajira.
Quindío	Calarcá	Mejoramiento y mantenimiento a la Registraduría Municipal de Calarcá – Quindío.
Santander	Bucaramanga	Mejoramiento y mantenimiento de la sede de la Registraduría Especial de Bucaramanga – Santander.
Sucre	San Onofre	Mejoramiento y mantenimiento de la sede de la Registraduría Municipal de San Onofre – Sucre.

Fuente: informe de Rendición de Cuentas Gerencia Administrativa y Financiera 2024

- Adecuación cancha múltiple sede CAN

Tabla 95. Actividades desarrolladas en la adecuación de la sede CAN

Ítem	Actividades realizadas
1	Suministro incluida la instalación de grama sintética deportiva color verde; monofilamento de polipropileno
2	Suministro incluida la instalación de grama sintética deportiva color blanco; monofilamento de polipropileno
3	Suministro incluida la instalación de 10 sillas tipo estadio
4	Suministro incluida la instalación de Arcos para cancha sintética de 3M ancho x 2M de alto y 50 centímetros de profundidad
5	Suministro incluida la instalación de Malla para portería de 3M ancho x 2M de alto y 50 centímetros de profundidad
6	Mantenimiento de cerramiento en malla nylon, herrajes y guayas
7	Suministro incluido la instalación de Tablero electrónico marcador de futbol, retiro del tablero
8	Suministro e instalación de graderías

Fuente: informe de Rendición de Cuentas Gerencia Administrativa y Financiera 2024

- Adecuación zona antiguo restaurante

Tabla 96. Actividades desarrolladas en la adecuación del antiguo restaurante

ÍTEM	ACTIVIDAD
1	Se realiza recuperación del área del comedor del antiguo restaurante (habilitando zona para realización de eventos administrativos sin dejar de prestar el servicio de zona de comedor para los funcionarios.
2	Se generó área lúdica para el esparcimiento de los funcionarios de la sede (Desarrollo Integral)

Fuente: informe de Rendición de Cuentas Gerencia Administrativa y Financiera 2024

10.7 Gestión Documental

Con corte 31 de octubre de 2024, el Contrato No. 055 de 2022 suscrito con la firma Manejo técnico de la información, cuyo objeto es *“la prestación del servicio de almacenamiento, guarda y custodia de cajas que contienen documentos de identificación, archivadores metálicos que contienen rollos de microfilmación, documentos administrativos, algunos de los cuales conforman el archivo histórico de la entidad, medios magnéticos, incluyendo los servicios adicionales de consulta y transporte, de conformidad con el estudio previo, el pliego de condiciones electrónico de la Licitación Pública No. 010 de 2022, su documento de condiciones adicionales al contrato y la propuesta presentada por el contratista, los cuales forman parte integral del contrato electrónico”*, presentó un avance del 91.66%, almacenándose las siguientes cantidades:

Tabla 97. Cantidad de cajas almacenadas Contrato No. 055 de 2022

Grupo	Detalle	Cantidad
I Grupo Archivos de Identificación	Cajas de 34.5 x 21.5 x 22 con refuerzos completos - tarjetas decadactilares.	64.478
	Cajas de 34.5 x 21.5 x 22 con refuerzos completos - tarjetas alfabéticas	24.072
	Archivador metálico con rollos de microfilmación	12
II Dirección Nacional de Registro Civil	Caja X400 con Registros civiles, inscripciones por correo, soportes y copias	8.925
	Caja X300 con Registros civiles, inscripciones por correo, soportes y copias	18.416
III Gerencia de Informática	Caja X-300 con Medios magnéticos	243
	Bóveda Medios Magnéticos	47
IV Grupo Gestión Documental y Archivos	Caja X-200	10.002

Fuente: informe de Rendición de Cuentas Gerencia Administrativa y Financiera 2024

Gestor Documental - TITÁN

Se llevó a cabo el fortalecimiento de los conocimientos de los servidores públicos de sede central y la Registraduría Distrital y sus auxiliares por medio de capacitaciones en la solución tecnológica para la Gestión Documental de la Registraduría Nacional del Estado Civil denominada TITÁN, con el fin de asegurar su uso, teniendo en cuenta además la rotación de personal. La estrategia de fortalecimiento incluyó la socialización de piezas informativas y la publicación de videos rápidos sobre el manejo funcional de TITÁN. Se segmentaron los grupos conforme a sus funciones e interacción con el Sistema, así:

Tabla 98. Segmentación de grupos de capacitación TITAN

Segmento	Tipo de capacitación
Directivos	Capacitación virtual en generalidades del Sistema
Coordinadores	Taller Interactivo presencial con base en las funciones y responsabilidades del coordinador en el Sistema
Servidores Públicos en general usuarios del sistema	Taller Interactivo presencial frente a los aspectos funcionales del Sistema

Fuente: informe de Rendición de Cuentas Gerencia Administrativa y Financiera 2024

Como resultado, se logró la participación del 91% de los 775 servidores convocados.

Capítulo XI. Gestión interinstitucional y de cooperación internacional

La Registraduría en aras de posicionarse en el ámbito nacional e internacional, como una entidad con altos niveles de transparencia, confiabilidad, y efectividad, adelantó diferentes alianzas estratégicas y de cooperación técnica.

11.1 Cooperación internacional

Con corte a 31 de octubre de 2024, el grupo de Asuntos Internacionales logró la consecución de recursos por valor de **\$1.284.673.309**, los cuales se han recibido de Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional - USAID, Corporación para el Desarrollo y la investigación -CIDEMOS, Agencia Turca de Cooperación y Coordinación - TIKA Colombia, Association of World Election Bodies, A-WEB, para los programas de “Brazos Abiertos para una niñez protegida” y “Juntos sobre Ruedas” y para la realización de la “XII Junta Ejecutiva de A-WEB” y de la “VI Asamblea General A-WEB”.

En la siguiente tabla se muestran los recursos recibidos por proyecto, así:

Tabla 99. Recursos recibidos por cooperación

Proyecto / programa	Cooperante	Descripción	Valor
Brazos abiertos	USAID	Mobiliario y equipos	362.391.807
	CIDEMOS	Impresora	1.145.000
Juntos sobre ruedas	TIKA	Camión	135.490.000
	TIKA	Carrocería	53.550.000
	TIKA	Dotación	24.764.602
A-web	A-WEB	Asamblea junta directiva	707.331.900
Total recursos recibidos			1.284.673.309

* El aporte fue de US\$165.000. Dólar 22 de octubre 2024 \$4,286,86.

Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Coordinación de Asuntos Internacionales 2024

11.2 Convenios suscritos entre la Registraduría con actores nacionales e internacionales

Con el fin de aunar esfuerzos y lograr un intercambio de experiencias encaminadas al fortalecimiento institucional de la misión de la Registraduría Nacional del Estado Civil y reconocimiento internacional, se suscriben y mantienen convenios, memorandos de entendimiento o cartas de intención. Con corte a 31 de octubre de 2024 la Registraduría cuenta con doce (12) convenios, memorandos de entendimiento y cartas de intención vigentes suscritos con entidades homologas y organismos internacionales, así:

6 con Organismos electorales:

- Consejo Nacional Electoral de Ecuador
- Tribunal Electoral de Panamá
- Dirección General de Registro Civil, Identificación y Cedulación de Ecuador (DIGERCIC)
- Instituto Nacional Electoral de México (INE)
- Registro Nacional de Identificación y Estado Civil de Perú (REINEC)
- Asociación de Tribunales Electorales de la República Mexicana (ATERM)

1 con Institución Académica:

- Institución Educativa ALEPH - Centro de Análisis, Liderazgo, Estudios políticos y Humanismo de España.

5 con Organismos Internacionales:

- Internacional Fundation for Electoral Systems (IFES)
- Organización de Estados Americanos (OEA)
- Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID)
- Instituto Republicano Internacional (IRI)
- Organización de las Naciones Unidas - Mujeres (ONU- Mujeres)

Adicionalmente, durante el mes de octubre se firmó un acuerdo de responsabilidades con la Asociación Mundial de Órganos Electorales *A-WEB Association of World Election Bodies* – A-WEB, con el fin de brindar apoyo para la realización tanto de la Junta como de la Asamblea General A-WEB.

Con la suscripción de estos convenios se han obtenido los siguientes logros:

- Con el apoyo de USAID al Programa Brazos Abiertos para una niñez protegida, se dotó de mobiliario y equipos a 8 nuevas unidades de registro en hospitales en los departamentos de Atlántico, Cundinamarca, Magdalena y Norte de Santander, logrando así un total de 91 unidades registrales en 23 departamentos y 55 municipios.
- Realización de la “XII Junta Directiva” y la “VI Asamblea General A-WEB” de acuerdo con los recursos aportados por la Asamblea A-WEB.
- Con el apoyo de USAID al Programa Brazos Abiertos para una niñez protegida, se dotó de mobiliario y equipos a 8 nuevas unidades de registro en hospitales en

los departamentos de Atlántico, Cundinamarca, Magdalena y Norte de Santander, logrando así un total de 91 unidades registrales en 23 departamentos y 55 municipios.

- Con el apoyo de USAID, se dotó de equipos para prestar servicios de identificación y registro civil a población vulnerable dentro de 6 *Centros Intégrate*, ubicados en los departamentos del Valle del cauca – Cali, Santander – Bucaramanga, Norte de Santander – Cúcuta, La Guajira – Riohacha, Magdalena – Santa Marta y Bolívar – Cartagena. Estos centros, ubicados en áreas de alta migración, facilitan el acceso a registros civiles y cédulas de ciudadanía para migrantes y retornados.
- Conversatorio virtual con autoridades locales y 500 asistentes virtuales, donde se informó sobre los servicios de la Registraduría Nacional dentro de los Centros Intégrate. La organización de este evento involucró logística en tres ciudades y se realizó difusión en redes sociales y prensa local.
- La Agencia Turca de Cooperación y Coordinación (TIKA) financió el camión requerido para las jornadas de identificación que se efectúan con el programa “Juntos Sobre Ruedas,” este ofrecerá servicios de registro civil e identificación en áreas rurales donde se ha identificado la presencia de comunidades vulnerables.

Imagen 12. Camión Juntos Sobre ruedas



Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Coordinación de Asuntos Internacionales 2024

- Donación de un terreno aprobado por el Consejo Municipal de Maicao, para la construcción de una nueva Registraduría Auxiliar en Paraguachón, La Guajira. Este proyecto es crítico para la atención de poblaciones migrantes y colombianos retornados en la frontera. Es importante resaltar que el mencionado lote fue adjudicado a la Registraduría, mediante Acuerdo 015 de julio de 2024 del Consejo Municipal de Maicao.

11.3 Reconocimiento

En la Asamblea General de la *Association of World Election Bodies* (A-WEB), Colombia fue elegida como vicepresidente de la organización por un período de dos años (2022-2024), por sus altos estándares de calidad en los procesos electorales. Durante estos dos años, se han fortalecido las relaciones con los miembros de la asociación y se ha consolidado la democracia a través de la observación electoral e intercambio de buenas prácticas.

En octubre de 2024, en la “VI Asamblea General”, en Bogotá, con la participación de 120 miembros provenientes de América, Oceanía, África, Asia y Europa, Colombia a través de la Registraduría Nacional del Estado Civil asume la presidencia para el periodo (2024-2026).

Imagen 13. Presidencia (A-WEB)



Fuente: Informe de Rendición de Cuentas Coordinación de Asuntos Internacionales 2024

La presidencia de A-WEB buscará que los Estados disfruten sus derechos políticos y electorales gracias a la suscripción de compromisos que permitan el acceso a la información electoral. Asimismo, que más organismos electorales se sumen a la observación electoral en el elemento central de las labores, tareas y esfuerzos de A-WEB. Impulsará mecanismos que estructuren un protocolo, efectivo y eficaz, sobre las observaciones electorales y la cooperación electoral de los organismos electorales de A-WEB.

Ello, a través de la potencialización de la comunicación entre los organismos que tengan Observatorios Electorales. Para producir material académico e impulsar el conocimiento entre los miembros en sobre material electoral e implementar las buenas prácticas y experiencias mediante el aumento en la realización de foros, seminarios, artículos, textos, *dossiers*, visitas virtuales, conferencias académicas.

También, se busca ampliar el acceso de las capacitaciones electorales ofrecidas por A-WEB.

11.4 Otras actividades

- El Programa “Brazos abiertos para una niñez protegida” durante el 2024 y hasta el último reporte recibido correspondiente al mes de octubre, ha entregado **29.042** registros civiles de nacimiento, de los cuales, **3.432** corresponden a hijos de padres venezolanos contando con la anotación “Válido para demostrar nacionalidad”.
- Con el apoyo de la Agencia de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR) y el Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF), se realizaron en las ciudades de Medellín y Quibdó, jornadas de capacitación en prevención de apatridia y registro civil, así como también, la socialización y promoción del programa “Brazos Abiertos para una niñez protegida”, logrando impactar con estas a 200 asistentes de manera presencial.
- Intercambió de buenas prácticas y experiencias en identificación digital, incluyendo en la agenda presentaciones sobre los procesos de cédula digital en Colombia y los proyectos de identificación digital en Chile, seguidas de un diálogo abierto y una reflexión sobre los retos y oportunidades en la identificación digital.
- Participación de la Registraduría nacional del Estado Civil en **ocho (8) eventos internacionales y de cooperación técnica**, tales como reuniones y encuentros con organismos electorales, seminarios, congresos y cursos internacionales en materia electoral, donde los países anfitriones fueron Argentina, Brasil, Corea del Sur, Chile, México, Panamá y Paraguay.
- Desayuno de trabajo que contó con la participación de **49 personas** pertenecientes a embajadas y agencias de cooperación, donde se abordaron temas relacionados con el intercambio de buenas prácticas, la implementación de herramientas digitales de identificación, la equidad de género, la inclusión social y el apoyo a poblaciones vulnerables. Además, se exploraron oportunidades de cooperación técnica en temas de seguridad, derechos humanos y fortalecimiento de la democracia.
- Se consolidó y socializó la información reportada por cada una de las dependencias, cumpliendo con los compromisos ante las Naciones Unidas, mediante el “Informe Pacto Global” donde se actualizan los datos para los indicadores estándares GRI en la dimensión económica, ambiental y social.

- Celebración de una reunión, el pasado **30 de julio de 2024**, del Registrador Nacional con las **Misiones de Observación** que emitieron recomendaciones sobre los procesos electorales llevados a cabo en 2022 y 2023 en Colombia. El objetivo de este encuentro fue dar a conocer la adopción de algunas de estas recomendaciones, con miras a las elecciones próximas, y tomar las medidas necesarias para fortalecer la confianza en la labor de la Registraduría.

Capítulo XII. Centro de Estudios en Democracia y Asuntos Electorales (CEDAE)

El Centro de Estudios en Democracia y Asuntos Electorales adelantó las siguientes actividades pedagógicas y educativas para incrementar la confianza institucional y fomentar la participación ciudadana.

12.1 Gestión del Centro de Estudios en Democracia y Asuntos Electorales

- **Talleres en territorio para adultos “Pensemos la Democracia”**

Hace referencia a capacitaciones dirigidas a la ciudadanía en general, con enfoque poblacional incluidos aquellos de especial protección constitucional, como las mujeres, personas con discapacidad, comunidad LGBTIQ+ y grupos étnicos, pero también otros grupos considerados de interés tales como excombatientes en proceso de reincorporación, víctimas del conflicto armado y colombianos rurales. Estos grupos incluyen de forma transversal a los jóvenes entre los 14 a los 28 años, que tienen un especial momento de participación con las elecciones en 2025 de Consejos de Juventudes. El objetivo es fortalecer su conocimiento sobre el proceso electoral y el ejercicio democrático. Con corte al 31 de octubre se realizaron 8 talleres a nivel nacional, capacitando a 535 personas como se relaciona en la siguiente tabla:

Tabla 100. Estadísticas del taller pensemos la democracia

Taller	Asistentes	Ciudad
Participación política de Colombianos rurales.	149	Paipa, Boyacá, Popayán, Cauca, Tuluá, Valle
Participación política de excombatientes en proceso de reincorporación.	51	Cúcuta, Norte de Santander
Participación política de mujeres.	78	Paipa, Boyacá, Arauca
Participación política de personas diversas.	34	Bogotá D.C.
Participación política de pueblos y comunidades Étnicas.	197	Bogotá D.C., Quibdó, Chocó, Arauca, Arauca Cúcuta, Norte de Santander, Buenaventura, Valle
Participación política de víctimas del conflicto armado	26	Buenaventura, Valle

Fuente: Informe de rendición de cuentas CEDAE 2024

- **Talleres educativos para niños, niñas y adolescentes “Viva la Democracia”**

Se realizaron **11 Talleres** dirigidos a estudiantes de **grados 5° a 11°**, con el propósito de formar en valores cívicos y promover la participación ciudadana desde edades tempranas, a través de las expresiones artísticas de niños, niñas y adolescentes invitados de diferentes colegios. Se beneficiaron a **1064** asistentes en las ciudades de Bogotá D.C., Medellín y Caldas.

- **La Registraduría en los Centros de educación básica y media “Sembrando Confianza, Cosechando Democracia”**

En alianza con la organización CIVIX, se adelantó el proyecto “**Sembrando Confianza, Cosechando Democracia**” que ofrece a los registradores especiales, municipales y auxiliares un conjunto de herramientas que incluye materiales y guías prácticas con el propósito de incentivar el interés y la participación de niños, niñas y adolescentes en apropiarse lo que es vivir en democracia con la visita periódica de los señores registradores a diferentes instituciones de educación superior desde los cursos de primaria a la secundaria, a través de la implementación de la caja de herramientas.

- **La Registraduría en los Centros de educación superior “Una red de conocimiento en democracia”**

A través de la Asociación Colombiana de Universidades “ASCUN”, se buscó fortalecer la colaboración entre la Registraduría y las instituciones de educación superior para explorar conjuntamente estrategias para fomentar la participación democrática entre los jóvenes universitarios. La Registraduría considera de vital importancia que las universidades desempeñen un papel activo en la promoción de los valores democráticos y en la formación de ciudadanos comprometidos para la renovación de los liderazgos. En este contexto, la participación juvenil es fundamental, pues son estos los próximos ciudadanos que estarán tomando decisiones clave que repercutirán en la población. Tener en cuenta sus perspectivas, opiniones y vivencias es parte de la construcción de una democracia estable. Esto es posible también, visibilizando el conocimiento que genera la academia a través de los estudiantes y docentes a través de los semilleros y grupos de investigación asociados con temas de sociedad y democracia. A la fecha se han establecido acercamientos con **4 Universidades**.

- **La Registraduría en los Centros de educación superior “Sembrando Confianza a través del Observatorio Electoral”**

La transparencia es fundamento de la confianza para la Registraduría por eso ha presentado el Observatorio Electoral a la academia invitando a estudiantes y a docentes a conocer como acceder a la información que se genera desde las áreas misionales de la Entidad, a saber, Registro Civil e Identificación y Electoral bajo una política de datos abiertos y con un riguroso tratamiento de calidad de los datos, de forma que se hagan diálogos estructurados alrededor de los mismos.

- **Escuela de la Democracia**

Inició sus actividades de inscripción con **4** cursos y **1** diplomado, dando como resultado **368** personas inscritas. Estas iniciativas son: el curso *“Participación Política de Excombatientes en Proceso de Reincorporación”* con **61 inscritos**; el curso *“Derecho a la Identificación y Derecho a Elegir y Ser Elegido de las Personas con Identidad de Género y Orientaciones Sexuales Diversas”* con **100 inscritos** y el diplomado *“Docentes Garantes de la Democracia”* con **207 inscritos**. Adicionalmente, La Escuela de Democracia dio apertura de inscripción al curso ***“Identificación Digital y Biométrica de Personas”***, en el que se han inscrito **113 funcionarios** de la Registraduría Nacional del Estado Civil.

- **Fortalecimiento de la Investigación**

Se generó una estrategia para fortalecer el CEDAE como centro de investigación bajo estándares internacionales, formulando líneas de investigación que atiendan la misionalidad de la entidad a la vez que los retos que plantea la democracia.

Es así, que, de 5 investigaciones originalmente planteadas, se reorganizó el recuso para generar 25 documentos de investigación que abordan diversos retos con relación al estado de la democracia, el análisis electoral y la participación política de la población, con enfoque en comunidades vulnerables como lo son, mujeres, grupos étnicos, víctimas del conflicto armado, excombatientes, comunidad LGBTIQ+, personas con discapacidad, población rural, y jóvenes.

- **Revista Democracia Actual**

Se organizó el proceso editorial con sus respectivas etapas para la publicación de 2 números de la nueva edición. Se desarrolló el primer comité editorial donde se evaluó los 4 artículos postulados y fueron enviados para revisión por un par evaluador.

Referencias

Departamento Administrativo de la Función Pública (2010). Documento CONPES 3654 de 2010 Departamento Administrativo de la Función Pública. República de Colombia. <https://bityl.co/A6UW>

Departamento Administrativo de la Presidencia de la República (s. f.). Redición de cuentas. República de Colombia. <https://bityl.co/A6UU>

Departamento Administrativo de la Función Pública (2000). Decreto 1010 de 2000. Consultado en <https://bit.ly/36spkll>.

Registraduría Nacional del Estado Civil (2024). Informe de Rendición de Cuentas de la Gerencia Administrativa y Financiera.

Registraduría Nacional del Estado Civil (2024). Informe de Rendición de Cuentas de Identificación.

Registraduría Nacional del Estado Civil (2024). Informe de Rendición de Cuentas de Talento Humano.

Registraduría Nacional del Estado Civil (2024). Informe de Rendición de Cuentas Jurídica. Bogotá: RNEC.

Registraduría Nacional del Estado Civil (2024). Informe de Rendición de Cuentas de Informática.

Registraduría Nacional del Estado Civil (2024). Informe Rendición de Cuentas Electoral.

Registraduría Nacional del Estado Civil (2024). Informe de Rendición de Cuentas Asuntos Internacionales.

Registraduría Nacional del Estado Civil (2024). Informe de Rendición de Cuentas Planeación.

Registraduría Nacional del Estado Civil (2024). Informe de Rendición de Cuentas. CEDAE.

Registraduría Nacional del Estado Civil (2024). Informe de Rendición de Cuentas Comunicaciones y Prensa.

Registraduría Nacional del Estado Civil (2024). Informe de Rendición de Cuentas Control Interno.

Registraduría Nacional del Estado Civil (2024). Informe de Rendición de Cuentas Control Disciplinario.