

	<b>PROCESO</b>	PLANEACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					<b>CÓDIGO</b>	PGFT19	
	<b>FORMATO</b>	SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL COLOMBIANO					<b>VERSIÓN</b>	0	
Aprobado: 27/07/2016									
No.	COMPONENTE	ACTIVIDADES PROGRAMADAS PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL COLOMBIANO				ACTIVIDADES CUMPLIDAS O EJECUTADAS	% avance	Describa los logros que ha obtenido la entidad con la formulación y ejecución de la actividad, y el producto contemplado en el Plan Anticorrupción y de Atención al Colombiano.	Observaciones
		Actividades programadas	Meta / producto	Responsable de la actividad	FECHA				
RCL_24_PAN_1	Atención diferenciada	Realizar las actividades del proyecto de fortalecimiento de la capacidad de atención en Identificación para la población en condición de vulnerabilidad, APD. Nacional	100%	Registrador Delegado para el Registro Civil y la Identificación	30/04/2024	En total se han preparado 13.592 trámites distribuidos en 614 registros civiles, 796 tarjetas de identidad y 12,182 cédulas de ciudadanía, con la ejecución de 70 jornadas móviles de preparación de documentos en 24 departamentos.	33,33%	Se ha logrado la prestación del servicio misional de registro civil e identificación en lugares de difícil acceso en el territorio nacional.	
SC_24_PAN_2	Transparencia y acceso a la información	Elaborar y publicar el informe trimestral de la gestión en materia de PQRSDC en la RNEC.	100%	Jefe de la Oficina de Planeación	30/04/2024	Se realizaron los informes estadísticos trimestrales correspondientes a Ley de Transparencia, los cuales se encuentran publicados en la página web.	50%	Se logró elaborar y publicar los informes trimestrales de la gestión en materia de PQRSDC en la RNEC.	
SC_24_PAN_3	Servicio al Colombiano	Elaborar y publicar en los canales de atención la carta de trato digno a los usuarios para la vigencia 2024	100%	Jefe de la Oficina de Planeación	28/02/2024	La carta de trato digno actualizada ya se encuentra publicada en la página web institucional y en INTRANET.	100%	Se logra socializar con los ciudadanos los mecanismos y/o medios de atención de la entidad.	
GRF_24_PAN_1	Transparencia y acceso a la información	Actualizar el presupuesto general asignado por RNEC y FRR, la ejecución Presupuestal por vigencia y los estados financieros por RNEC y FRR en la sección de Transparencia de la página web de la entidad.	100%	Directora Financiera	30/04/2024	Se cumplió con el 100% de la actividad programada.	33,33%	Se cumple lo estipulado en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	
DE_24_PAN_1	Participación y Gobernanza	Realizar mesas de diálogo con partes interesadas, instituciones y agrupaciones políticas para identificar acciones de mejora de servicios en materia electoral	100%	Registrador Delegado en lo Electoral	30/04/2024	Se convocaron mesas de diálogo con las agrupaciones políticas: Partido Polo Democrático alternativo, Partido Comunes y Partido Liberal Colombiano, con miras a las consultas populares, internas o interpartidistas a celebrarse en el 2024.	33,33%	Se logra involucrar a partes interesadas en materia electoral para la ejecución del proceso.	
SGM_24_PAN_1	Gestión ética y de riesgos de corrupción	Divulgar la actualización del Mapa de Riesgos de Corrupción de la RNEC del nivel central y desconcentrado para la vigencia 2024 para consulta ciudadana	100%	Jefe de la Oficina de Planeación	28/02/2024	Se publicaron en la página web los mapas de riesgos de corrupción del nivel central y desconcentrado para la consulta ciudadana desde el 22 hasta el 29 de enero de 2024	100%	Se logra socializar con los ciudadanos el mapa de riesgos de corrupción 2024 de la entidad.	
SGL_24_PAN_3	Gestión ética y de riesgos de corrupción	Seguir el cumplimiento de las acciones contempladas en el Plan Anticorrupción y de Atención al Colombiano y en el Mapa de Riesgos de Corrupción de la Registraduría Nacional del Estado Civil y sus Organos Adscritos en el Nivel Central y Desconcentrado	100%	Jefe de Oficina de Control Interno	28/02/2024	INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL COLOMBIANO	33%	La Oficina de Control Interno realizó el seguimiento al Plan anticorrupción y de atención al colombiano y el mapa de riesgos de corrupción en cumplimiento de sus funciones.	
SGL_24_PAN_1	Gestión ética y de riesgos de corrupción	Realizar comité para verificar la elaboración del Plan Anticorrupción y de Atención al Colombiano y del Mapa de Riesgos de Corrupción y aprobar ambos documentos.	100%	Jefe de Oficina de Control Interno	28/02/2024	Acta No.1 COMITE INST_COOR_CONTROL_INTERNO_2024	100%	Se logró la revisión y aprobación del Plan anticorrupción y de atención al colombiano y del mapa de riesgos de corrupción por parte de la alta dirección de la entidad.	

PTH_24_PAN_1	Servicio al Colombiano	Realizar actividades con aplicación de buenas prácticas, que contribuyan al fortalecimiento de la cultura de atención al usuario apropiando los valores y compromisos establecidos y descritos en el código de ética de la entidad.	100%	Gerente del Talento Humano	30/04/2024	Se da cumplimiento con las actividades programadas en PAI para el primer bimestre del 2024. Asimismo, dentro del cronograma del Plan de Gestión Ética se contemplan actividades que van dirigidas a la no materialización de hechos corruptibles, alineados al cumplimiento del Código de Integridad	33,33%	Se logró el fortalecimiento de la cultura de atención dirigidas a la no materialización de hechos corruptibles, alineados al cumplimiento del Código de Integridad.	
PTH_24_PAN_2	Servicio al Colombiano	Realizar la validación para la actualización automática por la intranet del directorio de información de los servidores públicos de la entidad, para ser incluido en la sección de transparencia de la página web, en cumplimiento de la Ley 1712 de 2014.	100%	Gerente del Talento Humano	30/04/2024	Se da cumplimiento con las actividades programadas en PAI para el primer bimestre del 2024. Además, Durante el II bimestre del 2024 , se realizaron 2.130 actualizaciones de datos de los servidores generadas por nuevas vinculaciones y aquellas realizadas periódicamente.	33,33%	Se logró el fortalecimiento de la sección de transparencia de la página web de la entidad con la actualización de esta información.	
GS_24_PAN_1	Servicio al Colombiano	Atender las solicitudes de servicios digitales y trámites web (agendamiento y duplicados en línea) prestados a los colombianos, minimizando el uso de canales presenciales e impresión de papel	100%	Gerente de Informática	30/04/2024	Durante los meses de enero y febrero se reportan las estadísticas de servicios digitales y trámites web con los resultados esperados.	33,33%	La ejecución de esta actividad permite mejorar el servicio al ciudadano en tanto se facilita la solicitud de documentos de identidad por la página web.	
SGM_24_PAN_2	Gestión ética y de riesgos de corrupción	Publicar la actualización del Mapa de Riesgos de Corrupción de la RNEC del nivel central y desconcentrado para la vigencia 2024	100%	Jefe de la Oficina de Planeación	28/02/2024	Se actualizaron los mapas de riesgos corrupción para el nivel central y desconcentrado correspondiente a la vigencia 2024.	100%	Se logra el cumplimiento de la normativa referente a la publicación de los mapas de riesgos de corrupción a 31 de enero de cada vigencia.	
RAS_24_PAN_1	Servicio al Colombiano	Realizar la gestión correspondiente para notificar a los colombianos la disponibilidad del documento de identificación que se encuentra por reclamar	100%	Director Nacional de Identificación	30/04/2024	Con la estrategia de envío masivo de correos con la información de la disponibilidad de los documentos para entrega, se ha logrado disminuir el tiempo de los documentos en custodia, logrando que sus titulares cuenten efectivamente con ellos.	33,33%	Con la estrategia de envío masivo de correos con la información de la disponibilidad de los documentos para entrega, se ha logrado disminuir el tiempo de los documentos en custodia, logrando que sus titulares cuenten efectivamente con ellos.	
RAS_24_PAN_2	Servicio al Colombiano	Realizar la gestión de integración del módulo de atención al público establecido por la Oficina de Planeación, con el modulo de sensibilización de operadores de las estaciones EIS	100%	Director Nacional de Identificación	30/04/2024	Se realiza mesa de trabajo entre la Dirección de Identificación y la oficina de Planeación, estableciendo compromisos para planear y articular las actividades necesarias para lograr la integración del módulo de atención al usuario con el módulo de sensibilización dirigido a los operadores de la EIS.	33,33%	Se inició el proceso para que los funcionarios directamente encargados de la preparación de documentos cuenten con los conocimientos necesarios para ofrecer un mejor servicio a los ciudadanos	
SC_24_PAN_1	Servicio al Colombiano	Gestionar capacitaciones para el Grupo de Peticiones, Quejas y Reclamos en temas de interés para la atención de solicitudes ciudadanas.	100%	Jefe de la Oficina de Planeación	30/04/2024	Se realizó una serie de capacitaciones a los integrantes del Grupo PQR por parte de la Registraduría Delegada en lo Electoral	25%	Se logra fortalecer los conocimientos y capacidades de los funcionarios encargados de la gestión de PQRSDC en el nivel central.	
SC_24_PAN_4	Servicio al Colombiano	Medir el tratamiento y respuesta oportuna en los términos de ley a las PQRSDC recibidas por el Grupo de Peticiones, Quejas y Reclamos.	100%	Jefe de la Oficina de Planeación	30/04/2024	Se remitió el reporte de desempeño y gestión a la Jefe de la Oficina de Planeación, en los meses de marzo y abril	20%	Se logra realizar el seguimiento efectivo a la gestión de PQRSDC en el nivel central	
SC_24_PAN_5	Servicio al Colombiano	Medir la satisfacción ciudadana con relación a los canales de atención y la atención de PQRSDC	100%	Jefe de la Oficina de Planeación	30/04/2024	Se realizó la consolidación estadística de la información referente a las encuestas de satisfacción y canales	20%	Se logra efectuar seguimiento a la satisfacción de los usuarios en lo referente a la atención por los diferentes canales y la gestión de PQRSDC	
PGL_24_PAN_8	Atención diferenciada	Fortalecer la capacidad técnica y administrativa de la RNEC a través de proyectos de cooperación e Impactar a grupos poblacionales diferenciales por medio de proyectos de cooperación enfocados en asuntos electorales e identificación.	100%	Coordinador del Grupo de Asuntos Internacionales	30/04/2024	Se presenta informe cuatrimestral (enero - abril de 2024) sobre el seguimiento realizado a los proyectos financiados con recursos de cooperación internacional que se encuentran en ejecución. Este informe muestra las diferentes actividades realizadas por la Oficina de Asuntos Internacionales y adjunta las correspondientes evidencias.	25%	Se logra hacer seguimiento a los proyectos financiados con cooperación internacional, los cuales impactan positivamente la ejecución de las actividades misionales.	

PGI_24_PAN_4	Servicio al Colombiano	Desarrollar y promover los contenidos pedagógicos dirigidos a los/las servidores/as públicos/as de la RNEC que permitan la mejora continua de los procesos misionales de la entidad.	100%	Coordinadora del CEDAE	30/04/2024	Realizamos actualización del proyecto de inversión en el DNP, fue autorizado el día 29 de abril del presente año, continuaremos con la etapa precontractual.	33,33%	Con la ejecución de esta actividad se busca fortalecer los conocimientos de los funcionarios en relación con los procesos misionales de la entidad
PGI_24_PAN_5	Participación y Gobernanza	Desarrollar e implementar una estrategia de educación cívica y democrática multicanal que promueva la participación política de la ciudadanía.	100%	Coordinadora del CEDAE	30/04/2024	Se tiene a disposición de la ciudadanía los diversos foros realizados y se desarrolló la planeación pedagógica para la actualización de los contenidos ofrecidos a la ciudadanía, como solo cursos libres, cursos y diplomados certificados.	33,33%	Con esta actividad se logra promover la participación ciudadana en tanto se desarrolla una estrategia de educación cívica y democrática.
PGI_24_PAN_6	Participación y Gobernanza	Generar investigaciones de alto impacto que promuevan la participación ciudadana y que fomenten conciencia y apropiación de los derechos políticos y de identificación de la ciudadanía.	100%	Coordinadora del CEDAE	30/04/2024	Se proyectaron las temáticas de investigación, fortaleciendo estos procesos con el análisis de datos articulado con las áreas misionales de la entidad; se está diseñado la ficha técnica de cada una de las investigaciones propuestas.	33,33%	Con esta actividad se logra fortalecer los procesos con el análisis de datos articulado con las áreas misionales
PGI_24_PAN_7A12:J33	Transparencia y acceso a la información	Ampliar la oferta estadística en línea para el fortalecimiento de la apropiación social del conocimiento sobre temas relacionados con lo electoral, registro civil e identificación.	100%	Coordinadora del CEDAE	30/04/2024	Se viene trabajando con las áreas misionales en la sistematización y centralización de las bases de datos que sirven para la producción de datos con valor agregado, tanto en lo electoral como en registro civil e identificación.	33,33%	La ejecución de esta actividad permitirá la sistematización y centralización de las bases de datos que sirven para la producción de datos con valor agregado

**RESPONSABLE:** Hoslander Adlai Saenz Barrera; Zamira Marcela Gomez Carrillo; Jose Nelson Polania Tamayo; Maria Eugenia Areiza Frieri ; Camilo Alejandro Mancera Morales; Adela Constanza Diaz; Alejandro Alberto Campo Valero; Sonia Fajardo Medina

**CARGO:** Registrador Delegado para el Registro Civil y la Identificación - Jefe de la Oficina de Planeación- Director Nacional de Identificación - Jefe de Oficina de Control Interno - Gerente del Talento Humano - Coordinador del Grupo de Asuntos Internacionales - Coordinadora del CEDAE - Gerente de Informática - Directora Financiera

**FECHA:** 14/05/2024